

Утвержден
наблюдательным советом
МАУ МФЦ Тарасовского района

Протокол заседания
наблюдательного совета
МАУ МФЦ Тарасовского района
от 28.02.2023 г. №7

ОТЧЕТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО
ЗА НИМ ИМУЩЕСТВА

Муниципальное автономное учреждение Тарасовского района
«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

за 2022 год

Юридический адрес учреждения: 346050, Ростовская область, п. Тарасовский, ул. Кирова, д.14
Периодичность отчетности: годовая

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1. Общие сведения

Полное наименование	Муниципальное автономное учреждение Тарасовского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
Краткое наименование	МАУ МФЦ Тарасовского района
Адрес (почтовый и юридический)	346050, Российская Федерация, Ростовская область, Тарасовский район, п. Тарасовский, ул. Кирова, 14
Телефон/факс	(86386) 3 -13 -63
E-mail	mfc_tarasovskiy@donland.ru
Сайт в Интернете	http://tarasovskiy.mfc61.ru
ИНН	6133006813
КПП	613301001
ОГРН	1126173000590 от 17.08.2012
ОКПО	38424180
ОКТМО	60653453
ОКОГУ	4210007
ОКФС	14
ОКОПФ	75401
ОКВЭД (основной)	84.11
ОКВЭД (дополнительные)	62.09; 63.11.1; 63.99.1; 69.10; 96.09
Банковские реквизиты	Финансовый отдел (МАУ МФЦ Тарасовского района, л/с 30586Ш75400) р/с 03234643606530005800, к/с 40102810845370000050 в ОТДЕЛЕНИИ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону, БИК 016015102
Должность руководителя	Директор
ФИО руководителя	Пташкина Юлия Сергеевна
Главный бухгалтер	Захарова Ирина Анатольевна

Подраздел 1.1. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять
в соответствии с его учредительными документами

МАУ МФЦ Тарасовского района является некоммерческой организацией, созданной в целях организации предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации, не имеющей основной своей целью извлечение прибыли.

МАУ МФЦ Тарасовского района осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Ростовской области, Тарасовского района и настоящим уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти и органов местного самоуправления в следующих сферах:

- а) земельно-имущественные отношения;
- б) социальная защита;
- в) градостроительство и архитектура;
- г) регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- д) определение или подтверждение гражданско-правового статуса заявителя;
- е) регулирование предпринимательской и экономической деятельности;
- ж) жилищно-коммунальное хозяйство;
- з) образование;
- и) здравоохранение;
- к) занятость населения;
- л) культура;
- м) физическая культура и спорт;
- н) средства массовой информации;
- о) наука;

п) иные сферы деятельности, в рамках которых в соответствии действующим законодательством Российской Федерации может быть организовано предоставление государственных и муниципальных услуг.

Основным видом деятельности МАУ МФЦ Тарасовского района признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей и выполнения задач, ради которых МАУ МФЦ Тарасовского района создано, по организации предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронной форме, по принципу «одного окна».

Для достижения поставленных целей и задач МАУ МФЦ Тарасовского района осуществляет следующие виды деятельности:

- организация взаимодействия с физическими и юридическими лицами, в том числе организация работы по приёму документов, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг, по первичной обработке документов, по выдаче гражданам и юридическим лицам результатов предоставления государственных и муниципальных услуг.
- представление интересов заявителей при взаимодействии с органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг.
- представление интересов указанных органов и организаций при взаимодействии с заявителями.
- осуществление взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти Ростовской области, территориальными органами государственных внебюджетных фондов, исполнительными органами государственной власти Ростовской области, органами местного самоуправления Тарасовского района, организациями и учреждениями по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг.
- организация привлечения представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, территориальных органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти Ростовской области, органов местного самоуправления Тарасовского района и сотрудников иных организаций для непосредственного взаимодействия с физическими или юридическими лицами в случаях, когда такое непосредственное взаимодействие определено законодательством Российской Федерации
- заключение договоров и соглашений с органами и организациями, предоставляющими услуги на базе МАУ МФЦ Тарасовского района, в которых определяются порядок и условия организации предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МАУ МФЦ Тарасовского района.
- осуществление контроля за выполнением условий, установленных в договорах и соглашениях, между МАУ МФЦ Тарасовского района и привлекаемыми организациями.
- консультирование и информирование по вопросам, касающимся оказываемых государственных и муниципальных услуг на базе МАУ МФЦ Тарасовского района.
- осуществление полномочий, переданных МАУ МФЦ Тарасовского района в установленном порядке федеральными органами исполнительной власти (территориальными органами федеральных органов исполнительной власти), исполнительными органами государственной власти Ростовской области, органами местного самоуправления Тарасовского района.
- заключение в установленном порядке гражданско-правовых договоров со специализированными организациями для

оказания услуг нотариата, банковских услуг, включая услуги по оплате пошлин и сборов, приема оплаты коммунальных, телефонных и иных услуг, услуг по предоставлению ипотечного кредитования, услуг по проведению землеустроительных работ, а также иных услуг, необходимых для реализации целей и задач МАУ МФЦ Тарасовского района.

- обеспечение информационной поддержки предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МАУ МФЦ Тарасовского района путем публикации в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" разъяснительных, справочных и других материалов.

- обеспечение защиты информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также соблюдение режима обработки и использования персональных данных, связанных с предоставлением государственных и муниципальных услуг.

- обеспечение создания и поддержания работы call-центра, телефона «горячей линии» по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг;

- обеспечение администрирования системы электронного управления очередью, ведение учета количества посетителей, обслуженных в многофункциональном центре за определенный период (день, неделю, месяц и т.д.) по видам предоставляемых государственных и муниципальных услуг с указанием среднего времени ожидания приема и обслуживания;

- обеспечение бесперебойной работы программно-аппаратных средств многофункционального центра, осуществление надлежащего содержания и необходимого эксплуатационного обслуживания многофункционального центра;

- организация, в случае необходимости, привлечения представителей федеральных органов исполнительной власти (территориальных органов федеральных органов исполнительной власти), исполнительных органов государственной власти Ростовской области, органов местного самоуправления Тарасовского района и сотрудников иных организаций, чьи услуги оказываются на базе МАУ МФЦ Тарасовского района, для консультаций, а также решения различных, в том числе спорных вопросов, возникающих при предоставлении государственной или муниципальной услуги.

- осуществление взаимодействия с уполномоченным многофункциональным центром Ростовской области.

Услуги, предоставляемые на базе МАУ МФЦ Тарасовского района в соответствии с муниципальным заданием:

- Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (электронная форма);

- Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (бумажная форма).

При этом МФЦ выполняет следующие административные процедуры, предусмотренные порядками предоставления государственных и муниципальных услуг:

- консультирование граждан и юридических лиц по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг;
- прием запросов заявителей о предоставлении государственных или муниципальных услуг;
- отправка межведомственных запросов в целях предоставления государственных или муниципальных услуг;
- выдача результатов предоставления государственных и муниципальных услуг заявителям;
- отправка SMS-уведомлений заявителям о результате оказания государственной или муниципальной услуги.

