

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ РИЕЛТОРСКИХ УСЛУГ

Муниципальное автономное учреждение Семикаракорского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице руководителя Оленевой Т.Н., действующего на основании Устава, предлагает договор публичной оферты по оказанию услуг на платной основе (далее — Договор, оферта) в рамках дополнительного вида деятельности, осуществляемого МАУ МФЦ Семикаракорского района по оказанию платных риелторских услуг (далее – Услуги, Услуга).

1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕРМИНОВ

Оферта - предложение о заключении сделки, в котором изложены существенные условия договора, адресованное одному или нескольким конкретным лицам.

Акцепт - ответ лица, которому адресована Оферта, о ее принятии с учетом согласия на оплату.

Заявитель – физическое или юридическое лицо, обратившееся за платными риелторскими услугами.

Исполнитель - МФЦ.

Место оказания услуги – Ростовская область, Семикаракорский район, г. Семикаракорск, пр-т. В.А. Закруткина 25/2.

Работник МФЦ – специалист, ответственный за сопровождение оказания юридической услуги.

Риелторские услуги - услуга правового характера в соответствии с Приложением № 1 к настоящей Оферте.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1 Оферта вступает в силу со дня, следующего за днем размещения ее на официальном сайте МФЦ по адресу [www. mfc61.ru](http://www.mfc61.ru) МФЦ вправе отменить Оферту в любое время без объяснения причин.

2.2 Заявитель вправе Акцептовать Оферту в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3 Акцепт настоящей Оферты осуществляется путем подачи заявки при личном обращении в МАУ МФЦ Семикаракорского района по адресу: Ростовская область, Семикаракорский район, г. Семикаракорск, пр-т. В.А. Закруткина 25/2.

2.4 Выражая Акцепт Оферты Заявитель дает свое согласие на обработку персональных данных, включая согласие на передачу персональных данных третьим лицам в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.5 Исполнитель оставляет за собой право вносить изменения в Оферту, в связи с чем лица, заинтересованные в принятии Оферты должны самостоятельно контролировать наличие изменений в ней. Уведомление об изменении Оферты Исполнитель обязан разместить на официальном сайте МФЦ по адресу [www. mfc61.ru](http://www.mfc61.ru) в виде информационного сообщения не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты вступления таких изменений в

силу.

2.6 К отношениям Сторон применяются положения главы 30 Гражданского кодекса Российской Федерации о возмездном оказании услуг, а также Закон Российской Федерации от 07.02.1992 «О защите прав потребителей» и иные правовые акты, принятые в соответствии с ними.

3. ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ

3.1 В соответствии с настоящей Офертой Исполнитель обязуется оказать Риелторские услуги, а Заявитель обязуется оплатить риелторские услуги в соответствии со стоимостью, указанной в Спецификации к Оферте об оказании платных риелторских услуг (Приложении № 1).

3.2 Оказание риелторских услуг осуществляется после подтверждения Заявителем оплаты, на условиях и в сроки, указанные в Спецификации к Оферте об оказании платных риелторских услуг (Приложении № 1).

3.3 Прием заявок на Риелторские услуги осуществляется в следующем режиме работы: понедельник с 11:00 до 17:00, вторник – четверг с 08:00 до 17:00, пятница с 08:00 до 15:00, обеденный перерыв с 12:00 до 12:50, суббота и воскресенье – выходные дни.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГИ

4.1. Стоимость риелторских услуг определяется в соответствии со Спецификацией к Оферте об оказании платных риелторских услуг (Приложение № 1).

4.2. Исполнитель вправе в любое время в одностороннем порядке изменять цены на риелторские услуги, путем внесения изменений в настоящую Оферту. В случае, если услуга была оплачена до внесения изменений в Спецификацию к Оферте об оказании платных риелторских услуг (Приложение № 1), стоимость риелторских услуг остается неизменной.

4.3. Оплата Риелторских услуг производится Заявителем на условиях 100 % предоплаты по реквизитам Исполнителя согласно разделу 10 Оферты.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Заявитель обязан:

5.1.1. Оплатить риелторские услуги в порядке, установленном п. 4.3 настоящей Оферты.

5.1.2. Предоставить Исполнителю по его запросу информацию и документы, необходимые для оказания риелторских услуг в день подачи запроса.

