# СОГЛАШЕНИЕ № 101

**о взаимодействии между государственным казенным учреждением Ростовской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», министерством строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области и государственным бюджетным учреждением Ростовской области «Агентство жилищных программ»**

г. Ростов-на-Дону «23» октября 2022 г.

Государственное казенное учреждение Ростовской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в лице директора Алехина Алексея Владимировича, действующего на основании Устава, утвержденного приказом министерства цифрового развития, информационных технологий и связи Ростовской области от 25.05.2022 № 60 «Об утверждении Устава государственного казенного учреждения Ростовской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», именуемое в дальнейшем ГКУ РО «УМФЦ» с одной стороны, и министерство строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области в лице министра строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области Сильвестрова Юрия Юрьевича, действующего на основании Положения о министерстве строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области, утвержденного постановлением Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 41, именуемое в дальнейшем министерство, государственное бюджетное учреждение Ростовской области «Агентство жилищных программ» в лице директора Гавриковой Марии Владимировны, действующей на основании устава, утвержденного распоряжением министерства строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области от 22.03.2022 № 12 «Об утверждении устава государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Агентство жилищных программ» в новой редакции», именуемое в дальнейшем агентство, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, на основании статьи 18 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), постановления Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления», постановления Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Правила) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## 1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является порядок взаимодействия при организации предоставления услуг, которое осуществляется через сеть

многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Ростовской области (далее – МФЦ).

1.2. Организация предоставления государственных услуг на базе МФЦ осуществляется работниками МФЦ.

## 2. Перечень государственных услуг

2.1. Перечень услуг, предоставляемых на базе сети МФЦ Ростовской области, приведен в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

2.2. Перечень МФЦ, в которых предоставляются услуги, приведен в Приложении № 2 к настоящему Соглашению, является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.3. Услуги предоставляются согласно Приложению № 3 к настоящему соглашению.

## 3. Термины и определения, используемые в Соглашении

3.1. Заявитель – физическое лицо, обратившееся в МФЦ за получением государственных услуг.

3.2. Представитель заявителя – лицо, действующее в интересах Заявителя на основании надлежащим образом оформленного документа, подтверждающего его полномочия.

## 4. Права и обязанности министерства, агентства

**4.1. Министерство, агентство вправе:**

4.1.1. Направлять запросы и обращения в ГКУ РО «УМФЦ» по вопросам, относящимся к предоставлению услуг.

4.1.2. Выступать с предложениями о пересмотре сроков и условий настоящего Соглашения.

4.1.3. Запрашивать в ГКУ РО «УМФЦ» сведения, необходимые для организации предоставления услуг, если иное не предусмотрено законодательством.

4.1.4. Имеют иные права, предусмотренные нормативными правовыми актами в установленной сфере деятельности.

4.1.5. В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, регулирующие порядок и условия предоставления государственных услуг, информируют ГКУ РО «УМФЦ» о планируемых изменениях.

**4.2. Министерство, агентство обязаны:**

4.2.1. Обеспечивать предоставление услуг на базе МФЦ в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области, регулирующими порядок их предоставления.

4.2.2. Обеспечивать предоставление на основании запросов ГКУ РО «УМФЦ», поступивших в установленном порядке, необходимых сведений по вопросам, относящимся к предоставлению услуг.

4.2.3. При получении запроса ГКУ РО «УМФЦ» рассматривать его в срок, не превышающий 30 календарных дней.

4.2.4. Имеют иные обязанности, предусмотренные нормативными правовыми актами в

установленной сфере деятельности.

## 5. Права и обязанности ГКУ РО «УМФЦ»

**5.1. ГКУ РО «УМФЦ» вправе:**

5.1.1. Вносить предложения по вопросам повышения эффективности предоставления государственных услуг в МФЦ.

5.1.2. С целью организации предоставления государственных услуг, предусмотренных настоящим Соглашением, заключать договоры с МФЦ и (или) привлекаемыми организациями в порядке, предусмотренном Правилами.

5.1.3. Запрашивать и получать документы и информацию, необходимые для предоставления государственных услуг в соответствии с частью 2 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, иными федеральными законами, нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление государственных услуг и технологическими схемами, настоящим Соглашением.

5.1.4. Информировать министерство, агентство о любых фактах нарушений, препятствующих предоставлению услуг на базе МФЦ.

5.1.5. ГКУ РО «УМФЦ» имеет иные права, предусмотренные нормативными правовыми актами в установленной сфере деятельности.

