

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 22/6

к Соглашению о взаимодействии между государственным казенным учреждением Ростовской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и Главным управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ростовской области от 24.01.2017 № 44

г. Ростов-на-Дону

29 апреля 2021 г.

Государственное казенное учреждение Ростовской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в лице директора Алехина Алексея Владимировича, действующего на основании Устава, утвержденного распоряжением Правительства Ростовской области, от 29.04.2013 № 131 «Об утверждении Устава государственного казенного учреждения Ростовской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», с одной стороны, и Главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ростовской области в лице начальника Агаркова Олега Павловича, действующего на основании Положения, далее именуемое Орган, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановления Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления», Постановления Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. В Соглашение о взаимодействии между государственным казенным учреждением Ростовской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и Главным управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ростовской области от 24.01.2017 № 44 (далее – Соглашение) внести следующее изменения:

1.1. Приложение № 3 к Соглашению дополнить разделом XIV согласно Приложению № 1 к настоящему дополнительному соглашению.

2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента ввода в промышленную эксплуатацию программно-технического комплекса «Криптобиокабина».

3. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

За Главное управление Министерства
внутренних дел Российской Федерации по
Ростовской области

За Государственное казенное учреждение
Ростовской области «Уполномоченный
многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг»

Начальник
Агарков Олег Павлович
О.П. Агарков
подпись
расшифровка
подписи

Директор
Алехин Алексей Владимирович
А.В. Алехин
подпись
расшифровка подписи



Порядок (стандарт) организации предоставления государственной услуги по оформлению и выдаче паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих электронный носитель информации.

1. Получателями государственной услуги по приему заявления и документов для оформления паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащий электронный носитель информации, являются граждане Российской Федерации, проживающие на территории Российской Федерации либо за ее пределами.

Документы, необходимые для получения (замены) паспорта, гражданами подаются:

- лично гражданином Российской Федерации, достигшим 18-летнего возраста;
- одним из родителей, усыновителей, опекунов или попечителей (законных представителей) при представлении документов, подтверждающих права законных представителей, в интересах граждан, которые в установленном порядке признаны недееспособными (при подтверждении данных фактов) или несовершеннолетних граждан со дня рождения и до достижения 18-летнего возраста.

2. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.1. Для оформления паспорта, содержащего электронный носитель информации, гражданам, достигшим 18-летнего возраста:

- заявление (Приложение № 1 к Административному регламенту Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по оформлению и выдаче паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации) о выдаче паспорта в двух экземплярах;

- паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

- разрешение командования в виде справки, форма которой установлена Правительством Российской Федерации (статья 19 Федерального закона от 15.08.1996 № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»), - для военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации, а также федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых предусмотрена военная служба, за исключением лиц, проходящих военную службу по призыву;

- один из документов (при их наличии), подтверждающий достоверность сведений о том, что заявитель мужского пола в возрасте от 18 до 27 лет на день подачи заявления о выдаче паспорта, содержащего электронный носитель информации, не призван на военную службу или не направлен на альтернативную гражданскую службу:

военный билет, в котором имеется отметка об окончании прохождения военной службы по призыву или альтернативной гражданской службы либо отметка о негодности или ограниченной годности к военной службе;

военный билет офицера запаса для заявителей, закончивших военную кафедру при федеральной государственной образовательной организации высшего образования по программе военной подготовки и зачисленных в запас с присвоением воинского звания офицера запаса;

2.2. Для оформления паспорта, содержащего электронный носитель информации, гражданам, достигшим 18-летнего возраста, проживающим за пределами территории Российской Федерации, не имеющим паспорта, удостоверяющего личность гражданина на территории Российской Федерации, обратившимся на территории Российской Федерации за предоставлением государственной услуги:

- заявление о выдаче паспорта (Приложение № 1 к Административному регламенту Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по оформлению и выдаче паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность

гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации) в двух экземплярах;

- один из документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации, обратившегося с заявлением о выдаче паспорта:

- паспорт, содержащий электронный носитель информации;

- паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации.

В случае если срок действия паспорта, содержащего электронный носитель информации, или паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации истек, гражданину необходимо получить паспорт, удостоверяющий личность гражданина на территории Российской Федерации, и представить его в качестве документа, удостоверяющего личность.

