



МРЧ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КОНСТАНТИНОВСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ КОНСТАНТИНОВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.02.2020

г. Константиновск

№ 78/164-П

Об утверждении Отчета о результатах деятельности муниципального автономного учреждения Константиновского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2019 год

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», на основании протокола заседания Наблюдательного совета МАУ МФЦ Константиновского района № 3 от 14.02.2020, распоряжением Администрации Константиновского района № 363 от 30.12.2006, Администрация Константиновского района **постановляет:**

1. Утвердить муниципальному автономному учреждению Константиновского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» отчет о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2019 год, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит размещению на сайте Администрации Константиновского района.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Константиновского района Болотных В.И.

Глава Администрации
Константиновского района

Копия верна:

Начальник общего отдела

Администрации Константиновского района

В.Е. Калмыков

И.В. Тюменева



Приложение доступно по ссылке: <http://konstadmin.ru/dokumenty/6411.html>

Постановление вносит

МАУ МФЦ

Константиновского района

**Отчет о результатах деятельности
муниципального автономного учреждения Константиновского района
«Многофункциональный центр предоставления государственных и
муниципальных услуг» и об использовании закреплённого за ним
муниципального имущества за 2019 год.**

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

№ п/п	Показатели отчёта	Сведения
1.1	Полное официальное наименование учреждения	муниципальное автономное учреждение Константиновского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
1.2	Сокращенное наименование учреждения	МАУ МФЦ Константиновского района
1.3	Дата государственной регистрации	22 июня 2012г.
1.4	ОГРН	1126174002833
1.5	ИНН/КПП	6116010369/611601001
1.6	Регистрирующий орган	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 4 по Ростовской области
1.7	Исчерпывающий перечень основных видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами	1 Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в соответствии с соглашениями о взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и иными организациями, предоставляющими государственные, муниципальные и иные услуги; 2 Организация предоставления услуг, которые являются обязательными и необходимыми для предоставления государственных и муниципальных услуг; 3 Консультирование граждан и юридических лиц об условиях предоставления государственных, муниципальных или иных услуг, информирование через средства массовой информации и с использованием телефонных и электронных средств связи; 4 Прием заявлений, обращений и соответствующих документов граждан и юридических лиц с целью организованной и контролируемой передачи обращений и представленных документов в территориальные, структурные и отраслевые (функциональные) подразделения федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления для принятия решений; 5 Оценка соответствия принятых от граждан и юридических лиц документов требованиям действующего законодательства в соответствующей сфере; 6 Выдача заявителю запрашиваемого документа, решения государственных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, принятого по обращению, либо мотивированного отказа в соответствии с требованиями, утвержденными законами, административными регламентами, иными нормативными правовыми актами, соглашениями; 7 Межведомственное информационное взаимодействие, осуществляемое в целях