**5.3. ГКУ РО «УМФЦ» обязан:**

5.3.1. Предоставлять на основании запросов и обращений министерства, агентства, заявителей, иных заинтересованных лиц необходимые сведения по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности.

5.3.2. Обеспечивать передачу в министерство, агентство жалоб Заявителей на нарушения порядка предоставления государственных услуг, допущенные работниками министерства, агентства, а также на нарушения, допущенные МФЦ, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления жалобы.

5.3.3. Проводить консультации и обучающие семинары работников ГКУ РО «УМФЦ», МФЦ по вопросам предоставления государственных услуг.

5.3.4. ГКУ РО «УМФЦ», МФЦ при заключении соглашений о предоставлении услуг обязаны руководствоваться положениями настоящего Соглашения.

## 6. Ответственность сторон.

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Соглашению, а также за невыполнение и (или) ненадлежащее выполнение требований к обработке персональных данных и (или) иной информации, необходимой для предоставления услуг, Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

## 7. Срок действия Соглашения, порядок разрешения споров

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует в течение 3 (трех) лет.

7.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем заключения дополнительных соглашений к настоящему Соглашению. Все

приложения и дополнительные соглашения являются его неотъемлемой частью.

7.3. Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон или в одностороннем порядке по инициативе одной из Сторон, которая письменно уведомляет о предстоящем расторжении другую Сторону не позднее чем за две недели до момента расторжения Соглашения.

7.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Если за один календарный месяц до истечения срока действия настоящего Соглашения ни одна из сторон не заявит о его расторжении, то соглашение автоматически пролонгируется на 1 год. В дальнейшем срок действия настоящего соглашения будет продлеваться ежегодно сроком на 1 год до тех пор, пока одна из Сторон не заявит о своем желании расторгнуть настоящее Соглашение.

## 8. Материально-техническое и финансовое обеспечение предоставления услуг в МФЦ

8.1. Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности МФЦ осуществляется его учредителем за счет источников, определенных законодательством Российской Федерации.

## 9. Реквизиты и подписи Сторон

Министерство строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области

министр
Сильвестров Ю.Ю.

Сильвестров Ю.Ю.
подпись расшифровка подписи

Государственное казенное учреждение Ростовской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

директор
Алехин А.В.

Алехин А.В.
подпись расшифровка подписи

Государственное бюджетное учреждение Ростовской области «Агентство жилищных программ»

директор
Гаврикова М.В.

Гаврикова М.В.
подпись расшифровка подписи

Приложение № 1 к Соглашению
от «23» октября 2022 г. № 101

**Перечень государственных услуг,**
**предоставляемых на базе сети МФЦ Ростовской области**

| № | Наименование государственной услуги |
|---|---|
| 1. | Прием заявлений о предоставлении единовременной выплаты и необходимых документов |
| 2. | Прием заявлений о предоставлении государственного жилищного сертификата и необходимых документов |
| 3. | Прием заявлений об оплате государственного жилищного сертификата и необходимых документов |

Приложение № 2 к Соглашению
от «23» октября 2022 г. №101

**Перечень МФЦ и (или) привлекаемых организаций,
в которых организуется предоставление государственных услуг**

| № | Наименование МФЦ | Адрес МФЦ | Адрес электронной почты | Телефон |
|---|---|---|---|---|
| 1. | МФЦ города Ростова-на-Дону | г. Ростов-на-Дону, ул. Большая Садовая, 55 | mfc_rnd-pr2@donland.ru | (863) 282-55-55 |
| 2. | МФЦ города Ростова-на-Дону | г. Ростов-на-Дону, ул. Большая Садовая, 83 | mfc_rnd-pr2@donland.ru | (863) 282-55-55 |
| 3. | МФЦ города Ростова-на-Дону | г. Ростов-на-Дону, ул. Ленина, д. 46а | mfc_rnd-pr2@donland.ru | (863) 282-55-55 |
| 4. | МФЦ города Ростова-на-Дону | г. Ростов-на-Дону, ул. Тульская, д. 2 | mfc_rnd-pr2@donland.ru | (863) 282-55-55 |
| 5. | МФЦ города Ростова-на-Дону | г. Ростов-на-Дону, пр. Стачки, д. 46 | mfc_rnd-pr2@donland.ru | (863) 282-55-55 |
| 6. | МФЦ города Ростова-на-Дону | г. Ростов-на-Дону, пр. Коммунистический, д. 32/3 | mfc_rnd-pr2@donland.ru | (863) 282-55-55 |
| 7. | МФЦ города Ростова-на-Дону | г. Ростов-на-Дону, пр. Малиновского, д. 25 | mfc_rnd-pr2@donland.ru | (863) 282-55-55 |
| 8. | МФЦ города Ростова-на-Дону | г. Ростов-на-Дону, ул. Воровского, д. 46 | mfc_rnd-pr2@donland.ru | (863) 282-55-55 |
| 9. | МФЦ города Ростова-на-Дону | г. Ростов-на-Дону, ул. Казахская, д. 107 | mfc_rnd-pr2@donland.ru | (863) 282-55-55 |
| 10. | МФЦ города Ростова-на-Дону | г. Ростов-на-Дону, ул. 3-я Линия, д. 4 | mfc_rnd-pr2@donland.ru | (863) 282-55-55 |
| 11. | МФЦ города Ростова-на-Дону | г. Ростов-на-Дону, ул. 20-я Линия, д. 33 | mfc_rnd-pr2@donland.ru | (863) 282-55-55 |
| 12. | МФЦ города Ростова-на-Дону | г. Ростов-на-Дону, пр. Королева, д. 9 | mfc_rnd-pr2@donland.ru | (863) 282-55-55 |
| 13. | МФЦ города Ростова-на-Дону | г. Ростов-на-Дону, ул. Королева, д. 32/36 | mfc_rnd-pr2@donland.ru | (863) 282-55-55 |
| 14. | МФЦ города Азова | г. Азов, ул. Московская, 7 «а» | mfc_azov@donland.ru | (86342) 4-70-34 |
| 15. | МФЦ города Батайска | г. Батайск, ул. Луначарского, д. 177 | mfc_bataysk@donland.ru | (86354) 2 32 74 |
| 16. | МФЦ города Батайска | г. Батайск, ул. Карла Маркса, д. 34 | mfc_bataysk@donland.ru | (86354) 2-34-77 |
| 17. | МФЦ города Волгодонска | г. Волгодонск, ул. Морская, д. 62 | mfc_volgodonsk@donland.ru | (8639) 22-16-14<br>(8639) 26-18-92 |
| 18. | МФЦ города Волгодонска | г. Волгодонск, Академика Королева, д. 1а | mfc_volgodonsk@donland.ru | (8639) 21-31-23<br>(8639) 21-31-33 |

| № | Наименование МФЦ | Адрес МФЦ | Адрес электронной почты | Телефон |
|---|---|---|---|---|
| 19. | МФЦ города Волгодонска | г. Волгодонск, ул. М. Горького, д. 104 | mfc_volgodonsk@donland.ru | (8639) 21-27-20<br>(8639) 21-26-04 |
| 20. | МФЦ города Волгодонска | г. Волгодонск, ул. Маршала Кошевого, д. 23в | mfc_volgodonsk@donland.ru | (8639) 27-96-60<br>(8639) 27-96-78 |
| 21. | МФЦ города Гуково | г. Гуково, ул. Карла Маркса, д. 81 | mfc_gukovo@donland.ru | (86361) 5-30-95 |
| 22. | МФЦ города Донецка | г. Донецк, микрорайон 3, д. 19 | mfc_donetsk@donland.ru | (86368) 2-51-77 |
| 23. | МФЦ города Зверево | г. Зверево, ул. Ивановская, д. 15, пом. 37 | mfc_zverevo@donland.ru | (86355) 4-24-00 |
| 24. | МФЦ г. Каменск-Шахтинский | г. Каменск-Шахтинский, пер. Астаховский, д. 84а | mfc_kamensk@donland.ru | (86365) 7-50-23<br>(86365) 7-50-62 |
| 25. | МФЦ города Новочеркасска | г. Новочеркасск, ул. Дворцовая, д. 11 | mfc_novocherkassk@donland.ru | (8635) 22-42-02<br>(8635) 22-35-92 |
| 26. | МФЦ города Новошахтинска | г. Новошахтинск, ул. Садовая, д. 32 | mfc_novoshahtinsk@donland.ru | (86369) 2-01-12 |
| 27. | МФЦ города Таганрога | г. Таганрог, ул. Ленина, д. 153а | mfc_taganrog@donland.ru | (8634) 34-40-00 |
| 28. | МФЦ города Таганрога | г. Таганрог, ул. Греческая, д. 19 | mfc_taganrog@donland.ru | (8634) 61-50-25 |
| 29. | МФЦ города Таганрога | г. Таганрог, ул. Шило, д. 202в | mfc_taganrog@donland.ru | (8634) 38-27-38 |
| 30. | МФЦ города Таганрога | г. Таганрог, ул. Маршала Жукова, д. 210 | mfc_taganrog@donland.ru | (8634) 34-40-50 |
| 31. | МФЦ города Таганрога | г. Таганрог, ул. Москатова, д. 27в | mfc_taganrog@donland.ru | (8634) 65-10-07 |
| 32. | МФЦ города Шахты | г. Шахты, пер. Шишкина, д. 162 | mfc_shahti@donland.ru | (8636) 28-28-28 |
| 33. | МФЦ Азовского района | г. Азов, пер. Безымянный, д. 11, оф. 306 (администрация МФЦ) | mfc_azovskiy@donland.ru | (86342) 6-24-82<br>(86342) 6-24-81 |
| 34. | МФЦ Азовского района | с. Кулешовка, ул. Пролетарская, 19 | mfc_azovskiy@donland.ru | (86342) 9-87-71 |
| 35. | МФЦ Азовского района | с. Самарское, ул. Московская, д. 51 | mfc_azovskiy@donland.ru | (86342) 3-10-58 |

| № | Наименование МФЦ | Адрес МФЦ | Адрес электронной почты | Телефон |
|---|---|---|---|---|
| 36. | МФЦ Аксайского района | г. Аксай, ул. Чапаева, д. 163/1 | mfc_aksay@donland.ru | (86350) 44-999 |
| 37. | МФЦ Аксайского района | г. Аксай, пр. Ленина, д. 1 | mfc_aksay@donland.ru | (86350) 43-990 |
| 38. | МФЦ Багаевского района | ст. Багаевская, ул. Комсомольская, д. 35б | mfc_bagaevskiy@donland.ru | (86357) 33-6-13 |
| 39. | МФЦ Белокалитвинского района | г. Белая Калитва, ул. Космонавтов, д. 3 | mfc_bk@donland.ru | (86383) 2-01-78 |
| 40. | МФЦ Боковского района | ст. Боковская, ул. Ленина, д. 67 | mfc_bokovskiy@donland.ru | (86382) 3-12-79 |
| 41. | МФЦ Верхнедонского района | ст. Казанская, ул. Степная, д. 78 | mfc_verhnedonskoy@donland.ru | (86364) 3-10-55 |
| 42. | МФЦ Веселовского района | п. Весёлый, пер. Комсомольский, д. 61 | mfc_veselov@donland.ru | (86358) 6-87-38 |
| 43. | МФЦ Волгодонского района | ст. Романовская, пер. Кожанова, д. 45 | mfc_volgodonskoy@donland.ru | (86394) 7-04-91 |
| 44. | МФЦ Дубовского района | с. Дубовское, ул. Садовая, д. 107 | mfc_dubovskiy@donland.ru | (86377) 2-07-41 |
| 45. | МФЦ Егорлыкского района | ст. Егорлыкская, ул.Мира, д. 92а | mfc_egorlyk@donland.ru | (86370) 20-4-15 |
| 46. | МФЦ Заветинского района | с. Заветное, ул. Ломоносова, д. 25 | mfc_zavetinskiy@donland.ru | (86378) 2-25-11<br>(86378) 2-17-88 |
| 47. | МФЦ Зерноградского района | г. Зерноград, ул. Мира, д. 18 | mfc_zernogradskiy@donland.ru | (86359) 4-30-78 |
| 48. | МФЦ Зимовниковского района | п. Зимовники, ул. Ленина, д. 98 | mfc_zimovniki@donland.ru | (86376) 4-10-09 |
| 49. | МФЦ Кагальницкого района | ст. Кагальницкая, пер. Будённовский, д. 71г | mfc_kagalnitskiy@donland.ru | (86345) 96-1-41<br>(86345) 98-0-22 |
| 50. | МФЦ Каменского района | р.п. Глубокий, ул. Артема, д. 198 | mfc_kamenskiy@donland.ru | (86365) 95-3-13<br>(86365) 95-5-87 |
| 51. | МФЦ Кашарского района | сл. Кашары, ул. Красноармейская, д. 1щ | mfc_kasharskiy@donland.ru | (86388) 2-27-08 |
| 52. | МФЦ Константиновского района | г. Константиновск, ул. Топилина, д. 41 | mfc_konstantinovskiy@donland.ru | (86393) 2-20-14<br>(86393) 2-39-03 |
| 53. | МФЦ Красносулинского района | г. Красный Сулин, ул. Ленина, д. 9б | mfc_ks@donland.ru | (86367) 5-33-62 |
| 54. | МФЦ Куйбышевского района | с. Куйбышево, ул. Куйбышевская, д. 1л | mfc_kuib@donland.ru | (86348) 32-7-74 |
| 55. | МФЦ Мартыновского района | сл. Большая Мартыновка, ул. Советская, д. 68 | mfc_martinovskiy@donland.ru | (86395) 3-02-74 |
| 56. | МФЦ Матвеево-Курганского района | п. Матвеев Курган, ул. 1 Мая, д. 18 | mfc_mk@donland.ru | (86341) 2-34-77 |
| 57. | МФЦ Миллеровского района | г. Миллерово, ул. Ленина, д. 9/17 | mfc_millerovo@donland.ru | (86385) 3-90-09 |
| 58. | МФЦ Милютинского района | ст. Милютинская, ул. Комсомольская, д. 30 | mfc_milutinskiy@donland.ru | (86389) 2-11-28 |

| № | Наименование МФЦ | Адрес МФЦ | Адрес электронной почты | Телефон |
|---|---|---|---|---|
| 59. | МФЦ Морозовского района | г. Морозовск, ул. Коммунистическая, д. 152 | mfc_morozov@donland.ru | (86384) 5-10-92<br>(86384) 5-10-94 |
| 60. | МФЦ Мясниковского района | Мясниковский район, с. Крым, ул. Большесальская, 1 б | mfc_myasnikovskiy@donland.ru | (86349) 3-29-00<br>(86349) 3-29-09 |
| 61. | МФЦ Неклиновского района | с. Покровское, пер. Тургеневский, д. 17б | mfc_neklin@donland.ru | (86347) 2-11-01 |
| 62. | МФЦ Обливского района | ст. Обливская, ул. Ленина, д. 53 | mfc_oblivskiy@donland.ru | (86396) 22-3-77 |
| 63. | МФЦ Октябрьского района | р.п. Каменоломни, ул. Дзержинского, 67 | mfc_okt@donland.ru | (86360) 2-12-25<br>(86360) 2-12-27 |
| 64. | МФЦ Орловского района | п. Орловский, ул. Пионерская, д. 41а | mfc_orlov@donland.ru | (86375) 5-15-29 |
| 65. | МФЦ Песчанокопского района | с. Песчанокопское, ул. Школьная, д. 1 | mfc_pk@donland.ru | (86373) 2-05-06<br>(86373) 2-05-06 |
| 66. | МФЦ Пролетарского района | г. Пролетарск, ул. Пионерская, д. 1а | mfc_proletarsk@donland.ru | (86374) 9-65-80 |
| 67. | МФЦ Ремонтненского района | с. Ремонтное, ул. Ленинская, д. 92 | mfc_remontnoe@donland.ru | (86379) 3-19-35 |
| 68. | МФЦ Родионово-Несветайского района | сл. Родионово-Несветайская, ул. Пушкинская, д. 26 | mfc_rn@donland.ru | (86340) 31-5-31 |
| 69. | МФЦ Сальского района | г. Сальск, ул. Ленина, д. 100 | mfc_salsk@donland.ru | (86372) 7-42-49<br>(86372) 7-39-72 |
| 70. | МФЦ Семикаракорского района | г. Семикаракорск, пр. Закруткина, д. 25/2 | mfc_semikarakorsk@donland.ru | (86356) 4-61-10 |
| 71. | МФЦ Советского района | ст. Советская, ул. Советская, д. 20 | mfc_sovetskiy@donland.ru | (86363) 2-34-11 |
| 72. | МФЦ Тарасовского района | п. Тарасовский, ул. Кирова, д. 14 | mfc_tarasovskiy@donland.ru | (86386) 3-17-90<br>(86386) 3-13-63 |
| 73. | МФЦ Тацинского района | ст. Тацинская, пл. Борцов Революции, д. 38 | mfc_tatsinskiy@donland.ru | (86397) 32-000 |
| 74. | МФЦ Усть-Донецкого района | р.п. Усть-Донецкий, ул. Портовая, д. 9 | mfc_ustdon@donland.ru | (86351) 9-11-52 |
| 75. | МФЦ Целинского района | п. Целина, ул. 2-я линия, д. 111 | mfc_celina@donland.ru | (86371) 9-74-64 |
| 76. | МФЦ Цимлянского района | г. Цимлянск, ул. Советская, д. 44 | mfc_cimlyanck@donland.ru | (86391) 5-01-20<br>(86391) 5-12-81 |
| 77. | МФЦ Чертковского района | п. Чертково, ул. Петровского, д. 26 | mfc_chertkovskiy@donland.ru | (86387) 2-33-42 |
| 78. | МФЦ Шолоховского района | ст. Вешенская, ул. Шолохова, д. 50 | mfc_sholohovskiy@donland.ru | (86353) 24-6-36 |