В случае если заявитель желает изменить написание фамилии и (или) имени в оформляемом ему (гражданину, в отношении которого подано заявление) паспорте, содержащем электронный носитель информации, заявителем дополнительно представляется заявление об изменении написания в паспорте гражданина Российской Федерации, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащем электронный носитель информации, фамилии и (или) имени буквами латинского алфавита, в котором указана причина, являющаяся основанием для изменения написания фамилии и (или) имени, с приложением одного из следующих подтверждающих документов, содержащих транслитерацию фамилии и (или) имени: ранее выданного паспорта, содержащего электронный носитель информации, либо паспорта; свидетельства о рождении; свидетельства о перемене имени; свидетельства о заключении (расторжении) брака, в котором указана присвоенная гражданину фамилия, или паспорта супруга, фамилию которого заявитель приобрел при заключении брака; паспорта родителя или законного представителя несовершеннолетнего, фамилию которого ребенок носит; вида на жительство или другого документа, дающего право постоянного проживания гражданину за рубежом.

В случае утраты ранее выданного действующего паспорта, содержащего электронный носитель информации, либо паспорта заявителем дополнительно представляется заявление об объявлении паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащего электронный носитель информации, либо паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, недействительным, в котором указываются фамилия (при наличии), имя (при наличии), отчество (при наличии) гражданина, паспорт, содержащий электронный носитель информации, либо паспорт которого утрачен, подробная информация о дате и месте рождения заявителя, месте жительства (проживания), дате, месте и обстоятельствах утраты ранее выданного паспорта, содержащего электронный носитель информации, либо паспорта, а также известные заявителю данные (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший документ) утраченного паспорта, содержащего электронный носитель информации, либо паспорта.

2.3. Для оформления паспорта, содержащего электронный носитель информации, гражданам в возрасте от 14 до 18 лет или гражданам, признанным судом недееспособными (ограниченно дееспособными):

- несовершеннолетним гражданам - заявление о выдаче паспорта несовершеннолетнему гражданину (Приложение № 2 к Административному регламенту Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по оформлению и выдаче паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации) в двух экземплярах;

- гражданам, признанным судом недееспособными (ограниченно дееспособными), - заявление о выдаче паспорта в одном экземпляре (Приложение № 1 к Административному регламенту Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по оформлению и выдаче паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории

Российской Федерации, к заявлению прилагается данные законного представителя Приложение 2 к заявлению о выдаче паспорта);

- паспорт, удостоверяющий личность гражданина на территории Российской Федерации, в отношении которого подается заявление;
- документ, удостоверяющий личность законного представителя;
- один из документов, подтверждающих полномочия законного представителя:
 - свидетельство о рождении несовершеннолетнего, в которое внесены сведения о родителе, подающем заявление о выдаче паспорта несовершеннолетнему гражданину;
 - документы, подтверждающие полномочия усыновителя, опекуна или попечителя.

2.4. Для оформления паспорта, содержащего электронный носитель информации, гражданам в возрасте от 14 до 18 лет или гражданам, признанным судом недееспособными (ограниченно дееспособными), проживающим за пределами территории Российской Федерации, не имеющим паспорта, удостоверяющего личность гражданина на территории Российской Федерации, обратившимся на территории Российской Федерации за предоставлением государственной услуги:

- несовершеннолетним гражданам - заявление о выдаче паспорта несовершеннолетнему гражданину (Приложение № 2 к Административному регламенту Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по оформлению и выдаче паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации) в одном экземпляре;

- гражданам, признанным судом недееспособными (ограниченно дееспособными), - заявление о выдаче паспорта (Приложение № 1 к Административному регламенту Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по оформлению и выдаче паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, к заявлению прилагается данные законного представителя Приложение 2 к заявлению о выдаче паспорта) в одном экземпляре;

- Документ, удостоверяющих личность гражданина, в отношении которого подается заявление:

паспорт, содержащий электронный носитель информации;

паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации.

В случае если срок действия паспорта, содержащего электронный носитель информации, или паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации истек, гражданину необходимо получить паспорт, удостоверяющий личность гражданина на территории Российской Федерации, и представить его в качестве документа, удостоверяющего личность;

- один из документов, удостоверяющих личность законного представителя.