	предоставления государственных и муниципальных услуг по вопросам обмена документами и информацией, в том числе в электронной форме, между органами, предоставляющими государственные услуги, органами предоставляющими муниципальные услуги, подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, участвующими в предоставлении государственных или муниципальных услуг, иными государственными органами, органами местного самоуправления, органами государственных внебюджетных фондов, многофункциональными центрами; 8 Обработка персональных данных потребителей услуг, используемых для выполнения целей, предусмотренных настоящим Уставом. Создание и использование баз данных и информационных ресурсов. Потребителями муниципальных и государственных услуг являются физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся в орган, предоставляющий государственные услуги, или в орган, предоставляющий муниципальные услуги, либо в организации, указанные в частях 2 и 3 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ, или в организации, указанные в пункте 5 настоящей статьи, с запросом о предоставлении государственной или муниципальной услуги, в том числе в порядке, установленном статьей 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ, выраженным в устной, письменной или электронной форме. В 2018-2019 годах предусмотренный п. 2.8. Устава МАУ МФЦ Константиновского района перечень основных видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано не изменялся.
1.8	Исчерпывающий перечень иных видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами 1. Услуги по составлению договоров с целью совершения сделок в сфере земельно-имущественных отношений: -составление договора аренды земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в частной собственности; -составление договора купли-продажи земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в частной собственности; -составление договора субаренды земельного участка; -составление договора купли-продажи земельного участка; -составление договора купли-продажи земельной доли; -составление договора дарения земельного участка; -составление договора аренды жилых и нежилых помещений; -составление договора купли-продажи земельного участка с жилым домом; -составление договора купли-продажи доли земельного участка с долей жилого дома; -составление договора купли-продажи жилых и нежилых помещений; -составление договора купли-продажи объектов недвижимого имущества с рассрочкой платежа; -составление договора дарения объектов недвижимости; -составление договора мены объектов недвижимости; -составление договора залога; -составление договора задатка; -составление договора о переводе долга; -составление договора о передаче имущества в доверительное управление; -составление иных видов договоров и соглашений без юридического сопровождения. 2. Составление договоров при множественности лиц либо объектов договоров в сфере земельно-имущественных отношений. 3. Составление соглашений в сфере земельно-имущественных отношений: -составление дополнительных соглашений к договорам аренды земельных участков; -составление дополнительного соглашения к договорам аренды жилых и нежилых помещений; -составление дополнительного соглашения к иным договорам. 4. Составление предварительных договоров в сфере земельно-имущественных отношений: -составление иных видов предварительных договоров в сделках с объектами недвижимости.

5. Консультирование по вопросам заключения договоров:
- консультация по вопросам заключения дополнительного соглашения к договорам аренды земельных участков;
 - консультация по вопросам заключения договоров и соглашений.
6. Формирование пакетов документов для предоставления следующих услуг:
- межевание земельных участков;
 - техническая инвентаризация объектов капитального строительства;
 - подготовка земельных участков на государственный кадастровый учет;
 - внесение изменений в государственный кадастровый учет земельных участков;
7. Формирование пакетов документов для предоставления следующих услуг:
- изготовление проекта межевания земель сельскохозяйственного назначения;
 - изготовление схемы планировочной организации;
 - выдача актов обследования (по заявлениям заинтересованных лиц);
 - подготовка схемы переустройства и (или) перепланировки жилых помещений;
8. Юридическое сопровождение при регистрации (оформлении) прав на объекты недвижимости:
- юридическое сопровождение при купле-продаже недвижимого имущества;
 - юридическое сопровождение при дарении недвижимого имущества;
 - юридическое сопровождение при мене недвижимого имущества;
 - юридическое сопровождение в оформлении наследуемого недвижимого имущества;
 - юридическое сопровождение при создании, реорганизации, ликвидации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.
9. Иные услуги:
- копирование документов;
 - сканирование без правки и форматирования;
 - отправка документов по электронной почте;
 - ламинирование документов;
 - распечатка документов;
 - услуги факсимильной связи;
 - составление искового заявления в суд;
 - цветная печать текстов и изображений;
 - выезд мобильной группы МФЦ по индивидуальной заявке;
 - реклама услуг на экранах (бегущая строка, видеотекст, слайд-ролик)
 - оказание услуг по оформлению (заполнению) бланков документов;
 - оказание юридических услуг в виде платных консультаций в рамках иных (неосновных) видов деятельности МАУ МФЦ Константиновского района;
 - предоставление услуг по выдаче полисов обязательного медицинского страхования.

Потребителями указанных дополнительных платных услуг являются юридические и физические лица.

В 2018-2019 годах предусмотренные п.2.9. Устава МАУ МФЦ Константиновского района иные виды деятельности, которые учреждение вправе осуществлять лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано не изменялись.

