

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КОНСТАНТИНОВСКИЙ РАЙОН»

АДМИНИСТРАЦИЯ КОНСТАНТИНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.04.2014

Константиновск

N 528

О внесении изменений в постановление
Администрации Константиновского района от
03.02.2014 № 127

В соответствии с п.8.2 решения Правительства Ростовской области от 14.11.2012 № 95 «О ходе формирования электронного правительства в Ростовской области», а также в соответствии с требованиями п.8 ст.11 Областного закона от 08.08.2011 №644-ЗС «О государственной поддержке создания и деятельности в Ростовской области многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Константиновского района от 03.02.2014 №127 «Об утверждении муниципального задания муниципального автономного учреждения Константиновского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов» изменение, изложив приложение² 1 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации Константиновского района, вступает в силу с момента официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2014 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации Константиновского района Т.И. Логвинову.

И.о. Главы Константиновского района

А.Г. Антоненко

Верно:

Управляющий делами –
начальник общего отдела



М.Ю. Иванов

УТВЕРЖДАЮ:

Глава

Константиновского района

Б.Е.Хлюпяников

2014г

«__»

Приложение

к постановлению

Администрации Константиновского района

2014 г.

№ ____ от «__»

Приложение 1

к постановлению

Администрации Константиновского района

от 03.02.2014 №127

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

муниципального автономного учреждения

«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Константиновского района»

на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

1. Наименования и потребители муниципальной услуги

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения услуги	Категория заявителей
1.	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ, в том числе по принципу экстерриториальности	шт.	Физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели

2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

2.1. Показатели качества муниципальной услуги:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги		
			очередной финансовый 2014год	1-й год планового периода 2015год	2-й год планового периода 2016 год
1.	Наличие информационной автоматизированной системы	да / нет	да	да	да
2.	Обеспечение бесплатного доступа к федеральной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», и региональному portalу государственных и	да / нет	да	да	да

	муниципальных услуг (функций)	да / нет	да	да	да
3.	Наличие информационных стендов, содержащих актуальную информацию, исчерпывающую для получения необходимой информации муниципальных услуг	да / нет	да	да	да
4.	Наличие не менее одного окна (иного специально оборудованного рабочего места), предназначенного для информирования заявителей о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг, о ходе рассмотрения запросов о предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также для предоставления иной информации	да / нет	да	да	да
5.	Наличие электронной системы управления очередью	да / нет	да	да	да
6.	Наличие отдельной телефонной линии, предназначенной для ответов на вопросы заинтересованных лиц, либо центра телефонного обслуживания	да / нет	да	да	да
7.	Обеспечение приема заявителей в многофункциональном центре не менее 5 дней в неделю, обеспечение возможности обращения за получением государственных и муниципальных услуг	да / нет	да	да	да

	в вечернее время, до 20.00, и не менее чем в один из выходных дней (суббота, воскресенье)				
8.	Обеспечение возможности для заявителей обращения в МФЦ независимо от места их регистрации на территории Ростовской области, в том числе в качестве субъектов предпринимательской деятельности, места расположения на территории Ростовской области объектов недвижимости	да / нет	да	да	да
9.	Наличие в автоматизированной информационной системе центра многофункциональных возможностей, позволяющих обеспечить прием заявителей независимо от места их регистрации на территории Ростовской области, в том числе в качестве субъектов предпринимательской деятельности, места расположения на территории Ростовской области объектов недвижимости	да / нет	да		

2.2. Объем (содержание) муниципальной услуги (в натуральных показателях):

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема (содержания) муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
			очередной финансовый 2014 год	1-й год планового периода 2015 год	2-й год планового периода 2016 год	
1.	Количество предоставленных гражданам консультаций гражданам по юридическим лицам по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг	шт.	не менее 5308	не менее 5308	не менее 5308	Отчет о деятельности МФЦ за 2014 год
	в том числе:					
	по государственным услугам:	шт.	не менее 4464	не менее 4464	не менее 4464	
	по муниципальным услугам:	шт.	не менее 844	не менее 844	не менее 844	
2.	Количество принятых запросов заявителей о предоставлении государственных или муниципальных услуг	шт.	не менее 12900	не менее 12900	не менее 12900	Отчет о деятельности МФЦ за 2014 год
	в том числе:					
	по государственным	шт.	не менее 6 700	не менее 6 700	не менее 6 700	