2.5. Для оформления паспорта, содержащего электронный носитель информации, гражданам в возрасте до 14 лет:

- заявление о выдаче паспорта несовершеннолетнему гражданину (Приложение № 2 к Административному регламенту Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по оформлению и выдаче паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации) в одном экземпляре;

- документ, удостоверяющих личность законного представителя;

- свидетельство о рождении гражданина, которому оформляется паспорт, содержащий электронный носитель информации, с имеющимися в нем сведениями, удостоверяющими наличие у него гражданства Российской Федерации;

- документы, подтверждающие полномочия усыновителя, опекуна или попечителя - в случае подачи заявления о выдаче паспорта усыновителем, опекуном или попечителем.

В случае если заявитель желает изменить написание фамилии и (или) имени в оформляемом ему (гражданину, в отношении которого подано заявление) паспорте, содержащем электронный носитель информации, заявителем дополнительно представляется заявление об изменении написания в паспорте гражданина Российской Федерации, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащем электронный

носитель информации, фамилии и (или) имени буквами латинского алфавита, в котором указана причина, являющаяся основанием для изменения написания фамилии и (или) имени, с приложением одного из следующих подтверждающих документов, содержащих транслитерацию фамилии и (или) имени: ранее выданного паспорта, содержащего электронный носитель информации, либо паспорта; свидетельства о рождении; свидетельства о перемене имени; свидетельства о заключении (расторжении) брака, в котором указана присвоенная гражданину фамилия, или паспорта супруга, фамилию которого заявитель приобрел при заключении брака; паспорта родителя или законного представителя несовершеннолетнего, фамилию которого ребенок носит; вида на жительство или другого документа, дающего право постоянного проживания гражданину за рубежом.

В случае утраты ранее выданного действующего паспорта, содержащего электронный носитель информации, либо паспорта заявителем дополнительно представляется заявление об объявлении паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащего электронный носитель информации, либо паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, недействительным, в котором указываются фамилия (при наличии), имя (при наличии), отчество (при наличии) гражданина, паспорт, содержащий электронный носитель информации, либо паспорт которого утрачен, подробная информация о дате и месте рождения заявителя, месте жительства (проживания), дате, месте и обстоятельствах утраты ранее выданного паспорта, содержащего электронный носитель информации, либо паспорта, а также известные заявителю данные (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший документ) утраченного паспорта, содержащего электронный носитель информации, либо паспорта.

2.6. Заявление заполняется с помощью средств электронно-вычислительной техники или от руки разборчиво печатными буквами чернилами черного или синего, или фиолетового цвета. Не допускается исправление ошибок путем зачеркивания, с помощью корректирующих средств.

В заявлении должны быть указаны сведения обо всех имеющихся у гражданина, которому оформляется паспорт, содержащий электронный носитель информации, паспортах, содержащих электронный носитель информации, и паспортах, срок действия которых на день подачи заявления не истек.

В заявлении должны быть заполнены все пункты.

В случае смены фамилии, имени, отчества (при наличии) более одного раза в дополнение к заявлению заполняется приложение № 1 к заявлению.

Пункт 13 «Имею паспорт (заграничный)» заявления заполняется только при наличии у заявителя действующих паспортов (паспортов нового поколения).

В графе 14 заявления указываются сведения о трудовой деятельности (полное название) (включая учебу в учебных заведениях и военную службу) за последние 10 лет с указанием полного почтового адреса.

В случае недостаточности строк в пункте 14 бланка заявления для внесения сведений о трудовой деятельности за последние 10 лет заполняется приложение № 2 к заявлению.

Сведения о несовершеннолетнем гражданине Российской Федерации в заграничный паспорт нового поколения не вносятся.

Заявление на несовершеннолетнего гражданина заполняет законный представитель, указывая в пунктах 1 - 10 сведения, касающиеся несовершеннолетнего гражданина, а на оборотной стороне заявления в пунктах 11 - 22 указываются данные законного представителя.

Пункт 10 «Имею паспорт (заграничный)» заявления заполняется только при наличии у несовершеннолетнего гражданина действующего паспорта (паспорта нового поколения).