Подраздел 1.2. Перечень услуг (работ), оказываемых потребителям за плату в случаях,
предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами

1.2. Перечень иных (неосновных) видов деятельности МАУ МФЦ Тарасовского района, осуществляемых в 2021 году на платной основе в соответствии с Уставом и постановлением администрации Тарасовского района от 13.03.2013 №326 «Об организации предоставления платных услуг по иным (неосновным) видам деятельности, осуществляемым Муниципальным автономным учреждением Тарасовского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (в редакции постановлений от 24.12.2013 №1810, от 13.04.2015 №258, от 02.10.2017 №133, от 27.11.2018 №1221):

1.2.1. Оформление проектов договоров и соглашений всех форм, установленных законодательством Российской Федерации, предметом которых является недвижимое имущество;

1.2.2. Оформление проектов договоров и соглашений всех форм, установленных законодательством Российской Федерации, предметом которых является движимое имущество;

1.2.3. Оформление проектов иных договоров и соглашений всех форм, установленных законодательством Российской Федерации, предметом которых является движимое и недвижимое имущество;

1.2.4. Юридическое сопровождение при сделках с недвижимым имуществом, при государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, при оформлении наследуемого недвижимого имущества, при установлении прав на имущество в судах общей юрисдикции, составление искового заявления в суд;

1.2.5. Консультирование по вопросам заключения договоров и соглашений;

1.2.6. Копирование и сканирование документов;

1.2.7. Ламинирование документов;

1.2.8. Передача факсимильных сообщений;

1.2.9. Оформление электронного полиса ОСАГО;

1.2.10. Печать фотографий;

1.2.11. Консультирование по составлению и заполнению электронных бланков документов.

Подраздел 1.3. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность

1.3.1. Постановление Администрации Тарасовского района от 07.08.2012 №895 «О создании муниципального автономного учреждения Тарасовского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.3.2. Устав Муниципального автономного учреждения Тарасовского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.3.3. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица от 17.08.2012 года, ОГРН 1126173000590.

1.3.4. Свидетельство о постановке на налоговый учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации от 17.08.2012 года, ИНН 6133006813, КПП 613301001;

1.3.5. Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

1.3.6. Постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

1.3.7. Постановление Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 №797 "О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления";

1.3.8. Постановление Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. №697 "О единой системе межведомственного электронного взаимодействия";

1.3.9. Постановление Администрации Тарасовского района от 15.10.2015 г. №582 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Тарасовского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

1.3.10. Постановление Администрации Тарасовского района от 13.03.2013 №326 «Об организации предоставления платных услуг по иным (неосновным) видам деятельности, осуществляемым Муниципальным автономным учреждением Тарасовского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (в редакции постановлений от 24.12.2013 №1810, от 13.04.2015 №258, от 02.10.2017 №133, от 27.11.2018 №1221).

Подраздел 1.4. Сведения о работниках учреждения

№ п/ п	Наименование показателя	Численность работников		Уровень профессионального образования (квалификации) работников*		Причины изменения количества штатных единиц
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	
1.	Штатная численность	22,2	22,7	х	х	С 01.01.2022 год штатная численность МАУ МФЦ Тарасовского района была увеличена 0,5 шт.единицы — специалист 1 категории Красновского ТОСП
2.	Фактическая численность	21,2	20,2	1-18; 2-0; 3-5	1-17; 2-0; 3-5	По состоянию на 01.01.2022 в МФЦ было 2 вакантных должности (специалист 2 категории в центральном офисе МФЦ и специалист 1 категории в Красновском ТОСП) По состоянию на 31.12.2022 в МФЦ было 3 вакантных должности (специалист 2 категории, ведущий специалист в центральном офисе МФЦ; специалист 1 категории в Красновском ТОСП)
				4-0; 5-0; 6-1	4-0; 5-0; 6-1	
				7-0; 8-0; 9-0	7-0; 8-0; 9-0	

* Уровень профессионального образования (квалификации) работников: высшее – 1, неполное высшее – 2, среднее профессиональное – 3, начальное профессиональное – 4, среднее (полное) общее – 5, основное общее – 6, не имеют основного общего – 7, ученая степень (кандидат наук – 8, доктор наук – 9).

Подраздел 1.5. Средняя заработная плата сотрудников учреждения

Наименование показателя	Размер средней заработной платы, руб.
За 2021 год	25946,50
За отчетный год (2022)	28427,81

Подраздел 1.6. Состав наблюдательного совета

1.6.1. Состав наблюдательного совета:

Фамилия, Имя, Отчество	Должность	Решение о назначении	Полномочия
Сыроваткин Игорь Владимирович	заместитель главы Администрации Тарасовского района по социальным вопросам	Постановление администрации Тарасовского района от 26.03.2019 № 358 «Об утверждении наблюдательного совета муниципального автономного учреждения Тарасовского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в новом составе».	3 года
Блинова Валентина Николаевна	заместитель председателя Комитета по управлению имуществом Тарасовского района		3 года
Токаренко Петр Алексеевич	председатель Тарасовской районной общественной организации Ростовского регионального отделения Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов		3 года
Лавренко Владимир Петрович	юртовой атаман юртового казачьего общества Митякинского юрта окружного казачьего общества Донецкого округа Войскового казачьего общества «Все великое войско Донское»		3 года
Овчинникова Инна Дмитриевна	главный специалист - юрист МАУ МФЦ		3 года

	Тарасовского района		
Каташова Татьяна Владимировна	ведущий специалист МАУ МФЦ Тарасовского района		3 года

1.6.2. Состав наблюдательного совета:

Фамилия, Имя, Отчество	Должность	Решение о назначении	Полномочия
Сыроваткин Игорь Владимирович	заместитель главы Администрации Тарасовского района по социальным вопросам	Постановление администрации Тарасовского района от 24.03.2022 № 294 «Об утверждении наблюдательного совета муниципального автономного учреждения Тарасовского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в новом составе».	3 года
Шельтик Наталья Владимировна	председатель Комитета по управлению имуществом Тарасовского района		3 года
Токаренко Петр Алексеевич	председатель Тарасовской районной общественной организации Ростовского регионального отделения Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов		3 года
Лавренко Владимир Петрович	юртовой атаман юртового казачьего общества Митякинского юрта окружного казачьего общества Донецкого округа Войскового казачьего общества «Всевеликое войско Донское»		3 года
Овчинникова Инна Дмитриевна	главный специалист - юрист МАУ МФЦ Тарасовского района		3 года
Буслаев Александр Геннадиевич	главный специалист МАУ МФЦ Тарасовского района, председатель		3 года

	первичной профсоюзной организации		
--	-----------------------------------	--	--

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

Подраздел 2.1. Сведения об исполнении задания учредителя

В соответствии с муниципальным заданием на 2022 год, утвержденным постановлением администрации Тарасовского района от 14.01.2021 №10 (в редакции постановления Администрации Тарасовского района от 20.10.2022 №996), Учредитель (Администрация Тарасовского района) установил осуществлять на базе муниципального автономного учреждения Тарасовского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МАУ МФЦ Тарасовского района) следующую услугу:

Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (в бумажной и электронной форме).

