Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1126187000862 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 23.06.2021 за
ГРН 2216100478504

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 18EEB100E9AC3D9149AA0C986054434D
Владелец: Цой Татьяна Радионовна
Начальник
Межрайонная ИФНС России №26 по Ростовской области
Действителен: с 12.03.2021 по 12.03.2022

Утверждено
постановлением Администрации
Егорлыкского района
от 10.06.2021 № 569

Глава Администрации
Егорлыкского района

А.А. Абрамов

У С Т А В

Муниципального автономного учреждения Егорлыкского района «Многофункциональный Центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

(новая редакция)

ст. Егорлыкская, 2021

1. Наименование муниципального автономного учреждения Егорлыкского района.

1.1. Полное: Муниципальное автономное учреждение Егорлыкского района «Многофункциональный Центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.2. Сокращенное наименование: МАУ МФЦ Егорлыкского района.

2. Место нахождения муниципального автономного учреждения Егорлыкского района.

2.1. Место нахождения муниципального автономного учреждения Егорлыкского района «Многофункциональный Центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МАУ МФЦ Егорлыкского района): 347660, Ростовская область, Егорлыкский район, ст. Егорлыкская, пер. Гагарина, 8-б.

Место нахождения МАУ МФЦ Егорлыкского района определяется местом его государственной регистрации.

2.2. Почтовый адрес МАУ МФЦ Егорлыкского района: 347660, Ростовская область, ст. Егорлыкская, пер. Гагарина, 8-б.

3. Сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя МАУ МФЦ Егорлыкского района:

3.1. Учредителем и собственником имущества МАУ МФЦ Егорлыкского района является муниципальное образование «Егорлыкский район» в лице Администрации Егорлыкского района.

3.2. Функции и полномочия учредителя МАУ МФЦ Егорлыкского района осуществляет Администрация Егорлыкского района, включая:

- внесения изменений и дополнений в устав МАУ МФЦ Егорлыкского района;

- назначения и увольнения руководителя МАУ МФЦ Егорлыкского района;

- назначения членов наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района;

- реорганизация и ликвидация МАУ МФЦ Егорлыкского района.

4. Предмет, цели и виды деятельности МАУ МФЦ Егорлыкского района.

4.1. МАУ МФЦ Егорлыкского района является некоммерческой организацией, созданной для предоставления государственных и муниципальных услуг, не имеющей основной своей целью извлечения прибыли.

Организационно-правовая форма МАУ МФЦ Егорлыкского района - учреждение.

МАУ МФЦ Егорлыкского района является муниципальным учреждением автономного типа.

МАУ МФЦ Егорлыкского района не имеет извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

4.2. Целями МАУ МФЦ Егорлыкского района являются:

- упрощение процедур получения физическими и юридическими лицами, а также организациями массовых, общественно значимых государственных и муниципальных услуг;

- сокращение сроков, упрощение процедур и повышение комфортности получения физическими и юридическими лицами, а также организациями государственных и муниципальных услуг за счет территориального объединения предоставления государственных и муниципальных услуг в едином центре организациями межведомственного обмена информацией, обеспечения планировки и оснащения центра в соответствии со стандартами комфортности предоставления государственных и муниципальных услуг в МАУ МФЦ Егорлыкского района;

- повышение уровня удовлетворенности получателей государственных и муниципальных услуг качеством их предоставления;

- противодействие коррупции, ликвидация рынка посреднических услуг при предоставлении государственных и муниципальных услуг;

- повышение информированности физических и юридических лиц, а также организаций о порядке, способах и условиях получения государственных и муниципальных услуг;

- внедрение практики интерактивного взаимодействия с заявителями при предоставлении государственных и муниципальных услуг;

- развитие и совершенствование форм межведомственного взаимодействия;

- отработка механизмов межведомственного обмена информацией посредством внедрения информационно-коммуникационных технологий;

4.3. Задачами МАУ МФЦ Егорлыкского района являются:

- внедрение стандарта комфортности предоставления государственных и муниципальных услуг;

- полное, всестороннее информирование физических и юридических лиц, а также организаций по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг;

- оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, упорядочение административных процедур, административных действий и принятых решений, а также оптимизация и сокращение местного бюджета на выполнение предусмотренных административными регламентами и иными нормативными актами мероприятий;

- сокращение количества документов, предоставляемых заявителями для получения государственных и муниципальных услуг;

- снижение количества взаимодействий заявителей с уполномоченными на предоставление государственных и муниципальных услуг органами и организациями за счет использования межведомственных согласований при предоставлении государственной и муниципальной услуги без участия заявителя, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, за счет принятия административных регламентов;

- оптимизация функций (услуг), в которых участвуют несколько органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций на основе соглашений между этими органами и организациями.