1.9 Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)

	Наименование услуги	Потребитель (физические или юридические лица)	Нормативный (правовой) акт
	-	-	-
1.10	Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность: Постановление № 1055 от 13.06.2012 года «О создании муниципального автономного учреждения Константиновского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (бессрочно);		

Устав муниципального автономного учреждения Константиновского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (в новой редакции) от 23.06.2017 года (бессрочно); Свидетельство о государственной регистрации ОГРН 1126174002833 серия 61 № 007442479 дата выдачи 22.06.2012г (бессрочно); Свидетельство о постановке на учёт российской организации в налоговом органе по месту её нахождения ИНН 6116010369 КПП 611601001 серия 61 №007442905 (бессрочно);			
1.11	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
		За год, предшествующий отчетному, руб.	За отчетный год, руб.
1.12	Объем финансового обеспечения муниципального задания учредителя	8 775 800,00	9 140 300,00
1.13	Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утверждённых в установленном порядке	8 979 995,75	9 332 003,65
1.14	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
1.15	Общие суммы прибыли учреждения после налогообложения в отчётном периоде, образовавшейся в связи с оказанием учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-
1.16	Юридический адрес	347250, Ростовская обл., г.Константиновск, улица Топилина 41	
1.17	Телефон (факс)	8(886393) 2-20-14	
1.18	Адрес электронной почты	mfckonst@mail.ru	
1.19	Учредитель	Администрация Константиновского района Ростовской области	
1.20	Состав наблюдательного совета на 01.01.2019 года (должность и Ф.И.О.)		
	Болотных Владимир Ильич	Заместитель главы Администрации Константиновского района, председатель Наблюдательного совета	
	Шарапова Нина Сергеевна	Ведущий специалист Администрации Константиновского района, член наблюдательного совета	
	Павленко Светлана Афанасьевна	Председатель Константиновского отделения «Союз женщин России», член наблюдательного совета	
	Бирюкова Татьяна Владимировна	Директор – главный редактор МУИИП «Донские огни», член наблюдательного совета	

	Тулаева Оксана Викторовна	Ведущий юрисконсульт МАУ МФЦ Константиновского района, секретарь наблюдательного совета		
	Волкова Ирина Петровна	Главный бухгалтер МАУ МФЦ Константиновского района, член наблюдательного совета		
Состав наблюдательного совета на 01.01.2020 года (должность и Ф.И.О.)				
	Болотных Владимир Ильич	Заместитель главы Администрации Константиновского района, председатель Наблюдательного совета		
	Шарапова Нина Сергеевна	Ведущий специалист Администрации Константиновского района, член наблюдательного совета		
	Павленко Светлана Афанасьевна	Председатель Константиновского отделения «Союз женщин России», член наблюдательного совета		
	Бирюкова Татьяна Владимировна	Директор – главный редактор МУИИП «Донские огни», член наблюдательного совета		
	Тулаева Оксана Викторовна	Ведущий юрисконсульт МАУ МФЦ Константиновского района, секретарь наблюдательного совета		
	Волкова Ирина Петровна	Главный бухгалтер МАУ МФЦ Константиновского района, член наблюдательного совета		
1.21	Должность и Ф.И.О. Руководителя учреждения Директор Лесников Евгений Георгиевич			
1.22	Количество штатных единиц учреждения			
	Численность работников	На начало года, предшествующ его отчётному	На начало отчётного года	На конец отчётного года
	Среднегодовая численность работающих, чел	30	29	29
	Количество штатных единиц учреждения, ед.	27	27	27
	Численность работников с высшим образованием, чел.	27	23	23
	Численность работников со средне-специальным образованием, чел.	3	4	4
	Средняя заработная плата (тыс. руб.)	15,8	17,1	18,58

1.23 Информация об исполнении задания учредителя за два предшествующих опубликованию лет.

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги			Показатель объема муниципальной услуги за 2018 год									Средний размер платы (цена, тариф)
					наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на дату отчета	допустимое (возможное) отклонение	причина отклонения				
		наименование показателя	код											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
611600414061160 101190010001000 00001007101204	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Количество услуг	единиц	642	Не менее 144500	233413	5(7225)	81688(56,53)	Увеличение кол-ва заявителей при оказании государственных (муниципальных) услуг	
611600414061160 100119001000100 00002006101202	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг			Электронная	Бесплатная	Количество услуг	единиц	642	Не менее 5000	6201	5(250)	951(19,02)	Увеличение кол-ва заявителей при оказании государственных (муниципальных) услуг в электронном виде	

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги			Показатель объема муниципальной услуги за 2019 год									Средний размер платы (цена, тариф)
					наименование показателя	измерения по ОКЕИ	утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допущено (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения			
		наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя										
												7	8	
6116004140611601011900100010000001007101204	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Количество услуг	единиц	642	Не менее 138500	184426	5(6925)	39001(28,16)	Увеличение с кол-ва заявителей при оказании государственных муниципальных услуг	
61160041406116010011900100010000002006101202	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Количество услуг	единиц	642	Не менее 5000	4807	5(250)	57(5,00)	Увеличение с кол-ва заявителей при оказании государственных муниципальных услуг в электронном виде	

Раздел 2. Результат деятельности учреждения.

№ п/п	Показатель отчёта	на 1 января 2019г. (на начало года) (руб)	на 1 января 2020г. (на конец года) (руб)	изменение	
				руб	%
2.1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	8938220,94	9154456,94	+216236,00	+2,4
2.2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	2864463,95	2600095,83	-264368,12	-9,23
2.3	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищением материальных ценностей, денежных средств, а так же от порчи материальных ценностей	-	-	-	-
2.4	Дебиторская задолженность	0,0	3980,0	+3980,0	+100
2.5	Дебиторская задолженность в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	-	-	-	-
2.6	Просроченная дебиторская задолженность	-	-	-	-
2.7	Причины образования просроченной дебиторской задолженности, а так же дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	-	-	-	-
2.8	Кредиторская задолженность	31897,24	10145,65	-21751,59	-68,19
2.9	Кредиторская задолженность в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности (выполнение муниципального задания): - услуги связи (ст.221)	31897,24	10145,65	-21751,59	-68,19
2.10	Просроченная кредиторская задолженность	-	-	-	-
2.11	Причины образования просроченной кредиторской задолженности	-	-	-	-

2.12 Общая сумма доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

№	Наименование услуги	2018г. (предыдущий отчётному году)	2019г. (отчётный год)	изменение	
				рубли	%
1	Услуги по составлению договоров с целью совершения сделок в сфере земельно-имущественных отношений и консультирование по вопросам заключения договора, руб.	373 550,00	457 300,00	+83 750,00	+22,42
2.	Иные услуги	23 838,05	208 288,27	+184 450,22	+773,76

3.	Аренда недвижимого имущества на 1 кв.м. площади нежилого помещения находящегося в оперативном управлении	22 366,72	21 674,00	-692,72	-3,10
----	--	-----------	-----------	---------	-------

2.13 Изменение цен (тарифов) на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) потребителям (в динамике в течение отчетного периода).

№	Наименование услуги	с 01.01.2019г.	с 01.01.2020г.
1	Составление договора аренды земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в частной собственности	1700	1700
2	Составление договора купли-продажи земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в частной собственности	1500	1500
3	Составление договора субаренды земельного участка	1400	1400
4	Составление договора купли-продажи земельного участка	1400	1400
5	Составление договора дарения земельного участка	1400	1400
6	Составление договора аренды жилых и нежилых помещений	1400	1400
7	Составление договора купли-продажи земельного участка с жилым домом	1500	1500
8	Составление договора купли-продажи жилых и нежилых помещений	1400	1400
9	Составление договора купли-продажи объектов недвижимого имущества с рассрочкой платежа	1300	1300
10	Составление договора дарения объектов недвижимости	1400	1400
11	Составление договора мены объектов недвижимости	1300	1300
12	Составление договора залога	1300	1300
13	Составление договоров при множественности лиц либо объектов договоров в сфере земельно-имущественных отношений	1700	1700
14	Составление дополнительных соглашений к договорам аренды земельных участков	1000	1000
15	Составление дополнительного соглашения к договорам аренды жилых и нежилых помещений	1000	1000
16	Составление дополнительного соглашения к иным договорам	1000	1000
17	Консультация по вопросам заключения договоров и соглашений (устная форма)	650	650
18	Консультация по вопросам заключения договоров и соглашений (письменная форма)	1000	1000
19	Составление договоров при множественности лиц либо объектов договоров в сфере земельно-имущественных отношений (дополнительные услуги на добавление одного лица)	150	150

20	Составление договоров при множественности лиц либо объектов договоров в сфере земельно-имущественных отношений (дополнительные услуги на добавление одного объекта)	200	200
21	Составление искового заявления в суд	5000	5000

2.14 Средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг.

Наименование услуги	2018г. (предыдущий отчётному году)	2019г. (отчётный год)
Аренда недвижимого имущества на 1 кв.м. площади нежилого помещения находящегося в оперативном управлении	1863,89	1806,17
Услуги по составлению договоров с целью совершения сделок в сфере земельно-имущественных отношений	1168,79	2097,71

2.15 Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными, частично платными и полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ).

Наименование сфер услуг	Бесплатное и частично платное	
	Общее количество потребителей за год, предшествующий отчетному	Общее количество потребителей за отчетный год
Архитектура и градостроительство	745	1195
Земельно-имущественная	497	558
Жилищная и коммунальная	3921	1641
Росреестр и кадастра	9634	9756
Министерство внутренних дел	3534	5119
Образование	324	283
Архивного фонда	177	213
Пенсионный фонд	1773	1748
МФЦ для бизнеса	401	477
Министерства труда и социальной защиты населения	12599	13182
Фонд кап.ремонта	50	57
Выборы	154	-
Онлайн-консультирование WEBEX	13	12
Полис ОМС	52	145
Федеральная налоговая служба	489	454
Федеральная служба судебных приставов	-	-
Фонд социального страхования	37	52
Регистрация в ЕСИА	5121	2853
ИТОГО потребителей:	39521	37745

2.16 Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.

№	Наименование потребителя	Суть жалобы	Принятые меры
1	-	-	-

Показатели плана финансово-хозяйственной деятельности

	Наименование показателя	План, руб.	Факт, руб.
2.17	Остатка средств на лицевом счете на начало года	433 938,25	433 938,25
	Сумма кассовых и плановых поступлений (с учётом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности из них:	10 032 500,0	10 019 265,92
	Субсидии на иные цели — за счет резервного фонда Администрации Константиновского района в рамках программы «Информационное общество»	0,00	0,00
	Субсидии на иные цели — на реализацию принципа экстерриториальности при предоставлении государственных и муниципальных услуг в рамках муниципальной программы «Информационное общество»	43 900,00	23 117,25
	Субсидии на иные цели — на расходы по организации и предоставлению областных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в рамках муниципальной программы «Информационное общество»	168 600,00	168 586,40
	Субсидии на выполнение муниципального задания МФЦ для предоставления государственных и муниципальных услуг	9 140 300,00	9140 300,00
	Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего	679 700,00	687 262,27
2.18	Сумма кассовых и плановых выплат (с учётом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности из них:	10 466 438,25	9 965 888,82
	Субсидии на иные цели — за счет резервного фонда Администрации Константиновского района в рамках программы «Информационное общество»	0,00	0,00
	Субсидии на иные цели — на реализацию принципа экстерриториальности при предоставлении государственных и муниципальных услуг в рамках муниципальной программы «Информационное общество»	43 900,00	23 117,25
	Оплата труда	27 925,50	16 461,40
	Начисления на выплаты по оплате труда	8 434,50	4 971,35
	Услуги связи	7 540,00	1 684,50
	Субсидии на иные цели — на расходы по организации и предоставлению областных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в рамках муниципальной программы «Информационное общество»	168 600,00	168 586,40
	Оплата труда	129 492,50	129 482,64

	Начисления на выплаты по оплате труда	39 107,50	39 103,76
	Субсидии на выполнение муниципального задания МФЦ для предоставления государственных и муниципальных услуг	9 426 487,42	9 143 558,83
	Оплата труда	6 144 146,31	6 022 784,23
	Прочие выплаты	22 313,93	5 499,00
	Начисления на выплаты по оплате труда	1 852 063,69	1 789 717,81
	Услуги связи	262 555,23	238 815,50
	Транспортные расходы	0,00	0,00
	Коммунальные услуги	331 482,59	330 529,60
	Работы, услуги по содержанию имущества	84 836,17	46 457,26
	Прочие работы, услуги	287 928,60	280 585,58
	Страхование	6 600,00	6 579,01
	Прочие расходы	25 290,18	13 334,60
	Увеличение стоимости основных средств	0,00	0,00
	Увеличение стоимости материальных запасов	409 270,72	409 256,24
	Выбытие от иной приносящей доход деятельности, всего:	827 450,83	630 626,34
	Оплата труда	183 000,08	144 453,03
	Прочие выплаты	10 830,00	10 560,00
	Начисления на выплаты по оплате труда	28 000,00	27 685,84
	Услуги связи	2 818,30	0,00
	Коммунальные услуги	5 057,26	3 000,00
	Работы, услуги по содержанию имущества	88 574,90	43 835,00
	Прочие работы, услуги	248 460,61	219 015,85
	Прочие расходы	54 711,22	40 615,56
	Увеличение стоимости основных средств	119 751,62	107 742,88
	Увеличение стоимости материальных запасов	86 246,84	33 718,18
2.19	Остаток средств на лицевом счете на конец года	-	487 315,35

Раздел 3. Сведения об использовании муниципального имущества, закреплённого за учреждением.

	Наименование показателя	На начало отчётного года (01.01.2019г.)	На конец отчётного года (01.01.2020г.)
3.1	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления (руб.)	504 670,69	504 670,69
3.2	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества находящегося на праве оперативного управления и переданного в аренду (руб.)	3 307,15	3 307,15
3.3	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества	0	0

	находящегося на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (руб.)		
3.4	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления (руб.)	8 433 550,25	8 649 786,25
3.5	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в аренду (руб.)	0	0
3.6	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (руб.)	0	0
3.7	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества на праве оперативного управления (руб.)	0	0
3.8	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества на праве оперативного управления и переданного в аренду (руб.)	0	0
3.9	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (руб.)	0	0
3.10	Общая остаточная стоимость движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления (руб.)	2 864 463,95	2 600 095,83
3.11	Общая остаточная стоимость движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в аренду (руб.)	0	0
3.12	Общая остаточная стоимость движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (руб.)	0	0
3.13	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления (кв.м.)	152,6	152,6
3.14	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в аренду (кв.м.)	1,0	1,0
3.15	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (кв.м.)	0	0
3.16	Количество объектов недвижимого имущества находящегося на праве оперативного управления (шт.)	1	1
3.17	Объем средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся на праве оперативного управления	22 366,72	21 674,00
3.18	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных из бюджета Константиновского района учреждению на указанные цели	0	0
3.19	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных из бюджета Константиновского района	0	0

	учреждению на указанные цели		
3.20	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной, приносящей доход деятельности	0	0
3.21	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной, приносящей доход деятельности	0	0
3.22	Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	0	0
3.23	Общая остаточная стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	0	0

МАУ МФЦ Константиновского района имеет земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования для размещения административного офисного здания площадью 511 кв.м., кадастровой стоимостью 216 224 руб. 54 коп. (Свидетельство о государственной регистрации от 23.12.2012г 61-АЗ № 174318).

Директор

(должность)

(подпись)

Е. Г. Лесников

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(должность)

(подпись)

И. П. Волкова

(расшифровка подписи)