В 2022 году (на конец отчетного периода) на базе МФЦ было организовано предоставление 245 государственных, муниципальных и иных (дополнительных) услуг в различных сферах деятельности (в 2021 году — 265 услуг). Это услуги в сфере социальной поддержки населения, имущественных и земельных отношений, архитектуры и градостроительства, образования, регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, кадастрового учета, пенсионного обеспечения, налоговой сферы, определения или подтверждения гражданско-правового статуса заявителя, регулирования предпринимательской и экономической деятельности и других сферах. Всего в МФЦ в 2022 году (на конец отчетного периода) было организовано предоставление 43 государственных услуг федеральных органов исполнительной власти и государственных внебюджетных фондов (в 2021 году - 39), 105 государственных услуг региональных органов исполнительной власти (в 2021 году - 133), 52 муниципальных услуг (в 2021 году - 52), 45 дополнительная услуга, включая услуги на платной основе (в 2021 году — 41).

Всего за 2022 год сотрудниками центра и его территориально обособленных структурных подразделений (ТОСП) оказано по всем сферам услуг и видам деятельности: 12945 консультаций (за 2021 год — 11955, рост в отчетном году на 8,28%), оформлено 25112 дел (за 2021 год — 28959, меньше в отчетном году на 13,28%), выдано 18727 результатов предоставления услуг (за 2021 год — 20100, меньше в отчетном году на 6,83%).

В основном, снижение показателя по количеству принятых дел по итогам 2022 года произошло за счет уменьшения количества обращений (-1224), связанных с регистрацией заявителей на Портале Госуслуг (первичная регистрация, подтверждение учетной записи и восстановление доступа к ней). В 2021 году был значительный рост обращений за данной услугой по причине действия различных ограничительных мер, направленных на предотвращение распространения новой

коронавирусной инфекции, когда заявители вынуждены были в большей степени пользоваться процедурой получения различных услуг в электронном виде, поэтому им требовался доступ к Порталу Госуслуг, а также в связи с массовой регистрацией на Портале Госуслуг граждан ЛНР и ДНР. Кроме того, на снижение общего количества принятых дел в 2022 году также существенным образом повлияло уменьшение количества обращений за услугами ПФР(-1726), т. к. в отчетном периоде МФЦ уже не принимало участие в проекте по регистрации граждан ЛНР и ДНР, получивших российское гражданство, в системе обязательного пенсионного страхования (присвоение СНИЛС)), как это было в 2021 году (более 2,5 тысяч дополнительно оформленных дел).

Помимо этого, в связи с продолжительным действием различных ограничительных мер, направленных на предупреждение распространения коронавирусной инфекции (COVID-19), а также с постоянным расширением возможностей получения различных услуг в электронном виде, изменился поведенческий фактор заявителей. Все большее их количество выбирает электронный формат оформления услуг или получения консультации, при этом они все реже забирают в МФЦ те результаты предоставленных услуг, которые ранее получали в виде уведомлений органов власти, например, о назначении тех или иных социальных выплат или пособий. В данном случае заявитель предпочитает получить от МФЦ SMS-уведомление о положительном решении по его делу и дожидаться перечисления назначенных выплат, чем обращаться непосредственно в МФЦ за получением результата предоставления услуги на бумаге, как зачастую это был ранее. По указанным причинам произошло уменьшение в 2022 году в сравнении с 2021 годом количества обращений за оформлением услуг, а также за получением результатов их предоставления по следующим направлениям: социальная сфера (-512/-750), образование (-64/-125), услуги МВД (-25/-123) и ФНС (-115/-86), ФССП (-130/-130). Снижение количества обращений по услугам МВД в сфере миграции в 2022 году (-355) в сравнении с 2021 годом связано с изменениями миграционных процессов в районе. В связи с изменением в лучшую сторону санитарно-эпидемиологической обстановки по COVID-19 в отчетном периоде меньше было оказано услуг по распечатке сертификатов о проведенной вакцинации или о перенесенном заболевании (-215). В связи с завершением формирования базы данных абонентов после смены регионального оператора, оказывающего услуги по вывозу ТКО, в 2022 году сократилось количества оказанных услуг по приему документов от заявителей для заключения договора либо для уточнения данных (-122).

В связи с активизацией проведения в 2022 году работ по межеванию и выделу земельных долей, в отчетном периоде возросло количество оказанных услуг Росреестра (+565). Кроме того, в 2022 году на базе МФЦ стали оказываться новые услуги, которые не предоставлялись в 2021 году: оформление карты болельщика (+95) и перевод документов в электронный вид с отправкой на ЕПГУ (+5), Немного увеличилось количество оказанных услуг на платной основе (+119), в основном за счет получения части средств от платы заявителей за выдачу сведений из ЕГРН в бумажном виде.

На рост общего количества оказанных консультаций в 2022 году в сравнении с 2021 годом (+990) в основном повлияло перераспределение полномочий между органами социальной защиты и ПФР по назначению мер социальной поддержки

отдельным категориям граждан (семьи с детьми, инвалиды, военнослужащие, чернобыльцы).

Сведения об исполнении муниципального задания за 2022 год в натуральных показателях:

Уникаль ный номер реестро вой записи	Показатель, характеризующ ий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующи й условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема			Значение показателя объема муниципальной услуги				
	Организация предоставления государственны х и муниципальны х услуг в многофункцион альных центрах предоставления государственны х и муниципальны х услуг _____ (наименование показателя)	Электро нная _____ (наимено вание показат еля)	Бумажн ая _____ (наимено вание показат еля)	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2022 год (очередной финансовый год)	По итогам 12 месяцев 2022 года			
					Наименование	Код		план	факт	Откл. (+;-)	% исп.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

6065300 0013213 6390719 0010001 0000000 2006101 102	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	Электронная	-	Оказанные консультации по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг, всего	Единица	642	Не менее 1200	1200	1222	+22	101,8
				в том числе:							
				- по государственным услугам	Единица	642	Не менее 1120	1120	1140	+20	101,8
				- по муниципальным услугам	Единица	642	Не менее 80	80	82	+2	102,5
				Принятые запросы заявителей на предоставление государственных и муниципальных услуг, всего	Единица	642	Не менее 4345	4345	4736	+391	109,0
				в том числе:							
				- по государственным услугам	Единица	642	Не менее 4055	4055	4441	+386	109,5
				- по муниципальным услугам	Единица	642	Не менее 290	290	295	+5	101,7

				Сформированные и отправленные межведомственные запросы в целях предоставления государственных и муниципальных услуг, всего в том числе:	Единица	642	Не менее 435	435	461	+26	106,0
				- по государственным услугам	Единица	642	Не менее 425	425	451	+26	106,1
				- по муниципальным услугам	Единица	642	Не менее 10	10	10	0	100,0
				Выданные результаты предоставления государственных и муниципальных услуг заявителям, всего в том числе:	Единица	642	Не менее 4190	4190	4548	+358	108,5
				- по государственным услугам	Единица	642	Не менее 3910	3910	4261	+351	109,0
				- по муниципальным услугам	Единица	642	Не менее 280	280	287	+7	102,5

6065300 0013213 6390719 0010001 0000000 1007101 101	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	-	Бумажная	Оказанные консультации по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг, всего	Единица	642	Не менее 10300	10300	11150	+850	108,3
				в том числе:							
				- по государственным услугам	Единица	642	Не менее 9945	9945	10778	+833	108,4
				- по муниципальным услугам	Единица	642	Не менее 355	355	372	+17	104,8
				Принятые запросы заявителей на предоставление государственных и муниципальных услуг, всего	Единица	642	Не менее 15810	15810	16751	+941	106,0
				в том числе:							
				- по государственным услугам	Единица	642	Не менее 15555	15555	16497	+942	106,1
				- по муниципальным услугам	Единица	642	Не менее 255	255	254	-1	99,6