3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

- нарушение требований к форме и содержанию заявления о выдаче паспорта либо невозможность прочтения текста заявления о выдаче паспорта;

- представление недействительных документов;
- наличие фактических ошибок в указанных заявителем персональных данных;
- отсутствие одного или нескольких документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо представленные документы не соответствуют предъявляемым к ним требованиям;
- несоблюдение требования о личном обращении заявителя или законного представителя, указанных в заявлении, при подаче заявления;
- истечение срока действия основного документа, удостоверяющего личность заявителя (законного представителя);
- отсутствие у гражданина, не достигшего 14-летнего возраста, одного из документов, подтверждающих наличие у него гражданства Российской Федерации, определенных подпунктами «а», «б», или «в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 13 апреля 2011 г. № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации»;
- отказ гражданина, обратившегося с заявлением (гражданина, в отношении которого подано заявление) от прохождения процедуры цифрового фотографирования, а также отказ гражданина, обратившегося с заявлением (гражданина, достигшего 12-летнего возраста, в отношении которого подано заявление), от прохождения процедуры сканирования папиллярных узоров указательных пальцев его рук.

В случае невозможности сканирования папиллярных узоров указательных пальцев рук гражданина, обратившегося с заявлением (гражданина, достигшего 12-летнего возраста, в отношении которого подано заявление) проводится сканирование папиллярных узоров других пальцев рук такого лица.

В случае наличия у гражданина, обратившегося с заявлением (гражданина, достигшего 12-летнего возраста, в отношении которого подано заявление), на пальцах рук открытых ран или повреждений кожных покровов, препятствующих проведению процедуры их сканирования, заявление и документы не принимаются

4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

- установление в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» обстоятельств, влекущих временное ограничение права гражданина Российской Федерации на выезд из Российской Федерации;
- в соответствии с частью 11 статьи 10 Федерального закона от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» - в случае несогласия законного представителя на выезд из Российской Федерации несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации;
- представление заявителем недостоверных (поддельных или подложных) документов;
- неуплата заявителем государственной пошлины за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 статьи 333.29, подпунктом 16 пункта 1 и подпунктом 29 пункта 3 статьи 333.35 Налогового кодекса Российской Федерации, когда государственная пошлина не взимается. На основании подпункта 4 пункта 1 статьи 333.18 Налогового кодекса Российской Федерации заявитель уплачивает государственную пошлину до выдачи паспорта, содержащего электронный носитель информации;
- в период рассмотрения заявления заявитель вправе отказаться от получения государственной услуги на основании заявления, оформленного в произвольной форме, поданного в подразделение по вопросам миграции лично.

В соответствии со ст. 21 Федерального закона от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» - в случае, если один из родителей, усыновителей, опекунов или попечителей заявит о своем несогласии на выезд из Российской Федерации несовершеннолетнего гражданина, вопрос о возможности его выезда из Российской Федерации разрешается в судебном порядке, порядок подачи заявления о несогласии на выезд из Российской Федерации несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации устанавливается уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

5. Срок предоставления государственной услуги:

при подаче документов по месту жительства заявителя - 1 месяц;

при оформлении паспорта заявителю, имеющему (имевшему) допуск к сведениям особой важности или совершенно секретным сведениям, отнесенным к государственной тайне в соответствии с Законом Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне» - 3 месяца;

при подаче документов по месту пребывания заявителя - 3 месяца.

Заявление может быть подано по экстерриториальному принципу по месту жительства, месту пребывания или по месту обращения гражданина по выбору заявителя в любой многофункциональный центр. Выдача оформленного паспорта, содержащего электронный носитель информации, производится тем же многофункциональным центром, в которое (который) было подано заявление.

При подаче документов по месту обращения заявителя:

в субъекте Российской Федерации, в котором он зарегистрирован по месту жительства, - 1 месяц;

в субъекте Российской Федерации, в котором он не имеет регистрации по месту жительства, - 3 месяца.

6. Результат предоставления государственной услуги

выдача заявителю паспорта, содержащего электронный носитель информации;

выдача заявителю уведомления об отказе в оформлении (выдаче) паспорта.

Оформленный несовершеннолетнему гражданину паспорт, содержащий электронный носитель информации, вправе получить другой законный представитель, уполномоченный заявителем, выразивший свое согласие в заявлении о выдаче паспорта несовершеннолетнему гражданину.

7. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения:

№ п/п	Исполнитель	Вид процедур	Количество дней
	Работник МФЦ	Устанавливает личность Заявителя (представителя) на основании документа, удостоверяющего личность, или полномочия представителя (в случае обращения представителя).	В момент обращения
	Работник МФЦ	Регистрирует Заявителя (представителя) в ИИС ЕС МФЦ РО. Проверяет правильность заполнения заявления о выдаче паспорта на соответствие указанных заявителем сведений в заявлении о выдаче паспорта сведениям, содержащимся в основных документах, удостоверяющих личность.	В момент обращения
1.	Работник МФЦ	Направляет в ведомственный сегмент МВД России системы "Мир" с использованием АИС МФЦ посредством СМЭВ электронное заявление о выдаче паспорта и приложенные к нему электронные копии документов, полученных путем сканирования, а также направляет в виде электронного файла перечень (оформленный как отдельный документ) передаваемых многофункциональным центром документов. Заявлению присваивается индивидуальный регистрационный номер и создается соответствующая этому номеру	1

	электронная анкета, содержащая персональные данные заявителя. после ввода всех персональных данных заявителя (гражданина, в отношении которого подано заявление) в ведомственный сегмент МВД России системы «Мир» осуществляет проверку соответствия введенных данных персональным данным заявителя (гражданина, в отношении которого подано заявление); При приеме заявления работником МФЦ, ответственным за прием и регистрацию заявлений, осуществляется цифровое фотографирование заявителя (гражданина, в отношении которого подано заявление) и сканирование папиллярных узоров указательных пальцев рук заявителя (гражданина, достигшего 12-летнего возраста, в отношении которого подано заявление); При невозможности сканирования папиллярных узоров двух пальцев рук заявителя (гражданина, достигшего 12-летнего возраста, в отношении которого подано заявление) в связи с физиологическими особенностями организма гражданина (отсутствие кистей рук, повреждение папиллярных узоров всех пальцев рук не поддается регенерации), прием заявления осуществляется в <u>подразделении по вопросам миграции</u> без выполнения сканирования папиллярных узоров пальцев рук. Осуществляет внесение персональных данных заявителя (гражданина, в отношении которого подано заявление) и другие сведения, указанные в заявлении, в том числе подпись заявителя, сведения, указанные в приложениях к заявлению, в ведомственный сегмент МВД России системы "Мир" путем сканирования заявления, а также вносит данные, полученные в результате цифрового фотографирования и сканирования папиллярных узоров пальцев рук заявителя (гражданина, достигшего 12-летнего возраста, в отношении которого подано заявление). В случае отсутствия возможности ввода данных, указанных в заявлении, на бумажном носителе, с использованием сканера допускается ручной ввод данных (за исключением подписи заявителя). Сканирование папиллярных узоров пальцев рук осуществляется путем прикладывания указательного пальца сначала левой руки, затем правой руки заявителя (гражданина, достигшего 12-летнего возраста, в отношении которого подано заявление). В случае невозможности сканирования папиллярного	
--	--	--

		узора указательного пальца руки проводится сканирование папиллярного узора большого пальца, либо среднего, либо безымянного, либо мизинца (в порядке убывания приоритета). В случае невозможности получения ни одного папиллярного узора пальца одной руки, выполняется сканирование одного папиллярного узора пальца другой руки. Прикладывание пальца заявителя (гражданина, достигшего 12-летнего возраста, в отношении которого подано заявление) к сканирующему устройству осуществляется под непосредственным наблюдением работника МФЦ, уполномоченного на прием и регистрацию заявлений; Специалист МФЦ, ответственный за прием и регистрацию заявлений, заверяет подлинность подписи заявителя, дату подачи заявления, факт надлежащего заполнения бланка заявления и предоставления необходимых документов путем проставления на распечатанном заявлении своей подписи с указанием фамилии и даты приема документов. Специалист МФЦ после принятия заявления информирует заявителя о сроках его рассмотрения и об основаниях отказа в оформлении и (или) выдаче паспорта, содержащего электронный носитель информации. Если заявителем представлены не все документы, необходимые для оформления паспорта, а также документы оформлены ненадлежащим образом и не соответствуют предъявленным к ним требованиям представленное заявление не принимается и предлагается устранение выявленных недостатков и повторная подача заявления.	
2.	Работник МФЦ	Передает в подразделение по вопросам миграции территориального органа МВД России оригинал заявления, представленного заявителем, со всеми необходимыми документами для оформления паспорта, содержащего электронный носитель информации. В случае если дата представления заявления и всех необходимых документов совпадает с праздничным (выходным) днем, передача осуществляется в первый рабочий (служебный) день, следующий за выходным или праздничным днем.	3
3.	Сотрудник Органа	Прием, регистрация и рассмотрение заявления и документов, принятых из МФЦ: Сотрудник Органа, ответственный за прием и регистрацию заявлений о выдаче паспорта, при поступлении из МФЦ в электронной форме заявления о выдаче паспорта и копий документов, рассматривает их в срок, не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления копий документов в электронной форме, обеспечивает посредством	1