4.4. Предметом деятельности МАУ МФЦ Егорлыкского района является:

- создание единого места приема, регистрации и выдачи необходимых документов физическим и юридическим лицам, а также организациям при предоставлении государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра, предоставление возможности физическим и юридическим лицам, а также организациям получения одновременно нескольких взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг;

- организация консультационной деятельности по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг;

- организация информационного обмена данными между федеральными органами исполнительной власти (территориальными органами федеральных органов исполнительной власти), органами исполнительной власти Ростовской области, органами местного самоуправления Егорлыкского района, организациями, участвующими в предоставлении массовых общественно значимых государственных и муниципальных услуг;

- организация информационного обмена с федеральным порталом государственных услуг, региональным сегментом портала государственных услуг;

- обеспечение деятельности информационно-коммуникационной системы МАУ МФЦ Егорлыкского района по предоставлению государственных и муниципальных услуг.

5. Исчерпывающий перечень основных видов деятельности, которые МАУ МФЦ Егорлыкского района вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано.

5.1 Основной деятельностью МАУ МФЦ Егорлыкского района признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых МАУ МФЦ Егорлыкского района создано.

. МАУ МФЦ Егорлыкского района не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

5.2. МАУ МФЦ Егорлыкского района осуществляет иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем Уставе.

5.3. МАУ МФЦ Егорлыкского района осуществляет деятельность в соответствии с заданиями учредителя, установленными в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области, нормативно-правовыми актами муниципального образования «Егорлыкский район».

5.4. МАУ МФЦ Егорлыкского района выполняет работы, оказывает услуги, относящиеся к его основной деятельности, для физических и юридических лиц, а также организаций за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. МАУ МФЦ Егорлыкского района для осуществления своих функций может на договорной основе у юридических и физических лиц, организаций, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов в порядке, установленном законодательством.

5.6. Исчерпывающий перечень основных видов деятельности, которые МАУ МФЦ Егорлыкского района вправе осуществлять:

5.6.1. Организация предоставления на базе МАУ МФЦ Егорлыкского района в соответствии с заключаемыми соглашениями о взаимодействии и утвержденными административными регламентами, федеральными законами соответствующих государственных и муниципальных услуг.

5.6.2. Прием запросов физических и юридических лиц (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченных представителей, обратившихся в МАУ МФЦ Егорлыкского района (далее – заявители) о предоставлении отдельных государственных услуг, перечень которых определяется соглашениями о взаимодействии между ГКУ РО «УМФЦ» и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти Ростовской области, органами местного самоуправления (далее – соглашение о взаимодействии).

5.6.3. Представление интересов заявителей при взаимодействии с органами, предоставляющими муниципальные услуги, а также с организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры.

5.6.4. Представление интересов органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, при взаимодействии с заявителями.

5.6.5. Информирование (консультирование) заявителей о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МАУ МФЦ Егорлыкского района, о ходе выполнения запросов о предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением государственных и муниципальных услуг.

5.6.6. Взаимодействие с государственными органами и органами местного самоуправления по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг, а также с организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в том числе посредством направления межведомственного запроса с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры.

5.6.7. Выдача заявителям документов органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.6.8. Прием, обработка информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, и выдачу заявителям на основании такой информации документов, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, если это предусмотрено соглашением о взаимодействии и иное не предусмотрено федеральным законом.

5.6.9. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МАУ МФЦ Егорлыкского района и привлекаемых организаций, находящихся на территории Ростовской области и соответствующих

требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», посредством заключения с ними договоров о предоставлении услуг (далее – договор).

5.6.10. Организация бесплатного доступа заявителей к федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг Ростовской области».

5.6.11. Предоставление свободного доступа к сети «Интернет» посредством беспроводной сети WI-FI.

5.6.12. Размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о государственных и муниципальных услугах, предоставление которых организовано на базе МАУ МФЦ Егорлыкского района, о МАУ МФЦ Егорлыкского района.

5.6.13. Обеспечение бесперебойной работы программно-аппаратных средств многофункционального центра, осуществление надлежащего содержания и необходимого эксплуатационного обслуживания многофункционального центра.

5.6.14. Организация предоставления услуг в рамках обеспечения реализации принципа экстерриториальности.

5.6.15. Ведение реестра заключенных соглашений о взаимодействии, договоров с МАУ МФЦ Егорлыкского района и с привлекаемыми организациями.

5.6.16. Организация обучения и повышения квалификации работников МАУ МФЦ Егорлыкского района.

5.7. Перечень иных (неосновных) видов деятельности МАУ МФЦ Егорлыкского района, видов деятельности, приносящих доход:

5.7.1. Копирование документов (ксерокопия).

5.7.2. Передача факсимильных сообщений.

5.7.3. Ламинирование документов.

5.7.4. Оформление проектов договоров, соглашений всех форм, установленных действующим законодательством.

5.7.5. Оказание юридических услуг в виде платных консультаций в рамках иных (неосновных) видов деятельности МАУ МФЦ Егорлыкского района.

5.7.6. Оказание услуг по оформлению (заполнению) бланков документов.

5.7.7. Юридическое сопровождение при купле-продаже, дарении, мене недвижимости.

5.7.8. Юридическое сопровождение в оформлении наследуемого имущества.

5.7.9. Юридическое сопровождение при регистрации (оформлении) прав на объекты недвижимости.

5.7.10. Оказание телефонных консультационных услуг, в том числе предоставление общественно значимой информации о предприятиях и организациях муниципального образования.

5.7.11. Предоставление информационно-консультационных услуг в области охраны труда.