				Сформированные и отправленные межведомственные запросы в целях предоставления государственных и муниципальных услуг, всего	Единица	642	Не менее 6465	6465	6845	+380	105,9
				в том числе:							
				- по государственным услугам	Единица	642	Не менее 5835	5835	6085	+250	104,3
				- по муниципальным услугам	Единица	642	Не менее 630	630	760	+130	120,6
				Выданные результаты предоставления государственных и муниципальных услуг заявителям, всего	Единица	642	Не менее 9810	9810	10715	+905	109,2
				в том числе:							
				- по государственным услугам	Единица	642	Не менее 9770	9770	10672	+902	109,2
				- по муниципальным услугам	Единица	642	Не менее 40	40	43	+3	107,5

6065300 0013213 6390719 0010001 0000000 2006101 102; 6065300 0013213 6390719 0010001 0000000 1007101 101	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	Электронная	Бумажная	Отправленные уведомления (SMS-сообщения) заявителям о результатах предоставления государственных и муниципальных услуг	Единица	642	Не менее 17300	17300	19550	+2250	113,0
---	---	-------------	----------	--	---------	-----	----------------	--------------	--------------	--------------	--------------

Статистические данные таблицы свидетельствуют о полном выполнении плановых значений по всем количественным показателям муниципального задания за отчетный период по организации предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ, как в электронном, так и бумажном виде.

За 12 месяцев 2022 года по принципу экстерриториальности в МАУ МФЦ Тарасовского района было оформлено 26 дел по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг и оказаны заявителям 53 консультации.

За отчетный период сотрудниками мобильной группы МФЦ в ходе бесплатного выездного обслуживания заявителей в сельских поселениях Тарасовского района, где отсутствуют либо временно не работали обособленные структурные подразделения МФЦ (Курно-Липовское, Дячкинское и Красновское сельские поселения), было сформировано 246 дел на оказание государственных и муниципальных услуг. Помимо этого, в отчетном периоде были отработаны 13 заявок на выезд к заявителям для оформления услуг на дому, в т.ч. 10 на платной основе.

Показатели качества предоставления услуг в рамках исполнения муниципального задания за 12 месяцев 2022 года:

№ п/п	Наименование офиса/ТОСП	Количество оценок	Средняя оценка за период	Количество положительных оценок
1	Центральный офис МАУ МФЦ Тарасовского района в п.Тарасовский, ул. Кирова,	15760	4,96	15660

	д.14			
2	ТОСП в сл. Большинка, пер.Красноармейский, 2а	465	5,00	465
3	ТОСП в х.Можаевка, ул. Мира, 5	3015	5,00	3015
4	ТОСП в сл.Ефремово-Степановка, ул. Новая, 21	1420	4,99	1420
5	ТОСП в х.Зеленовка, ул.Центральная. д.55	885	5,00	885
6	ТОСП в сл. Колушкино, ул.Советская, 91	870	4,99	868
7	ТОСП в ст.Митякинская, ул. Ленина, 5	1990	4,99	1989
8	ТОСП в х.Верхний Митякин, ул.Центральная, 136	Не работал (вакансия)	Не работал (вакансия)	Не работал (вакансия)
Итого:		24405	4,97	24302

Всего оценок качества предоставления услуг на базе МФЦ за отчетный период: 24405, из них положительных 24302. Таким образом, средний уровень удовлетворенности заявителей организацией предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра за 2022 год составил более 90 процентов ($24302 / 24405 * 100 = 99,58\%$), что соответствует нормативно установленному значению и свидетельствует о достаточно высоком качестве организации предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ.

Сведения о фактическом достижении в 2022 году показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

Уникаль ный номер реестрово й записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги							
			наименование показателя	Единица измерения	Значение			Допустим ое	Отклонение, превышающ	Причина отклонения
					Утверж дено	Утверж дено	Испол нено			

	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	Электронная — (наименование показателя)	Бумажная — (наименование показателя)		Наименование	Код по ОКИ	в муниципальном задании на год	в муниципальном задании на отчетную дату ³	на отчетную дату ⁴	(возможное) отклонение ⁵	ее допустимое (возможное) отклонение ⁶	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
606530000132136390719001000100000002006101102	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	электронная	-	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	Процент	744	90	90	99,58*	-	-	
606530000132136390719001000100000001007101101	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	-	бумажная	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	Процент	744	90	90	99,58*	-	-	

*Средний показатель удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг через Портал информационно-аналитической системы мониторинга качества государственных услуг (ИАС МКГУ) и через Портал сети МФЦ Ростовской области

Общий объем финансового обеспечения деятельности МФЦ в рамках исполнения муниципального задания составил за

12 месяцев 2022 года (профинансировано всего - тыс.рублей):

№ п/п	Наименование	ВСЕГО на год				В том числе:							
						ОБЛАСТНОЙ БЮДЖЕТ				МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ			
		план	факт	откл.	%	план	факт	откл.	%	план	факт	откл.	%
1	Субсидия на обеспечение деятельности (оказание услуг) МФЦ	10691,2	10691,2	0,0	100,0	0,0	0,00	0,0	-	10691,2	10691,2	0,0	100,0
2	Субсидия на финансирование расходов на реализацию принципа экстерриториальности при предоставлении государственных и муниципальных услуг	27,6	20,6	-7,0	74,6	27,6	20,6	-7,0	74,6	0,0	0,0	0,0	-
3	Субсидия на финансирование расходов на организацию предоставления областных услуг на базе МФЦ	13,0	11,1	-1,9	85,4	13,0	11,1	-1,9	85,4	0,00	0,0	0,0	-
4	Субсидия на софинансирование расходов на реализацию принципа экстерриториальности при предоставлении государственных и муниципальных услуг	2,2	1,6	-0,6	72,7	0,0	0,00	0,0	-	2,2	1,6	-0,6	72,7
5	Субсидия на софинансирование расходов на организацию предоставления областных услуг на базе МФЦ	1,0	0,9	-0,1	90,0	0,0	0,00	0,0	-	1,0	0,9	-0,1	90,0
6	Субсидия на финансирование расходов на организацию исполнительно-распорядительных функций, связанных с реализацией переданных полномочий в сфере социальной поддержки граждан*	2947,6	2947,6	0,0	100,0	2947,6	2947,6	0,0	100,0	0,0	0,00	0,0	-
	ИТОГО:	13682,6	13673,0	-9,6	99,9	2988,2	2979,3	-8,9	99,7	10694,4	10693,7	-0,7	99,9

Неисполнение общих плановых показателей финансового обеспечения деятельности МАУ МФЦ Тарасовского района на 2022 год на общую сумму 9,6 тыс.рублей связано с неиспользованием в полном объеме суммы субсидии за счет средств областного бюджета на финансирование расходов на реализацию принципа экстерриториальности при предоставлении государственных и муниципальных услуг в сумме 7,0 тыс.рублей и суммы субсидии на софинансирование данных расходов за счет средств местного бюджета в сумме 0,6 тыс.рублей, исходя из фактического количества обратившихся заявителей за получение государственных и муниципальных услуг по экстерриториальному принципу. Также в отчетном периоде не были освоены плановые назначения по субсидии на финансирование расходов на организацию предоставления областных услуг

на базе МФЦ на сумму 1,9 тыс.рублей и суммы субсидии на софинансирование данных расходов за счет средств местного бюджета в сумме 0,1 тыс.рублей, исходя из фактического количества обращений за получением государственных услуг органов исполнительной власти Ростовской области через МФЦ.