		ведомственного сегмента МВД России системы «Мир» обработку копий документов, поступивших в электронной форме, на предмет контроля целостности, при наличии оснований для отказа в приеме заявлений с использованием системы «Мир» посредством СМЭВ направляет в АИС МФЦ уведомление, в котором информирует об отказе в приеме заявления о выдаче паспорта с указанием причин, при приеме заявления о выдаче паспорта направляет с использованием системы «Мир» посредством СМЭВ в АИС МФЦ уведомление о приеме заявления о выдаче паспорта, поступившего в электронной форме.	
4.	Сотрудник Органа	Сверяет сведения, содержащиеся в заявлении о выдаче паспорта с поступившими документами (оригиналами или их копиями, представленным и заявителем в МФЦ), при наличии несоответствия данных заявителя в ведомственном сегменте МВД России системы «Мир» сотрудником, ответственным за прием и регистрацию заявлений о выдаче паспорта, производится корректировка сведений. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления о выдаче паспорта заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления о выдаче паспорта.	3
5.	Сотрудник Органа	Оформление паспорта, содержащего электронный носитель информации, в виде документа на бумажном носителе. Передача в МФЦ из подразделения по вопросам миграции территориального органа МВД России персонализированного бланка осуществляется реестром в двух экземплярах с приложением первого экземпляра заявления о выдаче паспорта.	27(3 мес)
6.	Работник МФЦ	Выдача результата предоставления государственной услуги заявителю. В случае неполучения заявителем (невостребованный) в течение 3 месяцев после даты выдачи, указанной в расписке в получении документов, паспорт и документы возвращаются в Орган.	1
7.	Работник МФЦ	Заявление с отметкой о получении заграничного паспорта заявителем направляется в Орган сопроводительным реестром.	1
При выдаче результата государственной услуги выявлена техническая ошибка (содержание неправильных сведений, отметок, записей)			
1.	Работник МФЦ	Принимает у заявителя заявление о выдаче заграничного паспорта, содержащего электронный носитель информации, производит	1

		фотографирование и сканирование папиллярных узоров пальцев рук, аннулирует паспорт, повторно регистрирует в АИС МФЦ ранее поданное заявление и документы и выдает заявителю расписку в получении документов.	
2.	Работник МФЦ	Передаёт в Орган оформленный паспорт, содержащий неправильные сведения, отметки и записи, вместе с ранее поданным заявлением и документами.	1
3.	Сотрудник Органа	Переоформление паспорта*.	1(формирование файла и направление на изготовление)
4.	Сотрудник Органа	Передача по описи переоформленного паспорта и заявления с документами в МФЦ для выдачи заявителю.	1
5.	Работник МФЦ	Выдача результата предоставления государственной услуги заявителю**. (Паспорта, невостребованные заявителями в течение 3 месяцев после даты выдачи, указанной в расписке в получении документов, возвращаются в Орган).	1
6.	Работник МФЦ	Заявление с отметкой о получении заграничного паспорта заявителем направляется в Орган сопроводительным реестром.	1

*За испорченный при оформлении бланк паспорта государственная пошлина с гражданина не взимается.

**Выдача заграничного паспорта.

Работник МФЦ принимает поступивший заграничный паспорт с приложенным заявлением о выдаче заграничного паспорта, обеспечивает надлежащее хранение до выдачи заявителю или его законному представителю, а также в течение одного рабочего дня информирует заявителя о необходимости получения заграничного паспорта с указанием места и времени его получения. Паспорт, содержащий электронный носитель информации, выдается (вручается) лично заявителю, а также законному представителю в присутствии гражданина, достигшего 12-летнего возраста, в отношении которого подано заявление.