5.7.12. Предоставление информационно-консультационных услуг в области медицинского страхования.

5.7.13. Организация предоставления негосударственных услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

Перечень иных видов деятельности, приносящих доход, может быть расширен, согласован и утвержден учредителем МАУ МФЦ: Администрацией Егорлыкского района.

МАУ МФЦ Егорлыкского района может осуществлять иные виды деятельности, приносящие доход от других организаций, согласно заключенным соглашениям и договорам.

5.8. Для достижения поставленных целей и задач МАУ МФЦ Егорлыкского района может осуществлять следующие виды деятельности:

- заключать договоры с органами и организациями, предоставляющими услуги на базе МАУ МФЦ Егорлыкского района, в которых определяются порядок и условия пользования помещениями и иным имуществом МАУ МФЦ Егорлыкского района;

- оснащать и предоставлять территориально обособленные структурные подразделения участникам МАУ МФЦ Егорлыкского района;

- размещать в своем помещении сотрудников федеральных органов исполнительной власти (территориальных органов федеральных органов исполнительной власти), органов исполнительной власти Ростовской области, органов местного самоуправления муниципального образования «Егорлыкский район» и сотрудников иных организаций, чье присутствие необходимо для взаимодействия с получателями государственных и муниципальных услуг;

- организовывать взаимодействие с заявителями, в том числе организовывать работу по приему документов, необходимых для получения государственной или муниципальной услуги, по первичной обработке документов, по выдаче заявителю результата предоставления государственной и муниципальной услуги;

- обеспечивать информационную поддержку предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МАУ МФЦ Егорлыкского района путем публикации разъяснительных, справочных и других материалов в СМИ и сети Интернет;

- обеспечивать защиту информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также соблюдает режим обработки и использования персональных данных, связанных с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

- осуществлять доставку необходимых документов в соответствующие федеральные органы исполнительной власти (территориальные органы федеральных органов исполнительной власти), органы исполнительной власти Ростовской области, органы местного самоуправления муниципального образования «Егорлыкский район», организации, участвующие в предоставлении соответствующих государственных и муниципальных услуг, а также доставку результатов предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МАУ МФЦ Егорлыкского района;

- осуществлять курьерскую деятельность;

- обеспечивать администрирование системы электронного управления очередью, ведение учета количества посетителей, обслуженных в многофункциональном центре за определенный период (день, неделю, месяц и т.д.) по видам предоставляемых государственных и муниципальных услуг с указанием среднего времени ожидания приема и обслуживания;

- в случае необходимости организовывать привлечение представителей федеральных органов исполнительной власти (территориальных органов федеральных органов исполнительной власти), органов исполнительной власти Ростовской области, органов местного самоуправления муниципального образования «Егорлыкский район» и сотрудников иных организаций, чьи услуги оказываются на базе МАУ МФЦ Егорлыкского района, для консультаций, а также решения различных, в том числе спорных вопросов, возникающих при предоставлении государственной или муниципальной услуги;

- проводить анализ состояния работы с документами, обеспечение подготовки статистических данных о работе МАУ МФЦ Егорлыкского района – систематическое ведение учета посетителей за определенный период (день, неделю, месяц и т.д.) по видам предоставляемых государственных и муниципальных услуг, с указанием среднего времени ожидания приема и обслуживания;

- оказывать посреднические услуги, в том числе в целях организации информационного обмена данными между федеральными органами исполнительной власти (территориальными органами федеральных органов исполнительной власти), органами исполнительной власти Ростовской области, органами местного самоуправления муниципального образования «Егорлыкский район», организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг.

5.9. МАУ МФЦ Егорлыкского района может организовывать взаимодействие с заявителями, а также с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Ростовской области, органами местного самоуправления муниципального образования «Егорлыкский район», организациями, участвующими в предоставлении соответствующих государственных и муниципальных услуг на базе МАУ МФЦ Егорлыкского района предоставления государственных и муниципальных услуг Егорлыкского района в соответствии с соглашении о взаимодействии, заключенными между МАУ МФЦ Егорлыкского района и указанными органами и организациями Егорлыкского района об организации предоставления соответствующих услуг на базе МАУ МФЦ Егорлыкского района.

Предоставление государственных и муниципальных услуг территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в Егорлыкском районе, органами исполнительной власти Ростовской области, органами местного самоуправления через МАУ МФЦ Егорлыкского района осуществляется в соответствии с утвержденными административными регламентами предоставления государственных и муниципальных услуг.

Взаимодействие МАУ МФЦ Егорлыкского района с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в Егорлыкском районе, органами исполнительной власти Ростовской области, органами местного самоуправления Егорлыкского района, организациями, участвующими в предоставление государственных и муниципальных услуг на базе МАУ МФЦ Егорлыкского района осуществляется в соответствии с соглашениями о взаимодействии, заключенными с соответствующими органами и организациями.

6. Сведения о филиалах, представительствах и обособленных подразделениях МАУ МФЦ Егорлыкского района:

6.1. МАУ МФЦ Егорлыкского района может создавать филиалы на территории Егорлыкского района с соблюдением требований законодательства Российской Федерации и Ростовской области.