За 2022 год 113,4 тыс.рублей составили поступления от иной приносящей доход деятельности учреждения. Фактические расходы за счет доходов от оказания услуг на платной основе составили за указанный период 104,0 тыс.рублей.

Контингент заявителей (не уникальных), обратившихся по итогам работы за 2022 год в МАУ МФЦ Тарасовского района за получением государственных и (или) муниципальных услуг — физические (21607) и юридические лица - (387), что соответствует плановым параметрам муниципального задания.

За 2022 год среднее время ожидания заявителей в очереди составило всего 0,82 минуты (в 2021 году — 0,5 минуты), что соответствует установленному нормативному времени ожидания в очереди при обращении в многофункциональный центр (не более 15 минут). При этом необходимо учитывать, что в связи с действующими ограничениями, связанными с неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановкой, с января по май 2022 года (включительно) все подразделения МФЦ работали преимущественно в режиме предварительной записи.

За отчетный период при общем количестве зарегистрированных в электронной очереди 47335 обращений заявителей в целом по сети МФЦ Тарасовского района зафиксирован 361 случай превышения ожидания в очереди свыше 15 минут (0,76%):

Прием документов			Консультирование			Выдача результатов		
Кол-во зарегистр. обращений	Откл.от нормы (15 мин.)	% откл-я	Кол-во зарегистр. обращений	Откл.от нормы (15 мин.)	% откл-я	Кол-во зарегистр. обращений	Откл.от нормы (15 мин.)	% откл-я
30545	333	1,09	7840	7	0,09	8950	21	0,23

Средняя продолжительность приема и оформления документов от заявителей на предоставление государственных и муниципальных услуг специалистами МФЦ составила за 2022 год 17 минут 22 секунды (2021 год — 17 минут 08 секунд), а продолжительность консультации — в среднем 11 минут 28 секунд (2021 год — 10 минут 41 секунда).

Среднее время исполнения государственных и муниципальных услуг с момента приема заявления от заявителя до момента выдачи результата предоставления услуги за 2022 год — 8,2 дня (2021 год — 7,5 дней).

Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ Тарасовского района в отчетном периоде осуществлялась в соответствии с требованиями Стандартов сервиса МФЦ Ростовской области.

Специалисты МАУ МФЦ Тарасовского района в отчетном периоде имели соответствующий уровень профессионального образования, необходимый для качественного обслуживания заявителей. В течение отчетного периода

специалисты МФЦ проходили регулярное обучение и повышение своего профессионального уровня. В своей работе специалисты использовали необходимую офисную компьютерную и оргтехнику, позволяющую предоставить потребителю государственные и муниципальные услуги в должном формате.

Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МАУ МФЦ Тарасовского района в рамках исполнения муниципального задания осуществлялась на основании соглашений о взаимодействии, заключенных с Администрацией Тарасовского района (в сфере архитектуры и градостроительства, архивной деятельности, поддержки предпринимательской деятельности, ЗАГС), Комитетом по управлению имуществом Тарасовского района, Муниципальным учреждением отделом социальной защиты населения администрации Тарасовского района, Министерством труда и социального развития Ростовской области, Муниципальным учреждением отделом образования Администрации Тарасовского района, договора между МАУ МФЦ Тарасовского района и ГКУ РО «УМФЦ» об обеспечении взаимодействия по организации предоставления государственных и муниципальных услуг (по организации предоставления услуг ФОИВ: ФНС, ПФР, ФСС, МВД, ФССП, Росреестра, Росимущества, Роспотребнадзора, Ространснадзора), по организации предоставления государственных услуг органов исполнительной власти Ростовской области.

Подраздел 2.2. Сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

Деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, автономное учреждение не вело, финансовое обеспечение этой деятельности не осуществлялось.

Обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию являются своевременное перечисление страховых взносов и предоставление ежеквартальной отчетности. Страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев за 2022 год в размере 16,8 тыс. рублей (2021 — 15,4 тыс. рублей), на случай временной нетрудоспособности в размере 243,9 тыс. рублей (2021 – 223,7 тыс. рублей) перечислены в Фонд социального страхования.

Подраздел 2.3. Сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов, дебиторской и кредиторской задолженности

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя	Примечание
-------------------------	------------	---------------------	------------

		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	динамика изменения (гр.4 - гр.3)	% изменения (гр.5/гр.3*100)	
1	2	3	4	5	6	7
Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов учреждения, руб.	010	39910,0	155603,9	+115693,28	+289,9	Изменение остаточной стоимости основных средств
Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей, руб.	020	0,00	0,00	0,00	-	
Справочно: Суммы недостач, взысканные с виновных лиц, руб.	030	0,00	0,00	0,00	-	
Суммы недостач, списанные за счет учреждения, руб.	040	0,00	0,00	0,00	-	
Сумма дебиторской задолженности, руб.	050	4205,60	3905,0	-300,6	-7,2	Плата за предоставление на базе МФЦ услуг ООО «Экосервис» - 3905,00 руб.
в том числе: нереальная к взысканию дебиторская задолженность, руб.	051	0,00	0,00	0,00	-	
Сумма кредиторской	060	16505,41	9197,16	-7308,25	-44,3	услуги связи -9197,16

задолженности, руб.						руб.
в том числе: просроченная кредиторская задолженность, руб.	061	0,00	0,00	0,00	-	
Итоговая сумма актива баланса, руб.	070	39568,75	49015,35	+9446,5	+23,9	Изменение остатка средств на счете

Подраздел 2.4. Изменение цен (тарифов) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям в течение отчетного периода

Прейскурант цен на платные услуги, оказываемые потребителям, утвержден постановлением Администрации Тарасовского района от 13.03.2013 №326 «Об организации предоставления платных услуг по иным (неосновным) видам деятельности, осуществляемым Муниципальным автономным учреждением Тарасовского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (в редакции постановлений Администрации Тарасовского района от 24.12.2013 №1810, от 13.04.2015 №258, от 02.10.2017 №133, от 27.11.2018 №1221):

№ п\п	Наименование услуг	Единица измерения	Квартал отчетного периода			
			I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7
1.	Оформление проектов договоров и соглашений всех форм, установленных законодательством Российской Федерации, предметом которых является недвижимое имущество					
1.1.	Составление договора купли-продажи недвижимого имущества	1 договор	1000*	1000*	1000*	1000*
1.2.	Составление договора купли-продажи недвижимого имущества с рассрочкой платежа	1 договор	1250*	1250*	1250*	1250*
1.3.	Составление договора дарения недвижимого имущества	1 договор	1000*	1000*	1000*	1000*
1.4.	Составление договора мены недвижимого имущества	1 договор	1150*	1150*	1150*	1150*
1.5.	Составление договора аренды недвижимого имущества	1 договор	1000*	1000*	1000*	1000*