До вручения паспорта, содержащего электронный носитель информации, работник МФЦ, уполномоченный на выдачу паспорта, осуществляет следующие административные действия:

предлагает представить основные документы, удостоверяющие личность заявителя, законного представителя, документ, подтверждающий полномочия гражданина как законного представителя несовершеннолетнего гражданина или гражданина, признанного судом недееспособным (ограниченного дееспособным), и гражданина, которому оформляется заграничный паспорт (для граждан в возрасте до 14 лет-свидетельство о рождении), для установления их личности;

проверяет внешнее сходство гражданина, которому оформляется заграничный паспорт, с фотографиями в заявлении, в выдаваемом заграничном паспорте, а также в основном документе, удостоверяющем его личность;

проверяет тождественность личности гражданина, которому оформляется паспорт, содержащий электронный носитель информации, с лицом, изображенным на фотографии в заявлении, персонализированном бланке, а для гражданина в возрасте старше 14 лет - с лицом, изображенным на фотографии в основном документе, удостоверяющем его личность;

предлагает заявителю проверить правильность всех внесенных в паспорт, содержащий электронный носитель информации, сведений;

предоставляет заявителю возможность ознакомиться со своими персональными данными, записанными в микросхему паспорта, содержащего электронный носитель информации.

Для чтения и активации микросхемы паспорта, содержащего электронный носитель информации, осуществляет с помощью программно-технического комплекса, входящего в ведомственный сегмент МВД России системы "Мир", ввод информации, содержащейся в персонализированном бланке, в ведомственный сегмент МВД России системы "Мир" путем сканирования второй страницы персонализированного бланка (оборота пластикового вкладыша).

В случае отсутствия возможности с использованием сканера ввести сведения, содержащиеся в персонализированном бланке, в ведомственный сегмент МВД России системы "Мир" допускается ручной ввод таких данных;

проводит процедуру биометрической верификации личности владельца паспорта, содержащего электронный носитель информации путем сканирования папиллярных узоров одного из пальцев рук владельца документа и сравнения полученного при сканировании папиллярного узора пальца руки с сохраненным в микросхеме паспорта, содержащего электронный носитель информации (в случае невозможности выполнения процедуры биометрической верификации, выдача паспорта осуществляется в подразделении по вопросам миграции территориального органа МВД России), осуществляет активацию паспорта посредством единой информационно-технологической инфраструктуры системы «Мир» в Центр персонализации в рамках системы «Мир» направляет в электронной форме сообщение об осуществлении активации микросхемы паспорта, содержащего электронный носитель информации.

Информирует заявителя в целях предотвращения порчи паспорта, содержащего электронный носитель информации, о недопустимости воздействия на микросхему паспорта, содержащего электронный носитель информации, электромагнитных полей высокой интенсивности (хранение паспорта, содержащего электронный носитель информации, рядом с работающими электроприборами: микроволновые печи, электрические радары).

Если все данные в заграничном паспорте соответствуют данным, указанным в заявлении, и заграничный паспорт не имеет технического брака, выдает заграничный паспорт.

При наличии действующего или двух действительных паспортов (заграничных паспортов, содержащих электронный носитель информации) производит аннулирование ранее выданного паспорта (заграничного паспорта, содержащего электронный носитель информации), срок действия которого не истек, путем проставления штампа «Аннулировано» на странице, где проставляется подпись владельца паспорта (заграничного паспорта, содержащего электронный носитель информации), вырезает номер заграничного паспорта (заграничного паспорта, содержащий электронный носитель информации). Аннулированный заграничный паспорт (заграничный паспорт, содержащий электронный носитель информации) разрешается оставлять у владельца. Какой из двух таких паспортов подлежит изъятию, заявитель выбирает сам. Ранее выданный паспорт, содержащий электронный носитель информации, либо паспорт с истекшим сроком действия не изымается. Вырезанный номер наклеивается в пункте 13 заявления о выдаче паспорта либо в пункте 10 заявления о выдаче паспорта несовершеннолетнему гражданину с одновременным внесением записи о выдаче заявителю нового заграничного паспорта с указанием даты выдачи. Ранее выданный заграничный паспорт (заграничный паспорт, содержащий электронный носитель информации) с истекшим сроком действия не изымается.

