

Утверждаю

Директор МАУ МФЦ Песчанокопского района

Н.Ю.Булгакова

2021г.

М.П.



**АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ СТАНДАРТ**  
**муниципального автономного учреждения Песчанокопского района**  
**«Многофункциональный центр предоставления государственных и**  
**муниципальных услуг»**

*1. Общие положения*

1.1. Настоящий Антикоррупционный стандарт муниципального автономного учреждения Песчанокопского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Антикоррупционный стандарт и Учреждение соответственно) представляет собой базовые положения, определяющие основные задачи, принципы, процедуры и мероприятия, направленные на пресечение коррупционных правонарушений в деятельности учреждения.

1.2. Понятия и термины, применяемые в Антикоррупционном стандарте, используются в тех же значениях, что и в Федеральном законе от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

1.3. Все работники учреждения должны быть ознакомлены с Антикоррупционным стандартом под подпись.

*2. Цели и задачи внедрения Антикоррупционного стандарта*

2.1. Целями внедрения Антикоррупционного стандарта являются:

- 1) обеспечение соответствия деятельности Учреждения требованиям антикоррупционного законодательства;
- 2) минимизация рисков вовлечения Учреждения и его работников в коррупционную деятельность;
- 3) формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в Учреждении;
- 4) формирование у работников Учреждения нетерпимости к коррупционному поведению;
- 5) повышение открытости и прозрачности деятельности Учреждения.

2.2. Задачами внедрения Антикоррупционного стандарта являются:

- 1) определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в Учреждении;

- 2) информирование работников Учреждения о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и об ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- 3) определение должностных лиц Учреждения, ответственных за противодействие коррупции;
- 4) разработка и реализация мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в Учреждения;
- 5) закрепление ответственности работников Учреждения за несоблюдение требований антикоррупционного законодательства;
- 6) создание эффективного механизма профилактики коррупционных проявлений;
- 7) формирование у работников Учреждения негативного отношения к коррупционным проявлениям, а также навыков антикоррупционного поведения.

### *3. Основные принципы антикоррупционной деятельности в Учреждении*

Антикоррупционная деятельность Учреждения основывается на следующих принципах:

- 1) принцип соответствия политики организации законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права - соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерации международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к учреждению;
- 2) принцип личного примера руководства - ключевая роль руководителя Учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции;
- 3) принцип вовлеченности работников Учреждения - информированность работников Учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и мероприятий;
- 4) принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции - разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Учреждения, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляются с учетом существующих в деятельности данного Учреждения коррупционных рисков;
- 5) принцип эффективности антикоррупционных процедур-применение в Учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат;
- 6) принцип ответственности и неотвратимости наказания-неотвратимость наказания для работников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими

коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководителя Учреждения за реализацию антикоррупционных стандартов;

7) принцип открытости хозяйственной и иной деятельности-информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Учреждении антикоррупционных стандартах;

8) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и применяемых антикоррупционных мероприятий, а также контроля за их исполнением.

#### *4. Область применения Антикоррупционного стандарта и круг лиц, подпадающих под их действие*

Антикоррупционные стандарты распространяются на всех работников Учреждения, находящихся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых трудовых обязанностей.

#### *5. Обязанности работников учреждения, связанные с противодействием коррупции.*

В трудовые договоры работников Учреждения включаются следующие обязанности, связанные с противодействием коррупции:

1) соблюдать требования антикоррупционных стандартов, иных локальных нормативных актов организации в сфере противодействия коррупции;

2) воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;

3) воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;

4) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, сообщать работодателю о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

5) незамедлительно уведомлять работодателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений в порядке согласно приложению № 1 к настоящему Антикоррупционному стандарту;

6) оказывать правоохранительным органам содействие в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

#### *6. Должностные лица учреждения, ответственные за реализацию Антикоррупционного стандарта*

6.1. Внедрение Антикоррупционного стандарта и реализация предусмотренных им мер по противодействию коррупции, в Учреждении обеспечивают директор Учреждения, а также должностные лица, ответственные за противодействие коррупции (далее также-ответственные должностные лица).

6.2. Директор Учреждения несет персональную ответственность за реализацию в организации Антикоррупционного стандарта.

6.3. Директор Учреждения, исходя из стоящих перед Учреждением задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, определяет должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции.

6.4. Ответственные должностные лица непосредственно подчиняются Директору Учреждения.

6.5. В трудовые договоры ответственных должностных лиц включаются следующие обязанности:

1) разрабатывать и представлять на утверждение руководителю учреждения проекты локальных нормативных актов в учреждении, направленные на реализацию мер по предупреждению коррупции в организации (антикоррупционная политика, антикоррупционные стандарты, положение о конфликте интересов, кодекс этики и служебного поведения работников, план мероприятий по противодействию коррупции и др.);

2) осуществлять мониторинг законов и иных нормативных актов Российской Федерации и Ростовской области, правовых актов органов исполнительной власти Ростовской области в сфере противодействия коррупции в целях актуализации локальных нормативных актов Учреждения по вопросам противодействия коррупции;

3) проводить контрольные мероприятия, направленные на выявление коррупционных правонарушений работниками Учреждения;

4) проводить оценку коррупционных рисков Учреждения;

5) осуществлять прием, регистрацию и предварительное рассмотрение уведомлений о факте обращения в целях склонения работника Учреждения к совершению коррупционных правонарушений, поданных на имя директора Учреждения;

6) осуществлять антикоррупционную пропаганду, организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в Учреждении и индивидуальное консультирование работников Учреждения;

7) ежегодно проводить оценку результатов антикоррупционной работы и подготовку отчетных материалов директору Учреждения.

*7. Ответственность за несоблюдение требований Антикоррупционного стандарта.*

7.1. Работники Учреждения должны руководствоваться настоящим антикоррупционным стандартом и неукоснительно соблюдать закрепленные в них принципы и требования.

7.2. Соблюдение работником Учреждения требований Антикоррупционного стандарта учитывается при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае назначения его на вышестоящую должность, при решении иных кадровых вопросов.

7.3. За несоблюдение Антикоррупционного стандарта работник Учреждения может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

## АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ СТАНДАРТ

муниципального учреждения Песчико-Косовского района  
«Мультифункциональный центр предоставления государственных и  
муниципальных услуг»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Антикоррупционный стандарт муниципального учреждения Песчико-Косовского района «Мультифункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Антикоррупционный стандарт Учреждения) представляет собой базовые положения, определяющие основные задачи, принципы, процедуры и мероприятия, направленные на предупреждение коррупционных правонарушений в деятельности учреждения.

1.2. Принципы и термины, применяемые в Антикоррупционном стандарте, используются в том же значении, что и в Федеральном законе от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.3. Все работники учреждения должны быть ознакомлены с Антикоррупционным стандартом под подпись.

### 2. Цели и задачи Антикоррупционного стандарта

2.1. Цели внедрения Антикоррупционного стандарта заключаются:

- 1) обеспечения систематической деятельности Учреждения по предупреждению коррупционных правонарушений;
- 2) минимизации рисков вовлечения Учреждения и его работников в коррупционную деятельность;
- 3) формирования «единого голоса» в организации работы по предупреждению коррупции в Учреждении;
- 4) формирования у работников Учреждения ответственности за коррупционное поведение;
- 5) обеспечения открытости и прозрачности деятельности Учреждения.

2.2. Задачи внедрения Антикоррупционного стандарта заключаются:

- 1) определение основных направлений работы по предупреждению коррупции в Учреждении;