1.6.	Составление договора субаренды недвижимого имущества	1 договор	1000*	1000*	1000*	1000*
1.7.	Составление договора безвозмездного пользования недвижимым имуществом	1 договор	1000*	1000*	1000*	1000*
1.8.	Составление договора об уступке права требования	1 договор	1000*	1000*	1000*	1000*
1.9.	Составление соглашения о внесении изменений и/или дополнений в договор, предметом которого является недвижимое имущество	1 соглашение	750*	750*	750*	750*
1.10.	Составление соглашения о расторжении договора, предметом которого является недвижимое имущество	1 соглашение	750*	750*	750*	750*
1.11.	Составление иных договоров или соглашений с недвижимым имуществом (предварительный договор, договор найма, соглашение о перераспределении долей в праве общей долевой собственности, соглашение о разделе и т.п.)	1 договор или соглашение	1500*	1500*	1500*	1500*
2.	Оформление проектов договоров и соглашений всех форм, установленных законодательством Российской Федерации, предметом которых является движимое имущество					
2.1.	Составление договора купли-продажи движимого имущества	1 договор	600*	600*	600*	600*
2.2.	Составление договора купли-продажи движимого имущества с рассрочкой платежа	1 договор	800*	800*	800*	800*
2.3.	Составление договора дарения движимого имущества	1 договор	600*	600*	600*	600*
2.4.	Составление соглашения о внесении изменений и/или дополнений в договор, предметом которого является движимое имущество	1 соглашение	600*	600*	600*	600*
2.5.	Составление соглашения о расторжении договора, предметом которого является движимое имущество	1 соглашение	600*	600*	600*	600*
2.6.	Составление иных договоров или соглашений с движимым имуществом (предварительный договор, соглашение о перераспределении долей в праве общей долевой собственности, соглашение о разделе и т.п.)	1 договор или соглашение	800*	800*	800*	800*
3.	Оформление проектов иных договоров и соглашений всех форм, установленных законодательством Российской Федерации, предметом которых является движимое и недвижимое имущество					
3.1.	Составление иных договоров или соглашений (договор	1 договор или	2000*	2000*	2000*	2000*

	здатка (о задатке), договор залога, соглашение о новации и т.п)	соглашение				
4.	Юридическое сопровождение					
4.1.	Юридическое сопровождение при сделках с недвижимым имуществом	1 договор или 1 соглашение	1000**	1000**	1000**	1000**
4.2.	Юридическое сопровождение при государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним	1 объект недвижимого имущества	500**	500**	500**	500**
4.3.	Юридическое сопровождение при оформлении наследуемого недвижимого имущества	1 объект недвижимого имущества	1000**	1000**	1000**	1000**
4.4	Юридическое сопровождение при установлении прав на имущество в судах общей юрисдикции	1 услуга	3500**	3500**	3500**	3500**
4.5.	Составление искового заявления в суд	1 исковое заявление	2000	2000	2000	2000
5.	Консультирование по вопросам заключения договоров и соглашений					
5.1	Консультация по вопросам заключения договоров и соглашений, объектом которых является недвижимое имущество	1 консультация	150	150	150	150
5.2.	Консультация по вопросам заключения договоров и соглашений, объектом которых является движимое имущество	1 консультация	150	150	150	150
6.	Копирование и сканирование документов					
6.1.	Копирование документов (ч/б ксерокопия) (формат А4)	1 лист	5	5	5	5
6.2.	Копирование документов (ч/б ксерокопия) (формат А3)	1 лист	7	7	7	7
6.3.	Копирование документов (цвет. ксерокопия) (формат А4)	1 лист	12	12	12	12
6.4.	Сканирование документов (без правки и форматирования с перенесением файла на электронный носитель заявителя)	1 лист	15	15	15	15
7.	Ламинирование документов					
7.1.	Ламинирование документов (формат А3)	1 лист	50	50	50	50
7.2.	Ламинирование документов (формат А4)	1 лист	30	30	30	30

7.3.	Ламинирование документов (формат А5)	1 лист	25	25	25	25
7.4.	Ламинирование документов (формат А6)	1 лист	20	20	20	20
7.5.	Ламинирование документов (формат А7)	1 лист	15	15	15	15
8.	Передача факсимильных сообщений					
8.1.	Передача факсимильных сообщений (по месту)	1 лист	12***	12***	12***	12***
8.2.	Передача факсимильных сообщений (междугородная связь, до 100 км)	1 лист	22****	22****	22****	22****
8.3.	Передача факсимильных сообщений (междугородная связь, свыше 100 км)	1 лист	31*****	31*****	31*****	31*****
9.	Оформление электронного полиса ОСАГО					
9.1.	Оформление электронного полиса ОСАГО владельцев автотранспортных средств	1 полис	0	0	0	800*****
10.	Печать фотографий					
10.1.	Цветная печать фотографий (формат А4, глянцевая)	1 фото	0	0	0	50
10.2.	Цветная печать фотографий (формат А5, глянцевая)	1 фото	0	0	0	30
10.3.	Цветная печать фотографий (формат 10*15 см, глянцевая)	1 фото	0	0	0	15
11.	Информационно-консультационные услуги по составлению и заполнению электронных бланков документов					
11.1.	Консультирование по составлению и заполнению электронных бланков документов	1 услуга	0	0	0	200

Примечание:

*) В п. 1.1 — 1.11; 2.1 — 2.6; 3.1 цена услуги за составление договора или соглашения указана в Прейскуранте при наличии следующих условий:

- количество лиц (субъектов), участвующих в заключении договора или соглашения, - 2 (два);
- предметом договора или соглашения является 1 (один) объект.

Если количество лиц (субъектов) в договоре или соглашении более чем два, то за каждое лицо, прописываемое в документе, сверх этого количества взимается дополнительная плата в размере 150 рублей.

Если количество объектов в договоре или соглашении более чем один, то каждый объект, прописываемый в документе сверх этого количества, взимается дополнительно плата в размере 150 рублей.

**) Цена услуг согласно пункту 4 (п.п. 4.1.-4.5) Прейскуранта цен не включает в себя оплату справок, госпошлины и иных платежей и документов, требуемых для юридического сопровождения и составления искового заявления.

***) в п. 8.1. при передаче более 1 листа за каждый дополнительный лист взимается 3 рубля;

****) в п. 8.2. при передаче более 1 листа за каждый дополнительный лист взимается 5 рублей;

*****) в п. 8.3. при передаче более 1 листа за каждый дополнительный лист взимается 8 рублей.

*****) При необходимости срочного (в день обращения) получения услуги по п.п. 9.1. преysкуранта (оформление Е-ОСАГО) стоимость услуги увеличивается на 200 рублей (за срочность) (примечание — услуга предоставляется при работоспособности официальных сайтов страховых компаний).

При оформлении документов по услугам п. 1.1 — 1.11; 2.1 — 2.6; 3.1 Преysкуранта в течение рабочего дня, в который обратился Заказчик, к цене услуги применяется повышающий коэффициент 1,25 (за срочность и оперативность).

При оформлении договора или соглашения, одним из участников которого выступает юридическое лицо, цена услуги формируется с учетом повышающего коэффициента 1,5.

При оформлении договора или соглашения, все участники которого являются юридическими лицами, цена услуги формируется с учетом повышающего коэффициента 2.

