**Дополнительное соглашение № 1**

**к Соглашению о взаимодействии между Муниципальным автономным учреждением Октябрьского района «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» и отделом ЗАГС Администрации Октябрьского района от 08.04.2020 г. № 2**

р.п. Каменоломни «24» июня 2021 г.
Октябрьский район

Муниципальное автономное учреждение Октябрьского района «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг», в лице директора Карповой Юлии Львовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, именуемое в дальнейшем МФЦ и Отдел записи актов гражданского состояния Администрации Октябрьского района Ростовской области, в лице начальника Базылевой Елены Михайловны, действующего на основании Положения отделе записи актов гражданского состояния Администрации Октябрьского района Ростовской области, далее именуемое Орган, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, на основании статьи 18 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), постановления Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления», постановления Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Правила), Постановления Правительства Российской Федерации от «10» июня 2021 г. № 888 «О внесении изменений в пункт $4^1$ постановления Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797» заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение о взаимодействии между Муниципальным автономным учреждением Октябрьского района «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» и отделом ЗАГС Администрации Октябрьского района от 08.04.2020 г. № 2 (далее – Соглашение) следующие изменения:

2. Дополнить раздел 3 «Права и обязанности Органа» Соглашения подпунктом 3.2.8. следующего содержания:

«3.2.8. Направить письменное уведомление об изменении нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг по принципу

«одного окна» в МФЦ, не позднее 5 (пяти) рабочих дней после официального опубликования нормативных правовых актов, вносящих такие изменения.»

3. Иные пункты, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, продолжают действовать в прежней редакции.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с даты подписания обеими сторонами и является неотъемлемой частью Соглашения от 08.04.2021 г.

5. Настоящее дополнительное Соглашение составлено в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

| **Подписи Сторон:** | |
|---|---|
| Муниципальное автономное учреждение Октябрьского района «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» | Отдел записи актов гражданского состояния Администрации Октябрьского района |
| Директор МФЦ | Начальник |
| _____ / **Ю. Л. Карпова** /<br>М.п.<br>«__»_____06_____ 2021г. | _____ /**Е. М. Базылева** /<br>М.п.<br>«__»_____06_____ 2021г. |