

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КОНСТАНТИНОВСКИЙ РАЙОН»

АДМИНИСТРАЦИЯ КОНСТАНТИНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 30.12.2019

Константиновск

N 1277

Об утверждении муниципального задания
муниципального автономного учреждения
Константиновского района «Многофункциональный
центр предоставления государственных и
муниципальных услуг» на 2020 год и плановый
период 2021 и 2022 годов

На основании постановления Администрации Константиновского района от 05.10.2015г. № 681 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Константиновского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», а также в соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях повышения эффективности бюджетного планирования, учета оценки потребностей в муниципальных услугах (выполнении работ), повышения качества оказания муниципальных услуг (выполнения работ) **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить муниципальное задание муниципального автономного учреждения Константиновского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов.

2. Постановление вступает в силу с момента его подписания и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2020 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Константиновского района В. И. Болотных.

Глава Администрации
Константиновского района

В.Е. Калмыков

Копия верна:
Начальник общего отдела
Администрации Константиновского района



И.В. Тюменева

Приложение к Постановлению Администрации
Константиновского района от 30.12.2019 № 1277

УТВЕРЖДАЮ

Администрация Константиновского района
(наименование органа, осуществляющего функции
и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета
Константиновского района)

Глава Администрации
Константиновского района В. Е. Калмыков
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 2019 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов
от « ____ » _____ 20 ____ г.

Наименование муниципального учреждения
Константиновского района (обособленного подразделения) муниципального автономное учреждение Константиновского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
Виды деятельности муниципального учреждения
Константиновского района (обособленного подразделения) обеспечение предоставления государственных (муниципальных) услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных (муниципальных) услуг

Коды	Форма по ОКУД
0506001	Дата начала действия
01.01.2020	Дата окончания действия
31.12.2020	по Сводному реестру
603Ш7131	По ОКВЭД
84.11.3	По ОКВЭД
	По ОКВЭД

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ²

РАЗДЕЛ 1

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	19.001.0
--	----------

1. Наименование муниципальной услуги Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг
2. Категории потребителей муниципальной услуги органы государственной власти и местного самоуправления, физические и юридические лица, иные
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
 - 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ³

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги				Показатель качества муниципальной услуги				Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁶	
		(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	единица измерения	наименование показателя ⁴	код по ОКЕИ ⁵	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	В процентах	В показателях	
														наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
751100Ф.99.0.АПЦ57АА00001	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах государственных и муниципальных услуг			Бумажная	Бесплатно	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	процент	744	100	100	100	5		
751100Ф.99.0.АПЦ57АА01001	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах государственных и муниципальных услуг			Электронная	Бесплатно	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	процент	744	100	100	100	5		

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		Среднегодовой размер платы (цена, тариф)					Допустимые отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁶	
	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	наименование	единица измерения	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	20 год (очередной финансовый год)	20 год (1-й год планового периода)	20 год (2-й год планового периода)	17	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	17
751100Ф.99 0.АЦС7АА 00001	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах государственных и муниципальных услуг			Бумажная	Бесплатно	Количество услуг	Единица	642	140500	140500	140500				5	7025	
751100Ф.99 0.АЦС7АА 01001	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах государственных и муниципальных услуг			Электронная	Бесплатно	Количество услуг	Единица	642	3000	3000	3000				5	150	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления.

Нормативный правовой акт

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- 1) Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 2) постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 3) постановление Правительства РФ от 08.09.2010 N 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия»;
- 4) постановление Администрации Константиновского района от 14.02.2013 N 218 «Об утверждении перечня муниципальных услуг органов местного самоуправления муниципального образования «Константиновский район» предоставление, которых осуществляется по принципу «одного окна» в МАУ МФЦ Константиновского района»;

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации у входа в МФЦ	2	3
2. Размещение информации в информационных стендах	Информация о режиме работы МФЦ Информация о справочных телефонах, факсе, адресе электронной почты, перечне государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ, порядке и сроках предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ, нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственных и муниципальных услуг, исчерпывающем перечне документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной (муниципальной) услуги, основаниях для отказа в предоставлении государственной (муниципальной) услуги, порядке подачи жалоб и предложений	По мере изменения данных По мере изменения данных
3. Размещение информации в буклетах, памятках, информационных материалах	Информация о справочных телефонах, факсе, адресе электронной почты, деятельности МФЦ, перечне государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ	По мере изменения данных
4. Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Информация о справочных телефонах, факсе, адресе электронной почты, перечне государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ	Ежемесячно

5. Информирование через Центр телефонного обслуживания (call-центр)	Информация о справочных телефонах, факсе, адресе электронной почты, перечне государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ, порядке и сроках предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ, нормативных правовых актах, устанавливающих требования к предоставлению государственных и муниципальных услуг, исчерпывающем перечне документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной (муниципальной) услуги, основаниях для отказа в предоставлении государственной (муниципальной) услуги, порядке подачи жалоб и предложений	По мере обращения
6. Размещение информации в сети Интернет (на интернет-сайте МФЦ, на информационно-аналитическом портале единой сети МФЦ Ростовской области (http://www.mfc61.ru/))	Информация о справочных телефонах, факсе, адресе электронной почты, перечне государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ, порядке и сроках предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ, нормативных правовых актах, устанавливающих требования к предоставлению государственных и муниципальных услуг, исчерпывающем перечне документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной (муниципальной) услуги, основаниях для отказа в предоставлении государственной (муниципальной) услуги	По мере изменения данных

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах ⁷

1. Наименование работы оказания муниципальных работ не предусмотрено
РАЗДЕЛ 2

2. Категории потребителей работы

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁸

Код по
регион
ально
му
перечню

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) ⁹				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁶	
	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	наименование	единица измерения	код по ОКЕИ ⁵	20__ год (очередный финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

[illegible]

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения исполнения муниципального задания при ликвидации учреждения согласно постановлению Администрации Константиновского района и его исполнения; при реорганизации учреждения согласно постановлению Администрации Константиновского района и его исполнения

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания	Формы контроля
---	----------------

Формы контроля			Периодичность	Органы местного самоуправления, отраслевые (функциональные) органы Администрации Константиновского района, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1	Мониторинг исполнения муниципального задания	2	ежеквартально	3
				Администрация Константиновского района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____ по форме, утвержденной постановлением Администрации Константиновского района от 05.10.2015г. № 681 «О порядке формирования муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Константиновского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (с учетом изменений и дополнений)

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания _____ отчётным периодом является квартал

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартальный отчет – до 20 числа месяца, следующего за отчетным, Годовой отчет – до 20 января года, следующего за отчетным периодом

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания _____ до 10 декабря текущего финансового года _____

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____ отсутствуют

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания¹¹ _____

¹ Номер муниципального задания

² Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или региональном перечне.

⁴ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями или региональным перечнем.

⁵ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или в региональном перечне (при наличии).

⁶ Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случаях, если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁷ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной(ых) работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁹ Указывается при установлении показателей, характеризующих качество работы, в региональном перечне.

¹⁰ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

¹¹ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и (или) автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Константиновского района, в ведении

которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.»