В течение 2022 года расценки на платные услуги по иным (неосновным) видам деятельности, осуществляемых муниципальным автономным учреждением Тарасовского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и оказываемых потребителям, не изменялись.

Подраздел 2.5. Сведения о потребителях и доходах,
полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)

№ п/п	Наименование показателя	За отчетный период (2022)	За период, предшествующий отчетному периоду (2021)
1.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, чел.	765	833
2.	Средняя стоимость услуг (работ) для потребителей, руб.	148,24	165,07
3.	Сумма доходов, полученных учреждением от оказания платных и частично платных услуг (выполнения работ), тыс. руб.	113,4	137,5

Подраздел 2.6. Сведения о потребителях, воспользовавшихся бесплатными,
частично платными услугами учреждения (по количеству и сферам услуг)

	Принято дел	Выдано дел	Количество консультаций
--	-------------	------------	-------------------------

Сфера услуг (орган власти)	2021 год	2022 год	откл. (+;-)	2021 год	2022 год	откл. (+;-)	2021 год	2022 год	откл. (+;-)
Государственные услуги ФОИВ и ГВФ (федеральные)	14941	13154	-1787	10098	11001	+903	5100	5762	+662
Услуги в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним и государственного кадастрового учета объектов недвижимости	4447	5012	+565	3562	4497	+935	1698	1726	+28
Услуги Управления по вопросам миграции ГУ МВД России по РО	3001	2646	-355	2165	1839	-326	2090	2133	+43
Услуги ГУ МВД России по РО	1066	1041	-25	1077	954	-123	488	456	-32
Услуги УФССП по РО	753	623	-130	753	623	-130	102	107	+5
Услуги УПФР по РО	5025	3299	-1726	1992	2626	+634	589	1215	+626
Услуги УФНС России по РО	648	533	-115	548	462	-86	132	120	-12
Услуги Роспотребнадзора, Ространснадзора	1	0	-1	1	0	-1	1	1	0
Услуги ТУ Росимущества по РО	0	0	0	0	0	0	0	3	+3
Услуги ФСС России	0	0	0	0	0	0	0	1	+1
Государственные услуги РОИВ (региональные)	8296	7784	-512	4682	3932	-750	5763	6298	+535
Услуги в сфере социальной поддержки населения	8296	7784	-512	4682	3932	-750	5622	6151	+529
Услуги органов исполнительной власти Ростовской области	0	0	0	0	0	0	138	142	+4
Услуги ОЗАГС	0	0	0	0	0	0	3	5	+2
Муниципальные услуги ОМСУ (муниципальные)	663	549	-114	451	330	-121	471	454	-17
Услуги с сфере земельно-имущественных отношений	292	219	-73	25	16	-9	343	322	-21
Услуги в сфере архитектуры и градостроительства	10	29	+19	9	20	+11	39	42	+3
Услуги в сфере образования, опеки (попечительства)	359	295	-64	412	287	-125	86	82	-4
Услуги в сфере архивной деятельности	2	6	+4	5	7	+2	3	8	+5
Услуги в сфере поддержки малого и среднего предпринимательства	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Прочие дополнительные и иные услуги	4986	3625	-1434	4804	3464	-1405	612	431	-190

Услуга НКО «Фонд капитального ремонта» по предоставлению собственникам помещений в многоквартирных домах возможности уточнения ими сведений о наличии, принадлежности и площади данных помещений	7	2	-5	7	2	-5	7	1	-6
Услуги Акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства»	86	54	-32	83	50	-33	10	8	-2
Услуга по регистрации граждан в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА)	3559	2335	-1224	3559	2335	-1224	420	306	-114
Предоставление информационно-консультационных услуг в области медицинского страхования (обмен/выдача полисов ОМС)	119	117	-2	119	117	-2	0	0	0
Платные услуги	520	639	+119	520	639	+119	0	0	0
Услуги ООО «Удостоверяющий центр «Орбита»	21	0	-21	21	0	-21	0	0	0
Услуги АНО «РРАПП» в сфере поддержки предпринимательства	2	7	+5	0	2	+2	0	0	0
Услуги энергоснабжающих организаций по приему заявок на технологическое присоединение к электрическим сетям	0	0	0	0	0	0	1	0	-1
Услуги регионального оператора по приему документов, необходимых для заключения договора оказания услуг по обращению с ТКО	164	42	-122	0	0	0	114	34	-80
Услуги Избирательной комиссии Ростовской области	10	0	-10	0	0	0	1	0	-1
Услуги по осуществлению процедуры внесудебного банкротства	0	0	0	0	0	0	13	22	+9
Услуга по распечатыванию сертификата о вакцинации/перенесенном заболевании (COVID-19) и QR-кода	495	280	-215	495	280	-215	42	38	-4
Запись на онлайн-консультирование	3	4	+1	0	0	0	4	3	-1
Получение результатов оказания услуги от ЕПГУ и перевод документов в электронный вид с отправкой на	0	5	+5	0	0	0	0	3	+3

ЕПГУ									
Оформление карты болельщика, в т.ч. идентификация личности на оформление карты болельщика	0	95	+95	0	0	0	0	10	+10
Подача заявки на выдачу архивных и не востребоваанных дел (Росреестр)	73	45	-28	65	0	-26	9	6	-3
Итого:	28959	25112	-3847	20100	18727	-1373	11955	12945	+990

Подраздел 2.7. Сведения о жалобах потребителей

За 12 месяцев 2022 года поступило 2 жалобы от заявителей на качество организации предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МАУ МФЦ Тарасовского района. Кроме того, за отчетный период поступило 12 обращений заявителей через личный кабинет на Портале сети МФЦ РО (www.mfc61.ru), электронную почту МФЦ. Все поступившие жалобы и обращения рассмотрены и отработаны в соответствии с действующим порядком. По жалобам проведены соответствующие процедуры и приняты необходимые меры реагирования, при этом 1 жалоба признана не обоснованной.

Подраздел 2.8. Сведения о показателях плана финансово-хозяйственной деятельности

рублей

Наименование показателя	КБК	Плановый показатель	Фактическое исполнение	Процент исполнения	Комментарий
Планируемый остаток средств на начало планируемого периода	X	39568,75	39568,75	x	
Поступления, всего:	X	13786597,30	13786442,19	99,99	
в том числе:	X				
Субсидия на выполнение муниципального задания	X	13638800,00	13638800,00	100,00	
Субсидия на иные цели	X	43800,00	34198,29	78,08	Субсидия на реализацию принципа экстерриториальности при предоставлении гос. и мун.услуг, а также на предоставление услуг РОИВ на базе МФЦ

					поступает и расходуется исходя из фактического количества обращений за получением услуг по указанным направлениям
Поступления от иной приносящей доход деятельности	X	103997,30	113443,90	109,08	
Планируемый остаток средств на конец планируемого периода	X	39568,75	49015,35	123,87	
Выплаты, всего	900	13786597,30	13776995,59	99,93	
в том числе:					
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	210	11091536,07	11083423,86	99,93	
из них:					
Заработная плата	211	8541789,33	8535558,71	99,93	
Прочие выплаты	212	200,00	200,00	100,00	
Начисления на выплаты по оплате труда	213	2549546,74	2547665,15	99,93	
Оплата работ, услуг, всего	220	2202347,68	2200858,18	99,93	
из них:					
Услуги связи	221	267220,47	265730,97	99,44	
Транспортные услуги	222	0,00	0,00	-	
Коммунальные услуги	223	0,00	0,00	-	
Арендная плата за пользование имущества	224	1573991,52	1573991,52	100,00	
Работы, услуги по содержанию имущества	225	147900,00	147900,00	100,00	
Прочие работы, услуги	226	207276,85	207276,85	100,00	
Безвозмездные перечисления организациям, всего	240	0,00	0,00	-	
из них:					
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	241	0,00	0,00	-	
Социальное обеспечение, всего	260	0,00	0,00	-	
из них:					