6.2. Филиалы МАУ МФЦ Егорлыкского района осуществляют свою деятельность от имени МАУ МФЦ Егорлыкского района, которое несет ответственность за их деятельность.

6.3. Филиалы не являются юридическими лицами, наделяются МАУ МФЦ Егорлыкского района имуществом и действуют в соответствии с положениями о них.

6.4. Положения о филиалах МАУ МФЦ Егорлыкского района, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются МАУ МФЦ Егорлыкского района .

6.5. Имущество филиала МАУ МФЦ Егорлыкского района учитывается на его отдельном балансе, являющемся частью баланса МАУ МФЦ Егорлыкского района.

6.6. Руководители филиалов МАУ МФЦ Егорлыкского района назначаются на должность руководителем МАУ МФЦ Егорлыкского района, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной руководителем МАУ МФЦ Егорлыкского района.

6.7. Филиалы МАУ МФЦ Егорлыкского района должны быть указаны в Уставе МАУ МФЦ Егорлыкского района

6.8. На момент создания МАУ МФЦ Егорлыкского района не имеет филиалов.

6.9. МАУ МФЦ Егорлыкского района имеет территориально обособленные структурные подразделения (далее - «ТОСПы»), расположенные на территории Егорлыкского района: х. Шаумяновский, х. Мирный, п. Роговский, для предоставления доступа к услугам МАУ МФЦ Егорлыкского района жителям сельских населенных пунктов Егорлыкского района. Данные обособленные подразделения не являются представительствами МАУ МФЦ Егорлыкского района.

7. Структура, компетенция органов МАУ МФЦ Егорлыкского района, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов.

7.1. Структура, компетенция органов МАУ МФЦ Егорлыкского района, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным

законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными правовыми актами.

7.2. Органами МАУ МФЦ Егорлыкского района являются наблюдательный совет МАУ МФЦ Егорлыкского района, руководитель МАУ МФЦ Егорлыкского района.

7.3. В МАУ МФЦ Егорлыкского района создается наблюдательный Совет в составе не менее чем пять и не более чем одиннадцать членов.

7.4. В состав наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района входят представители:

- Администрации Егорлыкского района;
- общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности.

7.5. В состав наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района могут входить представители:

- иных органов местного самоуправления;
- государственных органов;
- трудового коллектива МАУ МФЦ Егорлыкского района;

7.6. Количество представителей муниципальных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета. Не менее половины из числа представителей органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета составляют представители отдела имущественных и земельных отношений Администрации района.

7.7. Количество представителей работников МАУ МФЦ Егорлыкского района не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района.

7.8. Срок полномочий наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района составляет 5 лет.

7.9. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района неограниченное число раз.

7.10. Руководитель МАУ МФЦ Егорлыкского района и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района. Руководитель МАУ МФЦ Егорлыкского района участвует в заседаниях наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района с правом совещательного голоса.

7.11. Членами наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

7.12. МАУ МФЦ Егорлыкского района не вправе выплачивать членам наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района вознаграждения за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района.

7.13. Члены наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района могут пользоваться услугами МАУ МФЦ Егорлыкского района только на равных условиях с другими гражданами.

7.14. Решение о назначении членов наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района или досрочном прекращении их полномочий принимается главой Администрации Егорлыкского района.

7.15. Решение о назначении представителя работников МАУ МФЦ Егорлыкского района членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается главой Администрации Егорлыкского района с учетом предложений МАУ МФЦ Егорлыкского района.

7.16. Предложения МАУ МФЦ Егорлыкского района могут быть отклонены главой Администрации Егорлыкского района.

7.17. Полномочия члена наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района могут быть прекращены досрочно:

1) по просьбе члена наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района;

2) в случаях невозможности исполнения членом наблюдательного совета МАУ МФЦ

Егорлыкского района своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения МАУ МФЦ Егорлыкского района в течение четырех месяцев;

3) в случае привлечения члена наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района к уголовной ответственности

7.18. Полномочия члена наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно:

1) в случае прекращения трудовых отношений;

2) по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

7.19. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете МАУ МФЦ Егорлыкского района в связи со смертью или досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района.

7.20. Председатель наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района избирается на срок полномочий наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района членами наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района.

7.21. Представитель работников МАУ МФЦ Егорлыкского района не может быть избран председателем наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района.

7.22. Наблюдательный совет МАУ МФЦ Егорлыкского района в любое время вправе переизбрать своего председателя.

7.23. Председатель наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района организует работу наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

7.24. В отсутствие председателя наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района его функции осуществляет старший по возрасту член

наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района, за исключением представителя работников МАУ МФЦ Егорлыкского района.