5.1.3. Выполнять все требования, изложенные в настоящей Оферте.

5.2. Исполнитель обязан:

5.2.1 Оказать риелторские услуги после подтверждения Заявителем оплаты и получения необходимых для оказания риелторских услуг информации и документов.

5.2.2. Соблюдать конфиденциальность полученной информации.

5.2.3. Своевременно информировать Заявителя об изменениях в структуре риелторской услуги, оказываемой по настоящей Оферте и условиях ее оказания.

5.2.4. Возвратить Заявителю денежные средства не позднее двадцати рабочих дней с момента получения заявления о возврате денежных средств, в случае принятия решения об удовлетворении заявления.

5.3. Заявитель имеет право:

5.3.1. Получать услуги в соответствии с условиями настоящей Оферты.

5.3.2. Потребовать возврата денежных средств, оплаченных за предоставление риелторских услуг, предоставив заявление по форме (Приложение № 3), в случае:

- неоказания услуги по вине Исполнителя (в случае, если вина доказана);

- добровольного отказа Заявителя от оказания риелторских услуг не позднее одного рабочего дня с момента подачи заявки на оказание риелторских услуг.

5.3.3. Потребовать возврат ошибочно (излишне) уплаченных денежных средств, предоставив заявление по форме (Приложение № 4).

5.3.4. Заявление о возврате платы (Приложение № 3) и заявление о возврате ошибочно (излишне) уплаченных денежных средств (Приложение № 4) предоставляется при личном обращении Заявителя в МАУ МФЦ Семикаракорского района, в который заявитель обращался за предоставлением риелторских услуг, или путем направления скан-образа заявления на адрес электронной почты mfc_semikarakorsk@donland.ru

5.3.5. Предоставить письменные замечания по качеству оказанной риелторских услуг в течении 3 рабочих дней с момента окончания оказания риелторских услуг.

5.4. Исполнитель имеет право:

5.4.1. Отказать Заявителю в предоставлении риелторских услуг при нарушении Заявителем обязанности, предусмотренной пунктом 4.3 Оферты.

5.4.2. Отказать Заявителю в предоставлении риелторских услуг, в случае неисполнения Заявителем подпунктов 5.1.2, 5.1.3 Оферты.

5.4.3. Отказать Заявителю в предоставлении риелторских услуг, в случае невозможности оказания услуги по причине отсутствия необходимых компетенций по оказываемой услуге.

5.4.4. Осуществить возврат уплаченных денежных средств за оказания риелторских услуг на основании заявления о возврате платы, в случае подачи заявки от Исполнителя по услуге, не предусмотренной Приложением № 1 к настоящей Оферте.

5.4.5. Запросить у Заказчика документы необходимые для оказания риелторских услуг, в случае их отсутствия.

5.4.6. Самостоятельно определять методику оказания риелторских услуг.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ ОФЕРТЫ

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заявителем и (или) Исполнителем обязательств по настоящей Оферте участники Оферты несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Исполнитель не несет ответственности, если риелторские услуги оказаны надлежащим образом, однако результат оказания услуги не соответствует ожиданиям Заявителя.

6.3. Исполнитель освобождается от ответственности в случае, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

7. УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

7.1. Любая информация, касающаяся деятельности, технических возможностей или финансового положения участников Оферты, считается конфиденциальной и не

подлежащей разглашению участниками Оферты. Участники Оферты обязуются сохранять строгую конфиденциальность информации, полученной в ходе исполнения настоящей Оферты. Предоставление конфиденциальной информации третьим лицам возможно только с согласия одного из участников Оферты, а также в случае передачи информации государственным органам, имеющим право ее затребовать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Риелторские услуги считаются оказанными надлежащим образом, если в течении 3 (трех) рабочих дней с момента окончания оказания риелторских услуг от Заявителя не поступит письменных возражений по качеству оказанных риелторских услуг.

8.2. По всем вопросам, не урегулированным настоящей Офертой, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

8.3. Все споры или разногласия, возникающие между участниками по настоящей Оферте или в связи с ней, разрешаются путем переговоров между сторонами.

8.4. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, споры подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения ответчика.

9. ПРИЛОЖЕНИЕ К ОФЕРТЕ:

Приложение № 1 - Перечень категорий дел в рамках Оферты об оказании платных риелторских услуг.

Приложение № 2 – Форма заявки.