Пособия по социальной помощи населению	262	0,00	0,00	-	
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	263	0,00	0,00	-	
Прочие расходы	290	5958,84	5958,84	100,00	
Поступление нефинансовых активов, всего	300	492713,55	492713,55	100,00	
из них:					
Увеличение стоимости основных средств	310	0,00	0,00	-	
Увеличение стоимости нематериальных активов	320	0,00	0,00	-	
Увеличение стоимости непроизводственных активов	330	0,00	0,00	-	
Увеличение стоимости материальных запасов	340	492713,55	492713,55	100,00	
Поступление финансовых активов, всего	500	0,00	0,00	-	
из них:					
Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	520	0,00	0,00	-	
Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	530	0,00	0,00	-	
Справочно:					
Объем публичных обязательств, всего	X	0,00	0,00	-	

Подраздел 2.9. Объем финансового обеспечения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Отчетный период (2022)	Период, предшествующий отчетному периоду (2021)
1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя (факт), в т.ч.:	тыс. рублей	13673,0	12758,5
	- средства местного бюджета	тыс.рублей	10693,7	10467,2
	- средства областного бюджета	тыс.рублей	2979,3	2291,3
2.	Объем финансового обеспечения в рамках программ	тыс.рублей	13673,0	13777,0

2.	Итого расходов по Подпрограмме 2 Оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ростовской области, в том числе на базе многофункциональн ых центров предоставления государственных и муниципальных услуг	10180, 3	0,0	40,6	10139, 7	0,0	10735,0	0,0	40,6	10694,4	0,0	10725,4	0,0	31,7	10693,7	0,0	
----	---	---------------------	-----	------	-------------	-----	----------------	-----	------	---------	-----	----------------	-----	------	---------	-----	--

2.1.	Развитие деятельности сети многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Тарасовского района	43,7	0,0	40,6	3,1	0,0	43,8	0,0	40,6	3,2	0,0	34,2	0,0	31,7	2,5	0,0	Фактический расход средств субсидии на выполнение мероприятий подпрограммы на развитие деятельности МФЦ за 2022 год составил 78,1% от год.план.назначений Освоение год.объема субсидии за счет ср-в ОБ на реализацию принципа экстеррит. при предоставлении гос. и мун.услуг (27,6 т.р.) на 74,6% (20,6 т.р.), а также освоение год.объема субсидии на организ. предоставл. обл.услуг на базе МФЦ (13,0 т.р.) на 85,4% (11,1 т.р.), а также освоение суммы субсидии на софинансирование расходов за счет средств МБ на реализацию принципа экстерритор. (год. план -2,2, освоено за 2022 год-1,6 т.р.) на 72,7%, а также освоение суммы субсидии на софинансир. расходов за счет средств МБ на организ. предост. обл.услуг на базе МФЦ (годовой план -1,0, освоено за 2022 год-0,9 т.р. на 90,0% связано с фактически сложившимся за отчетный период кол-вом обращений заявителей за получением услуг и консультаций по данным направлениям
------	---	------	-----	------	-----	-----	------	-----	------	-----	-----	------	-----	------	-----	-----	--

1.	Осуществление переданных полномочий на организацию исполнительно-распорядительных функций, связанных с реализацией переданных государственных полномочий по назначению ежемесячного пособия на ребенка, предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, по организации и осуществлению деятельности по попечительству в соответствии со статьей 7 Областного закона от 26 декабря 2007 года № 830-ЗС «Об организации опеки и попечительства в Ростовской области», по организации приемных семей для граждан пожилого возраста и инвалидов в соответствии с Областным законом от 19 ноября 2009 года № 320-ЗС «Об организации приемных семей для граждан пожилого возраста и инвалидов в Ростовской области», а также по организации работы по оформлению и назначению адресной социальной помощи в соответствии с Областным законом от 22 октября 2004 года № 174-ЗС «Об адресной социальной помощи в Ростовской области»	2947,6	0,0	2947,6	0,0	0,0	2947,6	0,0	2947,6	0,0	0,0	2947,6	0,0	2947,6	0,0	0,0	-
----	--	--------	-----	--------	-----	-----	--------	-----	--------	-----	-----	--------	-----	--------	-----	-----	---

Примечание: ФБ -федеральный бюджет; ОБ — областной бюджет; МБ — местный бюджет; ВИ -внебюджетные источники.

Подраздел 2.10. Сведения о прибыли учреждения

Сумма прибыли до налогообложения, тыс.руб.		Сумма налога на прибыль, тыс.руб.		Сумма прибыли после налогообложения, тыс.руб.	
Отчетный период (2022)	Период, предшествующий отчетному периоду (2021)	Отчетный период (2022)	Период, предшествующий отчетному периоду (2021)	Отчетный период (2022)	Период, предшествующий отчетному периоду (2021)
9446,60	38893,87	1416,99	5834,08	8029,61	33059,79

*Сумма налога, уплаченного с учетом применения УСН

Раздел 3. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

Наименование показателя	Код строки	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
Общая балансовая стоимость имущества учреждения, руб.	0100	4252045,92	4480845,92
Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за учреждением, руб.	0200	2163314,00	2163314,0
в том числе: недвижимого имущества, всего, руб.	0210	0,00	0,00
из него: - переданного в аренду, руб.	0211	0,00	0,00
- переданного в безвозмездное пользование, руб.	0212	0,00	0,00
- приобретенного учреждением за счет средств, выделенных учредителем, руб.	0213	0,00	0,00
- приобретенного учреждением за счет доходов от приносящей доход деятельности, руб.	0214	0,00	0,00
особо ценного движимого имущества, всего, руб.	0220	2163314,00	2163314,00
из него: - переданного в аренду, руб.	0221	0,00	0,00
- переданного в безвозмездное пользование, руб.	0222	2163314,00	2163314,00
Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением*, шт.	0300	1	1
Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за учреждением*, кв.м.	0400	232,1	232,1
в том числе: переданного в аренду*, кв.м.	0410	188,4	188,4
переданного в безвозмездное пользование*, кв.м.	0420	43,7	43,7
Объем средств, полученных от распоряжения имуществом, закрепленным за учреждением, руб.	0500	0,00	0,00

* МАУ МФЦ Тарасовского района размещено в части здания площадью 232,1 кв.м, расположенного по адресу: п. Тарасовский, ул. Кирова, д.14, арендуемого у физического лица согласно договору аренды от 31.12.2019 г. (188,4 кв.м), договору безвозмездного пользования нежилым помещением от 12.01.2015 №2 (43,7 кв.м).

Директор
МАУ МФЦ Тарасовского района



Ю.С. Пташкина

Главный бухгалтер
МАУ МФЦ Тарасовского района



И.А. Захарова