

УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации
Тарасовского района



Г.В. Бадаев

«30» мая 2025 г.

М.П.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1 14/2
на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов
от «30» мая 2025 г.

Наименование муниципального учреждения Тарасовского района
(обособленного подразделения): муниципальное автономное учреждение Тарасовского района
«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
Виды деятельности муниципального учреждения Тарасовского района
(обособленного подразделения):

- деятельность органов государственного управления и местного самоуправления по вопросам общего характера
- деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, прочая
- деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов
- деятельность по оказанию консультационных и информационных услуг

Коды	
0506001	Форма по ОКУД
01.01.2025	Дата начала действия
31.12.2027	Дата окончания действия
603ПП7540	Код по сводному реестру
84.11	По ОКВЭД
62.09	По ОКВЭД
63.11.1	По ОКВЭД
63.99.1	По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ²

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги:

1.1. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (электронная форма оказания)

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню
19.001.0

1.2. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (бумажная форма оказания)

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню
19.001.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги:

- 2.1. Физические и юридические лица, органы государственной власти и местного самоуправления, иные потребители.
- 2.2. Органы государственной власти и местного самоуправления, иные потребители, физические и юридические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги: ³

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁶	
				Наименование (наименование показателя) ⁴	Единица измерения	Код по ОКЕИ ⁵	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7511000.99.0.АП57AA01001	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	электронная	-	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	процент	744	90	90	90	-	-
7511000.99.0.АП57AA00001	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	-	бумажная	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	процент	744	90	90	90	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		Размер платы (цена, тариф) ⁷			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁶			
		Единица измерения	Код по ОКЕИ ⁸	2025 год	2026 год	2027 год	2025 год	2026 год	2027 год					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

7511000.9 9.0.АЦ57 АА01001	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	Электронная	-	Оказанные консультации по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг, всего, в том числе: - по государственным услугам - по услугам, оказанным через Сектор пользовательского сопровождения (далее-СПС) Принятые запросы заявителей на предоставление государственных и муниципальных услуг, всего, в том числе: - по государственным услугам - по услугам, оказанным через СПС Сформированные и отправленные межведомственные запросы в целях предоставления государственных и муниципальных услуг, всего в том числе: - по государственным услугам - по услугам, оказанным через СПС Выданные результаты предоставления государственных и муниципальных услуг заявителям, всего, в том числе: - по государственным услугам - по услугам, оказанным через СПС	Единица	642	Не менее 2832	Не менее 2980	Не менее 2980	бесплатно	бесплатно	бесплатно	бесплатно	5	-
7511000.9 9.0.АЦ57 АА00001	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	-	Бумажная	Оказанные консультации по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг, всего, в том числе: - по государственным услугам - по муниципальным услугам	Единица	642	Не менее 7420	Не менее 7625	Не менее 7625	бесплатно	бесплатно	бесплатно	бесплатно	10	-

7511000.9 9.0.АЦ57 АА00001	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	Электронная	-	Бумажная	Принятые запросы заявителей на предоставление государственных и муниципальных услуг, всего, в том числе:	642	Не менее 9999	Не менее 10324	Не менее 10324	бесплатно	бесплатно	бесплатно	10	-
					- по государственным услугам	642	Не менее 9758	Не менее 10070	Не менее 10070	бесплатно	бесплатно	бесплатно	10	-
					- по муниципальным услугам	642	Не менее 241	Не менее 254	Не менее 254	бесплатно	бесплатно	бесплатно	10	-
					Сформированные и отправленные межведомственные запросы в целях предоставления государственных и муниципальных услуг, всего, в том числе:	642	Не менее 4975	Не менее 5120	Не менее 5120	бесплатно	бесплатно	бесплатно	10	-
					- по государственным услугам	642	Не менее 4614	Не менее 4740	Не менее 4740	бесплатно	бесплатно	бесплатно	10	-
					- по муниципальным услугам	642	Не менее 361	Не менее 380	Не менее 380	бесплатно	бесплатно	бесплатно	10	-
					Выданные результаты предоставления государственных и муниципальных услуг заявителям, всего, в том числе:	642	Не менее 6207	Не менее 6430	Не менее 6430	бесплатно	бесплатно	бесплатно	10	-
					- по государственным услугам	642	Не менее 6188	Не менее 6410	Не менее 6410	бесплатно	бесплатно	бесплатно	10	-
					- по муниципальным услугам	642	Не менее 19	Не менее 20	Не менее 20	бесплатно	бесплатно	бесплатно	10	-
					Отправленные уведомления (SMS-сообщения) заявителям о результатах предоставления государственных и муниципальных услуг	642	Не менее 10927	Не менее 11500	Не менее 11500	бесплатно	бесплатно	бесплатно	10	-
7511000.9 9.0.АЦ57 АА00001	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	-	Бумажная											

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Плата за организацию предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг нормативными актами не установлена.