7.25. Наблюдательный совет МАУ МФЦ Егорлыкского района рассматривает:

1) предложения учредителя или руководителя МАУ МФЦ Егорлыкского района о внесение изменений в настоящий Устав;

2) предложения учредителя или руководителя МАУ МФЦ Егорлыкского района, об открытии или закрытии представительств МАУ МФЦ Егорлыкского района;

3) предложения учредителя или руководителя МАУ МФЦ Егорлыкского района о реорганизации МАУ МФЦ Егорлыкского района или его ликвидации;

4) предложения учредителя или руководителя МАУ МФЦ Егорлыкского района об изъятии имущества закрепленного за МАУ МФЦ Егорлыкского района на праве оперативного управления;

5) предложения руководителя МАУ МФЦ Егорлыкского района об участии МАУ МФЦ Егорлыкского района в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности МАУ МФЦ Егорлыкского района;

7) по представлению руководителя МАУ МФЦ Егорлыкского района проекты отчетов о деятельности МАУ МФЦ Егорлыкского района и об использовании плана его финансово – хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность автономного учреждения;

8) предложения руководителя МАУ МФЦ Егорлыкского района о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым МАУ МФЦ Егорлыкского района не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения руководителя МАУ МФЦ Егорлыкского района о совершении крупных сделок;

10) предложения руководителя МАУ МФЦ Егорыкского района о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения руководителя МАУ МФЦ Егорлыкского района о выборе кредитных организаций, в которых МАУ МФЦ Егорлыкского района может открыть банковский счет;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности МАУ МФЦ Егорлыкского района, утверждения аудиторской организации.

7.26. По вопросам, указанным в подпунктах 1-4 и 8 пункта 7.25 раздела 7 настоящего Устава, наблюдательный совет МАУ МФЦ Егорлыкского района дает рекомендации.

Учредитель МАУ МФЦ Егорлыкского района принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского.

7.27. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 7.25 настоящего Устава, наблюдательный совет МАУ МФЦ Егорыкского района дает заключение, копия которого направляется учредителю МАУ МФЦ

Егорлыкского района. По вопросу, указанному в подпунктах 5 и 11 пункта 7.25 настоящего Устава, наблюдательный совет МАУ МФЦ Егорлыкского района дает заключение.

Руководитель МАУ МФЦ Егорлыкского района принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района.

7.28. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 7.25 раздела 7 настоящего Устава, утверждаются наблюдательным советом МАУ МФЦ Егорлыкского района. Копии указанных документов направляются Учредителю МАУ МФЦ Егорлыкского района.

7.29. По вопросам, указанным в подпунктах 9,10,12 пункта 7.25 раздела 7 настоящего Устава, наблюдательный совет МАУ МФЦ Егорлыкского района принимает решения, обязательные для руководителя МАУ МФЦ Егорлыкского района.

7.30. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 пункта 7.25 раздела 7 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района.

7.31. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 7.25 раздела 7 настоящего Устав, принимаются наблюдательным советом МАУ МФЦ Егорлыкского района большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района.

7.32. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 7.25 раздела 7 настоящего Устава, принимается наблюдательным советом МАУ МФЦ Егорлыкского района в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03. 11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

7.33. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района в соответствии с пунктом 7.25 раздела 7 настоящего Устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов МАУ МФЦ Егорлыкского района.

7.34. По требованию наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района или любого из его членов другие органы МАУ МФЦ Егорлыкского района обязаны представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района.

7.35. Заседания наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

7.36. Заседание наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района созывается его председателем:

1) по собственной инициативе;

2) по требованию учредителя;

3) по требованию члена наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района;

4) по требованию руководителя МАУ МФЦ Егорлыкского района.

7.37. Заседание наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района созывается в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления требования о созыве наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района.

7.38. Требование о созыве заседания наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района:

- передается председателю наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района в письменном виде;

- подписывается лицом, имеющим соответствующие полномочия;

- должно содержать проект повестки дня заседания наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района, которое требуется провести, и предлагаемые проекты решений по ним.

7.39. Для созыва заседания наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района председатель наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района не менее чем за пять календарных дней до даты проведения заседания наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района направляет всем членам наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района письменное приглашение, содержащее:

- информацию о дате, времени и месте проведения заседания наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района, контактных телефонах;

- проект повестки дня с предлагаемыми проектами решений по вопросам повестки дня;

- документы, которые планируется рассмотреть на заседании наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района;

- необходимые справочные материалы по вопросам повестки дня.

7.40. В заседании наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района вправе участвовать руководитель МАУ МФЦ Егорлыкского района. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района.

7.41. Заседание наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района является правомочным, если все члены наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района извещены о времени и месте его проведения на заседании и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района. Передача членом наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района своего голоса другому лицу не допускается.

7.42. Возможен учет представленного в письменной форме мнения члена наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования.

7.43. Возможно принятие решения наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района путем проведения заочного голосования.

7.44. Порядок, указанный в пунктах 7.42 и 7.43 настоящего Устава, не может применяться:

- при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта 7.25 Устава;

- при принятии решения по вопросу, если один или несколько членов наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района возражает (возражают) против решения по данному вопросу в порядке, указанном в пунктах 7.42, 7.43 настоящего Устава;

7.45. Каждый член наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района.

7.46. Первое заседание наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района состоится после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района по требованию учредителя. До избрания председателя наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района, за исключением представителя работников МАУ МФЦ Егорлыкского района.

7.47. Органом управления МАУ МФЦ Егорлыкского района является руководитель. Руководителем МАУ МФЦ Егорлыкского района является директор МАУ МФЦ Егорлыкского района. Права и обязанности руководителя МАУ МФЦ Егорлыкского района, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируется трудовым законодательством, а также трудовым договором, заключаемым с Учредителем.

