

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАУ «МФЦ»
Морозовского района
Ю.А. Сомова
2015г.



Положение

об информационной открытости деятельности Муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Морозовского района

1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Морозовского района (далее по тексту - МАУ «МФЦ» Морозовского района) обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом настоящего учреждения.

1.2. Настоящее положение разработано с учетом требований Федерального закона № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» от 03.11.2006 г., федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27.07.2010г., Федерального закона № 239-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты российской федерации в связи с совершенствованием правового положения автономных учреждений» от 18.07.2011г., Постановление Правительства Российской Федерации № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» от 22.12.2012г., приказа Минфина России № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным

(муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» от 21.07.2011г.

1.3. Настоящее положение определяет:

- перечень раскрываемой информации МАУ «МФЦ» Морозовского района;
- способы и сроки обеспечения открытости и доступности информации МАУ «МФЦ» Морозовского района;
- ответственность за полноту, достоверность, объективность и своевременность предоставления информации о деятельности МАУ «МФЦ» Морозовского района, подлежащей раскрытию в обязательном порядке, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

1.4. Настоящее положение не распространяется на информацию, составляющую государственную тайну.

2. Перечень и способы обеспечения открытости и доступности информации

2.1. МАУ «МФЦ» Морозовского района обеспечивает открытость и доступность информации путем ее размещения:

- на информационных стендах, содержащие актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения государственных и муниципальных услуг;
- на официальном сайте МАУ «МФЦ» Морозовского района www.mfc-morozovsk.ru;
- на портале сети МФЦ Ростовской области www.mfc61.ru;
- на сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях www.bus.gov.ru;
- в средствах массовой информации;
- на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о закупках отдельными видами юридических лиц www.zakupki.gov.ru.

2.2. Перечень обязательных к раскрытию сведений о деятельности МАУ «МФЦ» Морозовского района:

- дата создания учреждения;
- информация об учредителе;
- информация о месте нахождения учреждения и его филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты;
- информация о руководителе учреждения;
- информация о годовой бухгалтерской отчетности учреждения;
- информация в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- информация о размещенных заказах на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг согласно Федеральному закону от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2.3. МАУ «МФЦ» Морозовского района обеспечивает открытость и доступность сведений, содержащихся в следующих документах:

- устав учреждения, в т. ч. внесенные в него изменения;
- свидетельство о государственной регистрации автономного учреждения;
- постановление Администрации Морозовского района о создании или реорганизации учреждения;
- решение учредителя о назначении руководителя учреждения;
- положение о филиалах, представительствах учреждения;
- документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета учреждения;
- план финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- годовая бухгалтерская отчетность учреждения;
- документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении учреждения;
- муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);

– отчет о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

2.4. Сведения, определенные пунктом 2.3. настоящего положения, размещаются Федеральным казначейством на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на основании информации, предоставляемой МАУ «МФЦ» Морозовского района или Администрацией Морозовского района Ростовской области. Предоставление такой информации, ее размещение на официальном сайте Федерального казначейства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и ведение этого сайта осуществляются в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2.5. Требования к информации, размещаемой на официальном сайте учреждения, ее структура, порядок размещения и сроки обновления определяются действующим законодательством Ростовской области.

3. Ответственность Учреждения

3.1. Учреждение несет ответственность за нарушение раскрытия информации (в т. ч. персональных данных) в соответствии с требованиями законодательства РФ.

3.2. Учреждение несет ответственность за обработку и хранение информации о персональных данных способами, обеспечивающими максимальную защищенность такой информации от неправомерного использования в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», положением об обработке персональных данных.

3.3. Учреждение несет ответственность в порядке и на условиях, устанавливаемых законодательством РФ, за возможный ущерб, причиненный в результате неправомерного использования информации третьими лицами.