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:
- 5.1.1. Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 5.1.2. Постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 5.1.3. Постановление Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 №797 "О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления";
- 5.1.4. Постановление Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. №697"О единой системе межведомственного электронного взаимодействия";
- 5.1.5. Постановление Администрации Тарасовского района от 15.10.2015 г. №582 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Тарасовского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации у входа в здание МФЦ	Информация о полном наименовании МФЦ, адресе и режиме работы	По мере изменения данных

Публикации в СМИ	Информация о результатах деятельности МФЦ (статистические данные), новостные материалы о деятельности МФЦ	Регулярно. По мере необходимости
Выступления на собраниях, сходах граждан	Информация о деятельности МФЦ, ее результатах, об услугах, предоставляемых на базе МФЦ	Регулярно По мере необходимости
Размещение информации на информационнх стендах и иных источниках информирования	Информация о перечне государственных и муниципальных услуг, сроках их предоставления, размерах государственной пошлины и иных платежей, уплачиваемых при получении государственных и муниципальных услуг; информация о дополнительных (сопутствующих) услугах, а также об услугах, необходимых и обязательных для предоставления государственных и муниципальных услуг, размерах и порядке их оплаты; порядке обжалования действий (бездействия), а также решений органов, предоставляющих государственные (муниципальные) услуги, государственных и муниципальных служащих, многофункционального центра, работников многофункционального центра; информация о предусмотренной законодательством РФ ответственности должностных лиц органов, предоставляющих государственные (муниципальные) услуги, работников многофункционального центра, работников организаций, привлекаемых к реализации функций многофункционального центра, за нарушение порядка предоставления государственных и муниципальных услуг; информация о порядке возмещения вреда, причиненного заявителю в результате ненадлежащего исполнения либо неисполнения многофункциональным центром или его работниками, а также привлекаемыми организациями или их работниками обязанностей, предусмотренных законодательством РФ; информация о режиме работы многофункциональных центров и привлекаемых организаций; иная информация, необходимая для получения государственных и муниципальных услуг	На постоянной основе (изменения - по мере необходимости)
Размещение информации в буклетах, памятках, визитках	Информационные материалы о деятельности МФЦ, контактная информация, адрес, режим работы, перечне оказываемых услуг, порядке их	На постоянной основе

и иных информационных и рекламных материалах	оказания, иная информация по организации предоставления государственных, муниципальных услуг и прочих (дополнительных) услуг на базе МФЦ	По мере изменения данных
Размещение информации о деятельности МФЦ на его странице на Портале сети МФЦ РО (http://tarasovskiy.mfc61.ru/), в социальных сетях	Информация об адресе, справочных телефонах, факсе, адресе электронной почты, перечне государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ, порядке и сроках их предоставления, перечне документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг, новостные материалы о деятельности МФЦ, информация об изменениях и нововведениях в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг	На постоянной основе. По мере изменения данных
Информирование через отдельную телефонную линию, предназначенную для ответов на вопросы заинтересованных лиц	Информация о режиме работы МФЦ, справочных телефонах, факсе, адресе электронной почты, перечне государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ, порядке и сроках их предоставления, исчерпывающем перечне документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной (муниципальной) услуги, иная справочная информация, необходимая для получения государственных и муниципальных услуг	На постоянной основе. По мере изменения данных
Информирование в виде телефонного SMS-сообщения, сообщения на адрес электронной почты, сообщение в чат-бот, в личный кабинет на портале Госуслуги	Информация о ходе исполнения государственной или муниципальной услуги (информация о приостановке дела, его возобновлении, готовности результата или об отказе от предоставления услуги и т.д.)	По мере исполнения этапов дела по услуге

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах ⁸

Раздел 2

Не заполняется ввиду отсутствия выполняемых работ

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

№ п/п	Условия	Описание действий главного распорядителя средств бюджета Тарасовского района (учредителя)	Описание действий муниципального учреждения
1	2	3	4
1.	Ликвидация муниципального автономного учреждения (далее- МАУ)	Принятие постановления Администрации Тарасовского района о ликвидации МАУ.	Проведение процедуры ликвидации юридического лица в соответствии с действующим законодательством РФ и Уставом МАУ.
2	Реорганизация МАУ, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию той или иной услуги	Принятие постановления Администрации Тарасовского района о реорганизации МАУ.	Проведение процедуры реорганизации юридического лица в соответствии с действующим законодательством РФ и Уставом МАУ.

Иные условия для изменения объема, приостановления или досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- нарушение условий выполнения муниципального задания;
- сокращение спроса на муниципальную услугу, исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг;
- изменение нормативной правовой базы;
- решение учредителя.

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: отсутствует

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

№ п/п	Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1	2	3	4
1.	Оперативный	По мере необходимости	Администрация Тарасовского района
2.	Мониторинг	1 раз в квартал (до 20 числа месяца следующего за отчетным)	Администрация Тарасовского района
3.	Комплексный	1 раз в год (до 20 января следующего года за отчетным)	Администрация Тарасовского района
4.	Предварительный	1 раз в год (до 15 ноября текущего года)	Администрация Тарасовского района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Форма отчета о выполнении муниципального задания утверждена в Приложении №2 постановления Администрации Тарасовского района от 15.10.2015 г. №582 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Тарасовского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

4.1. Периодичность представления отчетов выполнения муниципального задания: ежеквартально с нарастающим итогом.

4.2. Сроки представления ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания: не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: 1 раз в год, не позднее 15 ноября текущего года.

(форма предварительного отчета соответствует установленной форме отчета о выполнении муниципального задания согласно Приложению №1 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Тарасовского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания (утв. постановлением Администрации Тарасовского района от 15.10.2015 №582).

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: отчет о выполнении муниципального задания размещается в установленном порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru), а также на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Администрации Тарасовского района (<https://taradmin.donland.ru/>)

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания¹⁰ : отсутствуют.

¹ Номер муниципального задания присваивается в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области» или в случае формирования муниципального задания на бумажном носителе – присваивается последовательно в соответствии со сквозной нумерацией.

² Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной(ых) услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной(ых) услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется при установлении показателей качества муниципального услуги, в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним – в соответствии с показателями, характеризующими качество муниципального услуги, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Ростовского района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

⁴ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями или региональным перечнем.

⁵ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или в региональном перечне (при наличии).

⁶ Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случаях, если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁷ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁸ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной(ых) работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁹ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

¹⁰ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и (или) автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Ростовского района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежеквартальных или ежегодных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года)».