	услугам:								
	по муниципальным услугам:	шт.	не менее 6 200	не менее 6 200	не менее 6 200	не менее 6 200	не менее 6 200	Отчет о деятельности МФЦ за 2014 год	
3.	Количество отправленных межведомственных запросов в целях предоставления государственных или муниципальных услуг	шт.	не менее 32 000	не менее 32 000	не менее 32 000	не менее 32 000	не менее 32 000		
	в том числе:								
	по государственным услугам:	шт.	не менее 31 000	не менее 31 000	не менее 31 000	не менее 31 000	не менее 31 000		
	по муниципальным услугам:	шт.	не менее 1 000	не менее 1 000	не менее 1 000	не менее 1 000	не менее 1 000		
4.	Количество выданных результатов предоставления государственных и муниципальных услуг заявителям	шт.	не менее 12 500	не менее 12 500	не менее 12 500	не менее 12 500	не менее 12 500	Отчет о деятельности МФЦ за 2014 год	
	в том числе:								
	по государственным услугам:	шт.	не менее 6 400	не менее 6 400	не менее 6 400	не менее 6 400	не менее 6 400		
	по муниципальным услугам:	шт.	не менее 6 100	не менее 6 100	не менее 6 100	не менее 6 100	не менее 6 100		
5.	Количество	шт.	не менее 8 000	не менее 8 000	не менее 8 000	не менее 8 000	не менее 8 000	Отчет о	

отправленных уведомлений заявителям о результате оказания государственной или муниципальной услуги	смс-					деятельности МФЦ за 2014 год
в том числе:						
по государственным услугам:	шт.	не менее 7 000	не менее 7 000	не менее 7 000	не менее 7 000	
по муниципальным услугам:	шт.	не менее 1 000	не менее 1 000	не менее 1 000	не менее 1 000	

3. Порядок оказания муниципальной услуги:

3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- 1) Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 2) постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 3) постановление Правительства РФ от 08.09.2010 N 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия»;
- 4) постановления Администрации Константиновского района об утверждении Административных регламентов по исполнению муниципальных услуг;
- 5) постановление Администрации Константиновского района от 14.02.2013 N 218 «Об утверждении перечня муниципальных услуг органов местного самоуправления муниципального образования «Константиновский район» предоставления, которых осуществляется по принципу «одного окна» в МАУ МФЦ Константиновского района»;
- 6) Приказы министерства труда и социального развития Ростовской области:

- от 05.02.2013 N 74 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по возмещению затрат, связанных с погребением реабилитированных лиц»;
- от 05.02.2013 N 75 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению материальной и иной помощи для погребения»;
- от 05.02.2013 N 76 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по социальной поддержке малоимущих граждан (предоставление адресной социальной помощи в виде социального пособия)»;
- от 05.02.2013 N 77 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву»;
- от 05.02.2013 N 78 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате пособия по беременности и родам»;
- от 05.02.2013 N 79 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению ежемесячных денежных выплат на детей из многодетных семей»;
- от 05.02. 2013 N 80 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению ежемесячных денежных выплат малоимущим семьям, имеющим детей первого-второго года жизни»;
- от 05.02.2013 N 81 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву»;
- от 05.02.2013 N 82 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по социальной поддержке семей, имеющих детей (в том числе многодетных семей, одиноких родителей) (назначение и выплата ежемесячного государственного пособия на ребенка)»;
- от 05.02.2013 N 83 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению ежемесячных компенсационных выплат нетрудоустроенным женщинам, имеющим детей в возрасте до 3 лет, уволенным в связи с ликвидацией организации»;

- от 05.02.2013 N 84 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению ежемесячных денежных выплат на полноценное питание беременных женщин из малоимущих семей, кормящих матерей и детей в возрасте до трех лет из малоимущих семей»;
- от 05.02.2013 N 85 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате пособия по уходу за ребенком»;
- от 05.02.2013 N 86 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности»;
- от 05.02.2013 N 87 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче сертификата на региональный материнский капитал»;
- от 05.02.2013 N 89 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче справок студентам для получения государственной социальной стипендии»;
- от 05.02.2013 N 90 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате единовременного пособия при рождении ребенка»;
- от 05.02.2013 N 91 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению единого проездного талона для проезда в общественном транспорте (бесплатный проезд на территории Ростовской области независимо от места регистрации на всех видах городского пассажирского транспорта (кроме такси), на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) пригородных и внутрирайонных маршрутов)»;
- от 05.02.2013 N 92 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в виде ежемесячной денежной выплаты льготным категориям граждан»;
- от 05.02.2013 N 93 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выплате компенсации за предоставленные услуги связи (абонентская плата за телефон и радио) ветеранам труда, гражданам, приравненным к ним, ветеранам труда Ростовской области»;

- от 05.02.2013 N 94 "Об утверждении Административного регламента по предоставлению ежегодной денежной выплаты гражданам, награжденным нагрудными знаками «Почетный донор СССР», «Почетный донор России»»;
- от 05.02.2013 N 95 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по социальной поддержке жертв политических репрессий (выплате реабилитированным гражданам денежной компенсации на установку телефона)»;
- от 05.02.2013 N 98 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выплате компенсации за проезд в пределах территории Российской Федерации (туда и обратно) один раз в год железнодорожным транспортом, а в районах, не имеющих железнодорожного сообщения, - 50 процентов стоимости проезда водным, воздушным или междугородным автомобильным транспортом реабилитированным гражданам»;
- от 05.02.2013 N 99 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги социальной поддержке ветеранов труда, лиц, проработавших в тылу в период Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов (бесплатные изготовление и ремонт зубных протезов (кроме расходов на оплату стоимости драгоценных металлов и металлокерамики)»;
- от 05.02.2013 N 100 «Об утверждении Административного регламента предоставления гражданам государственной услуги по снижению стоимости лекарств по рецепту врача на 50 процентов».

3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	Размещение информации у входа в МФЦ	Информация о режиме работы МФЦ	По мере изменения данных
2	Размещение информации на информационных стендах	Информация о справочных телефонах, факсе, адресе электронной почты, перечне	По мере изменения данных

		государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ, порядке и сроках предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ, нормативных правовых актах, устанавливающих требования к предоставлению государственных и муниципальных услуг, перечне документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной (муниципальной) услуги, в основаниях для отказа в предоставлении государственной (муниципальной) услуги, порядке подачи жалоб и предложений	
3	Размещение информации в буклетах, памятках, информационных материалах	Информация о справочных телефонах, факсе, адресе электронной почты, о деятельности МФЦ, перечне государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ	
4	Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Информация о справочных телефонах, факсе, адресе	Ежеквартально

		электронной почты, перечне государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ	
5	Информирование через Центр телефонного обслуживания (call-центр)	Информация о справочных телефонах, факсе, адресе электронной почты, перечне государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ, порядке и сроках предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ, нормативных правовых актах, устанавливающих требования к предоставлению государственных и муниципальных услуг, перечне исчерпывающем документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной (муниципальной) услуги, в основаниях для отказа в предоставлении государственной (муниципальной) услуги, порядке подачи жалоб и предложений	По мере изменения данных
6	Размещение информации в сети Интернет	Информация о справочных	По мере изменения данных

	(на интернет-сайте МФЦ, на информационно-аналитическом портале единой сети МФЦ Ростовской области (http://www.mfc61.ru/))	телефонах, факсе, адресе электронной почты, перечне государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ, порядке и сроках предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ, нормативных правовых актах, устанавливающих требования к предоставлению государственных и муниципальных услуг, исчерпывающем перечне документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной (муниципальной) услуги, в основаниях для отказа в предоставлении государственной (муниципальной) услуги
--	--	--

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе:

Оказание услуг на платной основе не предусмотрено.

5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

№ п/п	Формы контроля	Периодичность контроля	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1.	Мониторинг исполнения муниципального задания	Ежеквартально	Администрация Константиновского района

6. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

№ п/п	Условия	Описание действий главного распорядителя средств бюджета	Описание действий муниципального учреждения
1.	Ликвидация учреждения	Постановление Администрации Константиновского района о ликвидации учреждения	Исполнение постановления Константиновского района Администрации
2.	Реорганизация учреждения	Постановление Администрации Константиновского района о реорганизации учреждения	Исполнение постановления Константиновского района Администрации

7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:
 7.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1.						
2.						

- 7.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:
Ежеквартальный отчет – до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.
Годовой отчет – до 30 января года, следующего за отчетным периодом

- 7.3. Иные требования к отчету об исполнении муниципального задания:
Отсутствуют.

- 7.4. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания:
Отсутствует.