Приложение № 3 – Форма заявления о возврате платы.

Приложение № 4 – Форма заявления о возврате ошибочно (излишне) уплаченных денежных средств.

10. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ:

Полное наименование: Муниципальное автономное учреждение Семикаракорского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Краткое наименование: МАУ МФЦ Семикаракорского района

Почтовый адрес: 346630, Ростовская область, Семикаракорский район,

г. Семикаракорск, пр-т. В.А. Закруткина 25/2,

тел. 8(86356) 4-61-10, 8(86356) 4-61-12; E-mail: mfc_semikarakorsk@donland.ru

ОГРН: 1116190000299; **ИНН/КПП:** 6132011698 /613201001

Получатель платежа: ПАО КБ «Центр-инвест» ДОО «Семикаракорск» (МАУ МФЦ Семикаракорского района)

Расчетный счет: 40703810800700000001

БИК: 046015762

КБК: 00001130000000000130

Руководитель
МАУ МФЦ Семикаракорского района



Т.Н. Оленева

Приложение № 1
к Оферте об оказании платных
риелторских услуг

Перечень Риелторских услуг

№ п/п	Наименование услуги	Стоимость услуги	Срок оказания услуги
1	2	3	4
1	Риелторские услуги	5000,00*	В соответствии с порядком оказания риелторских услуг

* в стоимость услуги не входит стоимость по изготовлению нотариальных и иных документов.

Приложение № 2
к Оферте об оказании платных
риелторских услуг

Руководителю МАУ МФЦ Семикаракорского
района

Т.Н. Оленевой

от _____
(Ф.И.О)

Адрес _____

Телефон _____

Адрес эл. почты _____

Паспорт: серия _____ номер _____

Кем и когда выдан

Заявка¹

Содержание услуги:

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are approximately 20 lines visible. The paper appears to be from a notebook or a standard sheet of stationery. There is no handwriting or other markings on the page.

Приложение: _____

Дата _____
(подпись) (Ф.И.О.) _____

Отметка о результате оказания услуги (подписывается заявителем при получении результата оказания услуги).

Услуга оказана в полном объеме. Заявитель претензий к качеству оказания услуги не имеет.

Дата _____
(подпись) (Ф.И.О.) _____

¹ Заявитель подтверждает, что ознакомлен с условиями Оферты на платную риелторскую услугу, предоставляемую через МАУ МФЦ Семикаракорского района, и сроками оказания Услуги. Заявитель подтверждает, что дает свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N152-ФЗ «О персональных данных».

Приложение №3
к Оферте об оказании платных
риелторских услуг

Руководителю МАУ МФЦ Семикаракорского
района
Т.Н. Оленевой

от _____
(Ф.И.О)

Адрес _____

Контактный телефон _____

Паспорт: серия _____ номер _____

Кем и когда выдан _____

**Заявление
о возврате платы**

Прошу возвратить оплаченную сумму за Риелторские услуги

« _____ »

(наименование услуги)
в размере _____ (_____) рублей _____ копеек,
(сумма прописью)

В связи с _____
(указать причину)

Прошу перечислить деньги на счет, открытый в банке:

№ счета _____

Наименование банка _____

Местонахождение банка _____

БИК банка _____

ИНН банка _____

К/с банка _____

ИНН плательщика (если имеется) _____

К заявлению прилагаю копию паспорта, копию платежного документа, от _____ № _____

на сумму _____ руб.

_____ 20 ____ г.

(Подпись) / (Расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Оферте об оказании платных
риелторских услуг

Руководителю МАУ МФЦ Семикаракорского
района
Т.Н. Оленевой

*ФИО, паспортные данные,
место проживания, номер телефона,
адрес электронной почты
(для физлица)*

*Наименование юрлица, ИНН, адрес
юрлица, ФИО и должность
доверенного лица, номер телефона,
адрес электронной почты
(для юрлица)*

заявление

Прошу вернуть ошибочно (излишне) уплаченные денежные средства в
размере _____ рублей, по услуге «_____», по причине
_____.

Возврат денежных средств прошу произвести на расчетный счет согласно
приложенным реквизитам.

Приложения:

- копия платежного поручения/квитанции на оплату *(по инициативе заявителя)*;
- доверенность *(в случае представления интересов)*;
- реквизиты.

Дата

Подпись

Расшифровка