

## ПРИКАЗ

Дата **31.01.2018**

№ **03/а-од**

п.Тарасовский

Муниципальное автономное учреждение Тарасовского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Об утверждении антикоррупционной политики МАУ МФЦ Тарасовского района и назначении лица, ответственного за профилактику и противодействие коррупции

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», на основании Методических рекомендаций по разработке и принятию организационных мер по предупреждению коррупции от 8 ноября 2013 года, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, в целях недопущения коррупционных правонарушений в деятельности МАУ МФЦ Тарасовского района

### ПРИКАЗЫВАЮ:

ул. Кирова, д.14  
п.Тарасовский,  
Ростовская область,  
346050  
Тел.(86386)31363,31790  
Эл.почта:  
mfctrsk@yandex.ru

1. Утвердить антикоррупционную политику МАУ МФЦ Тарасовского района согласно приложению.
2. Назначить лицом, ответственным за профилактику и противодействие коррупции в МАУ МФЦ Тарасовского района заместителя директора.
3. Возложить функции по принятию и регистрации сообщений о коррупционных проявлениях, поступивших в МАУ МФЦ Тарасовского района, на главного специалиста-юриста.
4. Заместителю директора обеспечить опубликование антикоррупционной политики МАУ МФЦ Тарасовского района на странице МФЦ на портале сети МФЦ Ростовской области ([www.mfc61.ru](http://www.mfc61.ru)) в течение 7 дней со дня подписания настоящего приказа.
5. Ознакомить всех сотрудников МФЦ с содержанием антикоррупционной политики.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
7. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор

Р.С. Гиоев







противодействию коррупции» и Уголовного кодекса Российской Федерации, в частности:

3.1.1. Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

3.1.2. Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

3.1.3. Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

3.1.4. Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

3.1.5. Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

3.1.6. Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

#### **IV. Основные принципы антикоррупционной деятельности МФЦ**

4.1. Система мер противодействия коррупции в МФЦ основывается на следующих ключевых принципах:

4.1.1. Принцип соответствия политики МФЦ действующему законодательству и общепринятым нормам.

Настоящая Антикоррупционная политика соответствует Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, общепризнанным принципам и нормам международного права и международным договорам Российской Федерации, федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации, а также нормативным правовым актам Правительства Российской Федерации, нормативным

правовым актам иных федеральных органов государственной власти, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к МФЦ.

#### 4.1.2. Принцип личного примера руководства МФЦ.

Ключевая роль руководства МФЦ в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

#### 4.1.3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников МФЦ о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

#### 4.1.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения МФЦ, его руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности МФЦ коррупционных рисков.

#### 4.1.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в МФЦ таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

#### 4.1.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников МФЦ вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства МФЦ за реализацию внутри МФЦ антикоррупционной политики.

#### 4.1.7. Принцип открытости работы.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в организации антикоррупционных стандартах работы.

#### 4.1.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

### **V. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие**

5.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники МФЦ, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, и на других лиц, с которыми МФЦ вступает в договорные отношения.

5.2. Лицо, ответственное за противодействие коррупции назначается приказом по МФЦ из числа работников МФЦ.

### **VI. Обязанности работников МФЦ по профилактике и противодействию коррупции**

#### 6.1. Общие обязанности для всех работников МФЦ:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени МФЦ;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени МФЦ;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо,

ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство МФЦ о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного начальника/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство МФЦ о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами МФЦ или иными лицами;

- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

6.2. Обязанности лица, ответственного за противодействие коррупции:

- разработка и представление на утверждение руководителю МФЦ проектов локальных нормативных актов организации, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);

- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками МФЦ;

- организация проведения оценки коррупционных рисков;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников МФЦ к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами;

- организация заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов;

- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников МФЦ;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству МФЦ.

6.3. Обязанности по предупреждению и противодействию коррупции включаются в должностные регламенты работников МФЦ.

## **VII. Порядок пересмотра и внесения изменений в Политику МФЦ**

7.1. В процессе работы лицо, ответственное за противодействие коррупции осуществляет регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики, а также выявленных фактов коррупции и способов их устранения.

7.2. Основными направлениями антикоррупционной экспертизы является:

- обобщение и анализ результатов антикоррупционной экспертизы локальных нормативных документов МФЦ;

- изучение мнения трудового коллектива о состоянии коррупции в МФЦ и эффективности принимаемых антикоррупционных мер;

- изучение и анализ принимаемых в МФЦ мер по противодействию коррупции;

- анализ публикаций о коррупции в средствах массовой информации.

7.3. Лицо, ответственное за противодействие коррупции ежегодно представляет директору

МФЦ соответствующий отчет. Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, в Политику вносятся изменения и дополнения.

Пересмотр принятой Политики может проводиться и в иных случаях, таких как внесение изменений в Трудовой кодекс РФ и законодательство о противодействии коррупции.

### **VIII. Заключительные положения**

8.1. Иные права и обязанности МФЦ по профилактике и противодействию коррупции, определяются законодательством Российской Федерации в области противодействию коррупции.

8.2. Работники МФЦ, виновные в нарушении норм, регулирующих профилактику и противодействие коррупции, несут материальную, дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.