7.48. Дополнительное соглашение с руководителем МАУ МФЦ Егорлыкского района заключается главой Администрации Егорлыкского района.

7.49. Решение о назначении с момента государственной регистрации МАУ МФЦ Егорлыкского района руководителя принимается главой Администрации Егорлыкского района.

7.50. Глава Администрации Егорлыкского района принимает в соответствии с трудовым законодательством решение о назначении или освобождении от должности руководителя МАУ МФЦ Егорлыкского района.

7.51. К компетенции руководителя МАУ МФЦ Егорлыкского района относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью МАУ МФЦ Егорлыкского района, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции учредителя МАУ МФЦ Егорлыкского района или иных органов МАУ МФЦ Егорлыкского района.

7.52. Руководитель МАУ МФЦ Егорлыкского района без доверенности действует от имени МАУ МФЦ Егорлыкского района, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету МАУ МФЦ Егорлыкского района для утверждения, утверждает штатное расписание МАУ МФЦ Егорлыкского района, план его финансово - хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность МАУ МФЦ Егорлыкского района внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками МАУ МФЦ Егорлыкского района.

7.53. Руководитель МАУ МФЦ Егорлыкского района несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и трудовым договором, заключенным с ним.

7.54. Компетенция заместителя руководителя или начальника отдела МАУ МФЦ Егорлыкского района устанавливается руководителем МАУ МФЦ Егорлыкского района. Заместитель руководителя или начальник отдела МАУ МФЦ Егорлыкского района действует от имени МАУ МФЦ Егорлыкского района в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем МАУ МФЦ Егорлыкского района.

7.55. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя МАУ МФЦ Егорлыкского района:

7.55.1. Рассматривает предложения о внесении изменений в устав МАУ МФЦ Егорлыкского района. Утверждает Устав МАУ МФЦ Егорлыкского района, изменения и дополнения к нему по согласованию с финансовым отделом Администрации района, отделом имущественных отношений Администрации района, с начальником отдела правовой работы Администрации района и управляющим делами Администрации района.

7.55.2. Рассматривает и утверждает программы деятельности МАУ МФЦ Егорлыкского района.

7.55.3. Рассматривает и согласовывает:

предложения МАУ МФЦ Егорлыкского района о создании и ликвидации филиалов, об открытии и закрытии представительств МАУ МФЦ Егорлыкского района;

распоряжение особо ценным движимым имуществом МАУ МФЦ Егорлыкского района, в том числе внесение особо ценного движимого имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу иным образом этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

списания особо ценного движимого имущества МАУ МФЦ Егорлыкского района.

7.55.4. Рассматривает и согласовывает совместно с отделом имущественных отношений вопросы:

распоряжения недвижимым имуществом МАУ МФЦ Егорлыкского района, в том числе внесение недвижимого имущества МАУ МФЦ Егорлыкского района в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу иным образом этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

списания недвижимого имущества МАУ МФЦ Егорлыкского района.

7.55.5. Проводит проверки деятельности МАУ МФЦ Егорлыкского района.

7.55.6. Осуществляет:

- анализ финансово-хозяйственной деятельности МАУ МФЦ Егорлыкского района, в том числе планов его финансово-хозяйственной деятельности, отчетов, бухгалтерских отчетов, отчет о деятельности МАУ МФЦ Егорлыкского района и об использовании его имущества, об исполнении планов финансово-хозяйственной деятельности МАУ МФЦ Егорлыкского района и др.;

- корректировку программ деятельности МАУ МФЦ Егорлыкского района.

7.55.7. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния МАУ МФЦ Егорлыкского района.

7.55.8. Устанавливает порядок представления МАУ МФЦ Егорлыкского района отчетности в части, не урегулированной действующим законодательством.

7.55.9. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности МАУ МФЦ Егорлыкского района и об использовании закрепленного за МАУ МФЦ Егорлыкского района имущества.

7.55.10. Формирует и утверждает муниципальное задание для МАУ МФЦ Егорлыкского района в соответствии с предусмотренными его уставом основными видами деятельности.

7.55.11. Осуществляет контроль за деятельностью МАУ МФЦ Егорлыкского района в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области, Егорлыкского района.

7.55.12. Подготавливает проект постановления о реорганизации и ликвидации МАУ МФЦ Егорлыкского района, а также об изменении его типа с «автономное учреждение» на «казенное учреждение» или «бюджетное учреждение», выполняет функции и полномочия Учредителя МАУ МФЦ Егорлыкского района при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

7.55.13. Участвует в соответствии с законодательством Российской Федерации в осуществлении юридических действий, связанных с созданием, реорганизацией, ликвидацией, изменением типа МАУ МФЦ Егорлыкского района.

7.55.14. Назначает в лице своего заместителя куратора МАУ МФЦ Егорлыкского района.

7.56. Администрация Егорлыкского района в лице заместителя главы Администрации района, курирующего МАУ МФЦ Егорлыкского района:

- рассматривает предложения МАУ МФЦ Егорлыкского района о внесении изменений в Устав учреждения;

- согласовывает проекты постановлений, распоряжений, касающиеся деятельности МАУ МФЦ Егорлыкского района;

- проводит проверки деятельности МАУ МФЦ Егорлыкского района;

- аттестацию руководителя МАУ МФЦ Егорлыкского района;

- входит в состав наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района;

- осуществляет анализ финансово-хозяйственной деятельности МАУ МФЦ Егорлыкского района;

- осуществляет корректировку программ деятельности МАУ МФЦ Егорлыкского района;

- принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния МАУ МФЦ Егорлыкского района;

- осуществляет курирующий контроль за деятельностью МАУ МФЦ Егорлыкского района в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области и Егорлыкского района.

8. Иные предусмотренные федеральными законами сведения о МАУ МФЦ Егорлыкского района.

8.1. МАУ МФЦ Егорлыкского района создано в соответствии с постановлением Администрации Егорлыкского района от 13.07.2012 № 853.

8.2. МАУ МФЦ Егорлыкского района является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанность, быть истцом и ответчиком в суде.

8.3. МАУ МФЦ Егорлыкского района создано без ограничения срока деятельности.

8.4. Учредительным документом МАУ МФЦ Егорлыкского района является настоящий Устав.

8.5. Устав МАУ МФЦ Егорлыкского района и все изменения и дополнения к нему утверждаются: правовым актом Администрации Егорлыкского района, утвержденным главой Администрации Егорлыкского района по согласованию с финансовым отделом Администрации района, отделом имущественных отношений Администрации района, с начальником отдела правовой работы Администрации района и управляющим делами Администрации района.

8.6. МАУ МФЦ Егорлыкского района в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях.

8.7. МАУ МФЦ Егорлыкского района имеет самостоятельный баланс, круглую печать, содержащую наименование и указание места нахождения МАУ МФЦ Егорлыкского района.

8.8. МАУ МФЦ Егорлыкского района вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему.

8.9. МАУ МФЦ Егорлыкского района отвечает по своим обязательствам имуществом, находящемся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним учредителем или приобретенных МАУ МФЦ Егорлыкского района за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

8.10. Собственник имущества МАУ МФЦ Егорлыкского района не несет ответственности по обязательствам МАУ МФЦ Егорлыкского района.

8.11. МАУ МФЦ Егорлыкского района не отвечает по обязательствам собственника имущества МАУ МФЦ Егорлыкского района.

8.12. МАУ МФЦ Егорыкского района осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, путем выполнения работ, оказания услуг в сферах указанных в настоящем уставе.

8.13. Для выполнения уставных целей МАУ МФЦ Егорлыкского района вправе с соблюдением требований законодательства и настоящего устава:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами ;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него ресурсов;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности;

- взаимодействовать с различными службами, учреждениями и организациями независимо от организационно-правовой формы;

- осуществлять другие права.

8.14. Доходы МАУ МФЦ Егорлыкского района поступают и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

8.15. Доходы, полученные от приносящей доходы деятельности МАУ МФЦ Егорлыкского района используются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.16. Собственник имущества МАУ МФЦ Егорлыкского района не имеет права на получение доходов от осуществления МАУ МФЦ Егорлыкского района деятельности и использования закрепленного за МАУ МФЦ Егорлыкского района имущества.

8.17. Ежегодно МАУ МФЦ Егорлыкского района обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в средствах массовой информации. Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

8.18. МАУ МФЦ Егорлыкского района обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством и учредителем.

8.19. МАУ МФЦ Егорлыкского района представляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством и настоящим уставом, в том числе в отдел имущественных отношений Егорлыкского района – информацию, необходимую для ведения реестра муниципального имущества.

8.20. МАУ МФЦ Егорлыкского района обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- Устав МАУ МФЦ Егорлыкского района, в том числе внесенные в него изменения и дополнения;

- свидетельство о государственной регистрации МАУ МФЦ Егорлыкского района;

- решение учредителя о создании МАУ МФЦ Егорлыкского района;

- решение учредителя о назначении руководителя МАУ МФЦ Егорлыкского района;

- положения о филиалах МАУ МФЦ Егорлыкского района;

- документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета МАУ МФЦ Егорлыкского района;

- план финансово-хозяйственной деятельности МАУ МФЦ Егорлыкского района;

- годовая бухгалтерская отчетность МАУ МФЦ Егорлыкского района;

- сведения о проведенных в отношении МАУ МФЦ Егорлыкского района контрольных мероприятиях и их результатах;

- муниципальное задание МАУ МФЦ Егорлыкского района на оказание услуг (выполнение работ);

- отчет о результатах деятельности МАУ МФЦ Егорлыкского района и об использовании закрепленного за ним имущества.

8.21. Имущество МАУ МФЦ Егорлыкского района закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с законодательством. Собственником имущества МАУ МФЦ Егорлыкского района является муниципальное образование «Егорлыкский район».

Источниками формирования имущества МАУ МФЦ Егорлыкского района являются:

- имущество, закрепленное за МАУ МФЦ Егорлыкского района;
- доходы, поступающие от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует МАУ МФЦ Егорлыкского района;
- бюджетные ассигнования, предусмотренные в бюджете муниципального района в соответствии с законодательством;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

8.22. Права МАУ МФЦ Егорлыкского района на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

8.23. МАУ МФЦ Егорлыкского района без согласия учредителя не вправе:

- распоряжаться недвижимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным МАУ МФЦ Егорлыкского района за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества;
- вносить недвижимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц и передавать это имущество другим юридическим лицам иным образом в качестве их учредителя или участника.

8.24. МАУ МФЦ Егорлыкского района без согласия учредителя не вправе:

- распоряжаться особо ценным имуществом, закрепленным за ним или приобретенным МАУ МФЦ Егорлыкского района за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества;
- вносить особо ценное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц и передавать это имущество другим юридическим лицам иным образом в качестве их учредителя или участника.

8.25. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, МАУ МФЦ Егорлыкского района вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством и настоящим Уставом.

8.26. Недвижимое имущество, закрепленное за МАУ МФЦ Егорлыкского района или приобретенное МАУ МФЦ Егорлыкского района за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у МАУ МФЦ Егорлыкского района особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

8.27. Муниципальное задание для МАУ МФЦ Егорлыкского района формируется и утверждается учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью МАУ МФЦ Егорлыкского района.

8.28. МАУ МФЦ Егорлыкского района осуществляет в соответствии с муниципальными заданиями учредителя и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

8.29. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение деятельности в виде субсидий, в соответствии с частью 4 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», с действующим законодательством Ростовской области и нормативно-правовыми актами Егорлыкского района, выполнения муниципальных заданий с учетом расходов на содержание аппарата, недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за МАУ МФЦ Егорлыкского района учредителем или приобретенного МАУ МФЦ Егорлыкскогно района за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие МАУ МФЦ Егорлыкского района, перечень которых определяется учредителем.

8.30. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или с согласия учредителя особо ценного движимого имущества, закрепленного за МАУ МФЦ Егорлыкского района или приобретенного МАУ МФЦ Егорлыкского района за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества, учредителем не осуществляется.

8.31. Кроме указанных муниципальных заданий учредителя и обязательств, МАУ МФЦ Егорлыкского района по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, не относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном законодательством.

8.32. Право МАУ МФЦ Егорлыкского района осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у МАУ МФЦ Егорлыкского района с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.33. МАУ МФЦ Егорлыкского района не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

8.34. МАУ МФЦ Егорлыкского района обязано:

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату заработной платы работникам и иных выплат в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- осуществлять мероприятия по гражданской обороне мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- хранить предусмотренные законодательством Российской Федерации, Ростовской области, Егорлыкского района документы;

- обеспечивать выполнение иных обязательств, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, заключенными с МАУ МФЦ Егорлыкского района договорами.

8.35. МАУ МФЦ Егорлыкского района может быть реорганизовано в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством.

8.36. Изменение типа существующего МАУ МФЦ Егорлыкского района в целях создания муниципального казенного учреждения, муниципального бюджетного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Изменение типа существующего МАУ МФЦ Егорлыкского района не является его реорганизацией. При изменении в настоящий устав вносятся соответствующие изменения.

При изменении типа существующего МАУ МФЦ Егорлыкского района не допускается изъятие или уменьшение имущества (в том числе денежных средств), закрепленного за МАУ МФЦ Егорлыкского района.

8.37. МАУ МФЦ Егорлыкского района может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.38. Имущество МАУ МФЦ Егорлыкского района, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам МАУ МФЦ Егорлыкского района, передается ликвидационной комиссией учредителю МАУ МФЦ Егорлыкского района.

8.39. Распоряжение этим имуществом осуществляется в соответствии с нормативными актами представительного органа и органов местного самоуправления муниципального района.

8.40. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие МАУ МФЦ Егорлыкского района на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством.

8.41. При ликвидации и реорганизации МАУ МФЦ Егорлыкского района работникам МАУ МФЦ Егорлыкского района гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

8.42. При реорганизации и ликвидации МАУ МФЦ Егорлыкского района все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном законодательством.

8.43. Финансовое обеспечение деятельности МАУ МФЦ Егорлыкского района осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

27

Российская Федерация

Станица Егорлыкская Ростовской области

Седьмого июля две тысячи двадцать первого года

Я, Каргальскова Татьяна Юльевна, нотариус Егорлыкского нотариального округа Ростовской области, подтверждаю, что содержание изготовленного мной на бумажном носителе документа тождественно содержанию представленного мне электронного документа.

Усиленная квалифицированная электронная подпись лица, подписавшего представленный мне электронный документ, и ее принадлежность этому лицу проверены.

Настоящий документ на бумажном носителе равнозначен представленному мне электронному документу и имеет ту же юридическую силу.

Зарегистрировано в реестре: № **61/97-н/61-2021-5-370**.

Уплачено за совершение нотариального действия: 150 руб. 00 коп.

Т.Ю.Каргальскова

Компьютерная система "Экспресс"

Место нахождения: ст-ца Егорлыкская Егорлыкского района Ростовской области
Нотариальный округ: Егорлыкский нотариальный округ
ИНН 610600053216

Всего прошито,
пронумеровано и скреплено
печатью 23 листов