При выдаче паспорта на 18 или 19 странице паспорта, удостоверяющего личность гражданина на территории Российской Федерации заявителя, а несовершеннолетним гражданам, не достигшим 14-летнего возраста, в верхней левой четверти оборотной стороны свидетельства о рождении несовершеннолетнего гражданина проставляется отметка о выдаче ему паспорта путем проставления оттиска штампа с указанием серии, номера, даты выдачи и наименования органа, выдавшего документ. Отметка заверяется подписью сотрудника МФЦ.

Проставляет в заявлении, на основании которого оформлялся заграничный паспорт, серию, номер оформленного заграничного паспорта и указанную в нем дату выдачи.

При выдаче заграничного паспорта заявителю работник МФЦ:

предлагает заявителю или его законному представителю проверить правильность всех внесенных в заграничный паспорт сведений, отметок и записей;

предлагает гражданину, которому оформляется заграничный паспорт, достигшему 14 лет, проставить подпись в реквизите заграничного паспорта «Подпись владельца» в заявлении в графе «Паспорт получил»;

при выдаче паспорта несовершеннолетнему гражданину, не достигшему 14 —летнего возраста, или гражданину, признанному судом недееспособным (ограниченно дееспособным), в реквизите «Подпись владельца» сотрудником МФЦ проставляет прочерк;

информирует о необходимости бережного использования и хранения заграничного паспорта, а также своевременной замены в случае невозможности его дальнейшего использования (окончание срока действия, порча, отсутствие места для проставления отметок о пересечении границы, виз, изменения персональных данных (фамилии, имени, отчества (при наличии), пола) или при значительном изменении внешности владельца заграничного паспорта);

Опись составляется в двух экземплярах. Один передается в МФЦ и хранится в течение 5 лет, а второй экземпляр подшивается в дело и хранится в подразделении по вопросам миграции в течение пяти лет.

7. Нормативные правовые акты, регламентирующие предоставление государственной услуги:

Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации.

Налоговым кодексом Российской Федерации.

Законом Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне».

Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

Федеральным законом от 15.08.1996 № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию».

Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Федеральным законом от 9.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Федеральным законом от 6.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Указом Президента Российской Федерации от 4.05.1998 № 488 «О мерах по обеспечению права граждан Российской Федерации на свободный выезд из Российской Федерации».

Указом Президента Российской Федерации от 19.10.2005 № 1222 «Об основных документах, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих электронные носители информации».

Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации».

Указом Президента Российской Федерации от 7.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».

Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2016 № 699 «Об утверждении Положения о Министерстве внутренних дел Российской Федерации и Типового положения о территориальном органе Министерства внутренних дел Российской Федерации по субъекту Российской Федерации».

Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.12.1997 № 1598 «О порядке оформления разрешений на выезд из Российской Федерации военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации, а также федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых предусмотрена военная служба».

Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2005 № 687 «Об утверждении образцов и описания бланков паспорта гражданина Российской Федерации, дипломатического паспорта гражданина Российской Федерации и служебного паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих электронные носители информации».

Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете».

Постановлением Правительства Российской Федерации от 4.03.2010 № 125 «О перечне персональных данных, записываемых на электронные носители информации, содержащиеся в основных документах, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации, по которым граждане Российской Федерации осуществляют выезд из Российской Федерации и въезд в Российскую Федерацию».

Постановлением Правительства Российской Федерации от 8.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия».

Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг».

Постановлением Правительства Российской Федерации от 8.06.2011 № 451 «Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме».

Постановлением Правительства Российской Федерации от 7.07.2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления».

Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)».

Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, а также государственных корпораций, которые в соответствии с федеральным законом наделены полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц».

Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг».

Постановлением Правительства Российской Федерации от 8.07.2014 № 631 «Об общефедеральном учете выданных паспортов граждан Российской Федерации, удостоверяющих личность граждан Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, в том числе содержащих электронный носитель информации».

Постановлением Правительства Российской Федерации от 6.08.2015 № 813 «Об утверждении Положения о государственной системе миграционного и регистрационного учета, а также изготовления, оформления и контроля обращения документов, удостоверяющих личность».

Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг».

Приказом Министра обороны Российской Федерации от 2.10.2007 № 400 «О мерах по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2006 № 663».

Приказом Казначейства России от 12.05.2017 № 11н «Об утверждении Порядка ведения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах».