

Договор №1

публичной оферты по оказанию услуг МАУ МФЦ Семикаракорского района
по обеспечению предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН,
в виде бумажного документа, сформированного МФЦ по
результатам соответствующей государственной услуги

г. Семикаракорск

01.06.2022

1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение Семикаракорского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице руководителя Оленевой Т.Н., действующего на основании Устава, предлагает договор публичной оферты по оказанию услуг на платной основе (далее — Договор, оферта) в рамках основного вида деятельности, осуществляемого МАУ МФЦ Семикаракорского района (организация предоставления государственных и муниципальных услуг), в виде услуг по обеспечению предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН), в виде бумажного документа, сформированного МФЦ по результатам соответствующей государственной услуги (далее - Услуги), представленных на официальном интернет-сайте Исполнителя (www.mfc61.ru).

1.2. В соответствии со статьей 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации данный Договор является публичной офертой, и в случае принятия изложенных ниже условий физическое или юридическое лицо, производящее акцепт этой оферты, осуществляет оплату Услуг Исполнителя в соответствии с условиями настоящего Договора. В соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ, оплата Услуг Исполнителя является акцептом оферты, что считается равносильным заключению Договора на условиях, изложенных в оферте.

1.3. Настоящий Договор считается заключенным с момента его акцептации и действует до исполнения сторонами всех своих обязательств по настоящему Договору.

1.4. На основании вышеизложенного, внимательно ознакомьтесь с текстом публичной оферты, и если Вы не согласны с каким-либо пунктом оферты, Вам предлагается отказаться от использования Услуг, предоставляемых Исполнителем.

1.5. В настоящей оферте, если контекст не требует иного, нижеприведенные термины имеют следующие значения:

- «Оферта» – публичное предложение Исполнителя, адресованное любому физическому лицу (гражданину) или юридическому лицу, заключить с ним договор по оказанию платных услуг на существующих условиях, содержащихся в Договоре, включая все его приложения.

- «Заказчик» — лицо, осуществившее Акцепт оферты, и становящееся таким образом Заказчиком Услуг Исполнителя по заключенному данному Договору.
- «Акцепт» — полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий Договора.
- «Услуги» — услуги на платной основе, осуществляемые МАУ МФЦ Семикаракорского района, по обеспечению предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН, в виде бумажного документа, сформированного МФЦ по результатам соответствующей государственной услуги, и представленные на официальном интернет-сайте Исполнителя.
- «Дополнительные услуги по основному виду деятельности МАУ МФЦ Семикаракорского района в виде услуг по обеспечению предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН, в виде бумажного документа, сформированного МФЦ по результатам соответствующей государственной услуги» — форма работы Исполнителя.

2. Предмет договора

2.1. Исполнитель оказывает Услуги в соответствии с перечнем Услуг и действующим прейскурантом цен, являющимся Приложением №1 к Договору, и опубликованному на интернет-сайте Исполнителя.

2.2. Заказчик производит оплату и получает Услуги в соответствии с условиями Договора.

2.4. Договор и его Приложения являются официальным документом Исполнителя и неотъемлемой частью оферты. Действующая версия Договора размещена на интернет-сайте Исполнителя www.mfc61.ru.

3. Порядок оплаты Услуг

3.1. Внесение платы за Услуги осуществляется после представления запроса о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН (далее - запрос), в виде бумажного документа при личном обращении в МФЦ в размере согласно приложению № 1 к настоящему Договору.

3.2. Банковские реквизиты для перечисления части платы размещаются на официальном сайте МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), а также выдаются лицу, подавшему запрос (далее - заявитель, плательщик), сотрудником МФЦ в момент подачи запроса в виде сформированного платежного документа.

3.3. Формирование платежного документа, в том числе указание в нем сведений о размере части платы, осуществляется МФЦ.

3.4. МФЦ не вправе требовать от заявителя представления документа, подтверждающего его перечисление, но при желании Заявитель вправе представить документы, подтверждающие факт оплаты (квитанция, чек-ордер, платежное поручение с отметкой о его исполнении, иные документы, подтверждающие факт оплаты).

3.5. Оплата услуг производится Заказчиком в российских рублях путем перечисления суммы платежа на расчетный счет Исполнителя по безналичному расчету.

3.6. Выбор и использование способа оплаты Услуг производится Заказчиком по собственному усмотрению и без предусмотренной ответственности Исполнителя. Безопасность, конфиденциальность, а также иные условия использования выбранного Заказчиком способа оплаты выходят за рамки Договора и регулируются соглашениями (договорами) между Заказчиком и соответствующими организациями. При этом Заказчик также имеет возможность осуществить оплату платежа напрямую — через онлайн кассу Исполнителя.

4. Условия и порядок оказания услуг

4.1. В момент подачи запроса на получение государственной услуги о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН, специалист МФЦ информирует Заявителя как о стоимости самих сведений, предоставляемых подведомственным Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии федеральным государственным бюджетным учреждением, так и стоимости Услуг МФЦ по обеспечению предоставления указанных сведений, содержащихся в ЕГРН, в виде бумажного документа. При этом заявителю выдается два платежных документа с реквизитами для внесения соответствующих платежей: один — для оплаты государственной услуги, предоставляемой органом регистрации прав, второй — для внесения части платы за обеспечение многофункциональным центром предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН.

4.2. При необходимости (в случае подачи нескольких запросов) Исполнитель выставляет Заказчику платежные документы на оплату нескольких Услуг в соответствии с Перечнем Услуг и их стоимостью.

4.3. Заказчик оплачивает Услуги Исполнителя, тем самым, давая подтверждение принятия условий оферты Исполнителя.

4.4. После проведения Заказчиком оплаты и зачисления денежных средств на счет Исполнителя, Договор оферты вступает в силу.

4.5. В случае непредоставления запроса на получение государственной услуги, а также в случае несоответствия размера внесенной платы за Услуги, Заказчик имеет право вернуть плату за Услугу в соответствии с установленным Порядком.

4.6. Исполнитель приступает к выполнению своих обязательств по данной оферте с момента получения сведений об оплате стоимости Услуги Заявителем, либо предоставления им документов, подтверждающих оплату Услуги.

4.7. Перечень категорий заявителей, имеющих право на льготу при оказании Услуг МАУ МФЦ Семикаракорского района, регулируемых настоящим договором публичной оферты, установлен статьей 63 Федерального закона от 13.07.2015 N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости" и указан в Приложении №2 к Договору.

5. Права, обязанности и ответственность сторон

5.1. В рамках Договора Исполнитель обязуется:

5.1.1. В течение срока действия Договора оказать Заказчику оплаченные им Услуги.

5.1.2. Сохранять конфиденциальность информации Заказчика, включая его персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

5.1.3. Предоставлять качественные Услуги. Принимать своевременные меры по предупреждению и регулированию нарушения качества предоставляемых Услуг. Своевременно информировать Заказчика об изменениях стоимости Услуг, оказываемых по настоящему договору и условиях их оказания.

5.2. Исполнитель вправе:

5.2.1. Отказать Заказчику в предоставлении Услуг при нарушении Заказчиком обязанностей предусмотренных пунктами 3.1 — 3.6 (оплата Услуг).

5.3. Заказчик обязуется:

5.3.1. Своевременно, в соответствии с условиями настоящей оферты, оплачивать Услуги Исполнителя по Договору.

5.3.2. Выполнять все требования, изложенные в настоящей оферте.

5.4. Заказчик вправе:

5.4.1. Получать Услуги в соответствии с условиями настоящей оферты.

5.4.2. Получать необходимую и достоверную информацию о работе Исполнителя и оказываемых им Услугах.

5.5. Исполнитель использует все предоставленные законодательством возможности для разрешения дела в интересах Заказчика, но не гарантирует принятие судебного акта в пользу Заказчика. Исполнение Заказчиком обязанности по оплате оказанных услуг, а равно размер вознаграждения Исполнителя не зависит от содержания судебных постановлений (решений, определений), которые будут приняты по существу дела.

5.6. Исполнитель не несет ответственности за вред, причиненный деятельности Заказчика или лиц, которых он представляет, в случае ненадлежащего исполнения им обязательств по Договору, нарушения требований сотрудников Исполнителя.

5.7. Исполнитель освобождается от ответственности за нарушение условий Договора, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), включая: действия органов государственной власти, органов местного самоуправления, пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные действия, отсутствие электроэнергии, забастовки, гражданские волнения, беспорядки, любые иные обстоятельства, не ограничиваясь перечисленным, которые могут повлиять на выполнение Исполнителем Договора.

В рамках Договора Заказчик дает согласие на обработку Исполнителем персональных данных:

5.8. Совершать следующие действия с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обезличивание, блокирование, уничтожение, в соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», а также передачу информации третьим лицам в случаях, установленных иными нормативными документами.

6. Порядок разрешения споров

6.1. При невыполнении одной из сторон какого-либо из положений Договора, спорные вопросы подлежат урегулированию путём переговоров. Если разрешение споров и разногласий путём переговоров невозможно, то они подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключение, изменение и расторжение договора

7.1. Моментом заключения Договора считается момент акцепта настоящей оферты.

7.2. Сроком действия Договора – является факт оказания Услуги.

7.3. Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от Услуг Исполнителя. В случае одностороннего отказа Заказчика от Услуг Исполнителя без нарушений Исполнителем своих обязанностей, произведенная оплата Заявителю не возвращается.

7.4. Исполнитель имеет право изменять стоимость Услуги, условия данной оферты и дополнения к ней, обеспечивая при этом публикацию измененных условий на сайте Исполнителя, а также в общедоступном для ознакомления с этими документами месте, не менее чем любые из условий настоящего Договора в любое время.

8. Заключительные положения

8.1. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9. Реквизиты Исполнителя

Полное наименование: Муниципальное автономное учреждение
Семикаракорского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Краткое наименование: МАУ МФЦ Семикаракорского района

Почтовый адрес: 347850, Ростовская область, Семикаракорский район, г. Семикаракорск, пр-т. В.А. Закруткина 25/2, тел. 8(86356) 4-61-10, 8(86356) 4-61-12; E-mail: mfc_semikarakorsk@donland.ru

ОГРН: 1116190000299; **ИНН/КПП:** 6132011698 /613201001

Получатель платежа: ПАО КБ «Центр-инвест» ДО «Семикаракорск» (МАУ МФЦ Семикаракорского района)

Расчетный счет: 40703810800700000001

БИК: 046015762

КБК: 00001130000000000130

Руководитель
МАУ МФЦ Семикаракорского района



Т.Н. Оленева

ПРЕЙСКУРАНТ ЦЕН
на услуги МАУ МФЦ Семикаракорского района по обеспечению
предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН, в виде бумажного
документа, сформированного МФЦ по результатам соответствующей
государственной услуги

Вид документа	Физические лица, органы государственной власти, иные государственные органы*	Юридические лица*
1	2	3
Копия договора или иного документа, выражающего содержание односторонней сделки, совершенной в простой письменной форме, содержащегося в реестровой деле (кроме предприятия как имущественного комплекса) за 1 единицу в рублях	50	160
Копия договора или иного документа, выражающего содержание односторонней сделки, совершенной в простой письменной форме, содержащегося в реестровой деле, на предприятие как имущественный комплекс за 1 единицу в рублях	160	240
Копия межевого плана (включая копию описания земельных участков, оформленного в соответствии с приказом Росземкадастра от 2 октября 2002 г. № П/327 «Об утверждении требований к оформлению документов о межевании, представляемых для постановки земельных участков на государственный кадастровый учет» при наличии в реестровом деле такого описания), технического плана (включая копию технического паспорта объекта недвижимости, подготовленного органом (организацией) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации, при наличии в реестровом деле такого паспорта), разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за 1 единицу в рублях	260	780
Копия документа, на основании которого в Единый государственный реестр недвижимости внесены сведения о территории кадастрового квартала (территории в пределах кадастрового квартала), территориальной зоне, публичном сервитуте, зоне с особыми условиями использования территории, территории объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, территории опережающего социально-экономического развития, зоне территориального развития в Российской Федерации, об игровой зоне, о лесничестве, об особо охраняемой природной территории, особой экономической зоне, охотничьих угодьях, Байкальской	260	780

природной территории и ее экологических зонах, береговой линии (границе водного объекта), проекте межевания территории, за 1 единицу в рублях			
Копия иного документа, на основании которого сведения об объекте недвижимости внесены в Единый государственный реестр недвижимости, за 1 единицу в рублях		70	190
Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, за 1 единицу в рублях		130	380
Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о признании правообладателя недееспособным или ограниченно дееспособным, за 1 единицу в рублях		165	
Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных договорах участия в долевом строительстве, за 1 единицу в рублях		260	510
Выписка о содержании правоустанавливающих документов, за 1 единицу в рублях		100	290
Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости		70	190
Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости		70	190
Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости	на территории 1 субъекта Российской Федерации	110	310
	на территории от 2 до 28 субъектов Российской Федерации	220	435
	на территории от 29 до 56 субъектов Российской Федерации	270	490
	на территории более 57 субъектов Российской Федерации	310	520
Выписка о дате получения органом регистрации прав заявления о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов		70	190
Кадастровый план территории		260	780
Выписка о зоне с особыми условиями использования территорий, территориальной зоне, публичном сервитуте, территории объекта культурного наследия, территории опережающего социально-экономического развития, зоне территориального развития в Российской Федерации, игровой зоне, лесничестве, особо охраняемой природной территории, особой экономической зоне, охотничьем угодье, Байкальской природной территории и ее экологических зонах, береговой линии (границе водного объекта), проекте межевания территории		260	780
Выписка о границе между субъектами Российской Федерации, границе муниципального образования и границе населенного пункта		260	780
Справка о лицах, получивших сведения об объектах недвижимого имущества		70	190

* За исключением заявителей, обладающих в соответствии с федеральными законами правом на бесплатное предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости.

ПЕРЕЧЕНЬ

категорий заявителей, имеющих право на бесплатное получение услуги МАУ МФЦ Семикаракорского района по обеспечению предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН, в виде бумажного документа, сформированного МФЦ по результатам соответствующей государственной услуги

В соответствии со ст.63 Федерального закона от 13.07.2015 N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости" Сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, предоставляются **бесплатно** по запросам о предоставлении сведений:

- 1) правоохранительных органов, судов, судебных приставов-исполнителей по находящимся в производстве уголовным, гражданским и административным делам, а также органов, осуществляющих в установленном федеральным законом порядке оперативно-розыскную деятельность по основаниям, установленным статьей 7 Федерального закона от 12 августа 1995 года N 144-ФЗ "Об оперативно-розыскной деятельности";
- 2) федеральных органов исполнительной власти, их территориальных органов, федеральных государственных органов, Банка России, государственных внебюджетных фондов, их территориальных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;
- 3) органов прокуратуры Российской Федерации в целях осуществления надзора за исполнением законодательства Российской Федерации;
- 4) Председателя Счетной палаты Российской Федерации, его заместителя и аудиторов Счетной палаты Российской Федерации;
- 5) арбитражного управляющего, конкурсного управляющего в деле о банкротстве в отношении объектов недвижимости, принадлежащих соответствующему должнику, лиц, входящих в состав органов управления должника, контролирующих должника лиц, временной администрации финансовой организации в отношении объектов недвижимости, принадлежащих соответствующему должнику, если соответствующие сведения необходимы для осуществления полномочий арбитражного управляющего, конкурсного управляющего в деле о банкротстве, временной администрации финансовой организации в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";
- 6) многофункционального центра в целях предоставления государственных или муниципальных услуг;
- 7) Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации, а также уполномоченных по правам человека в субъектах Российской Федерации;
- 8) Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по правам ребенка;
- 9) Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, а также уполномоченных по защите прав предпринимателей в субъектах Российской Федерации;
- 10) нотариуса в связи с совершаемыми нотариальными действиями;
- 11) Пенсионного фонда Российской Федерации и его территориальных органов;
- 12) руководителя, заместителей руководителя государственной корпорации "Агентство по страхованию вкладов";
- 13) генерального директора единого института развития в жилищной сфере, его заместителей;
- 14) акционерного общества "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства" для осуществления функций указанного общества,

предусмотренных Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";
15) публично-правовой компании "Фонд защиты прав граждан - участников долевого строительства".