Рассмотрен и утвержден
на заседании наблюдательного совета
Протокол заседания № 3
от "07" мая 2018 г.
Председатель наблюдательного совета
_____ И.А.Жириков
(подпись)

ОТЧЕТ
о результатах деятельности Муниципального автономного учреждения Миллеровского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и об использовании закрепленного за ним имущества на 1 января 2018 г.

Юридический адрес учреждения: 346130, Ростовская область, г. Миллерово, ул. Ленина 9/17

Периодичность: Годовая.

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами

Наименование вида деятельности	Краткая характеристика	Правовое обоснование
1. Основные:		
Прием документов и выдача результата услуги в сфере земельно-имущественных отношений	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
Прием документов и выдача результата услуги в сфере социальной защиты	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
Прием документов и выдача результата услуги в сфере градостроительства и архитектуры	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
Прием документов и выдача результата услуги в сфере образования	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
Прием документов и выдача результата услуги в сфере регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственный кадастровый учет недвижимого имущества	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
Прием документов и выдача результата услуги в сфере определения или подтверждения гражданско-правового статуса заявителя	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
Прием документов и выдача результата услуги в сфере регулирования предпринимательской и экономической деятельности	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
Прием документов и выдача результата услуги в сфере опеки и попечительства	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
Прием документов и выдача результата услуги в сфере охраны труда	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
Прием документов и выдача результата услуги в сфере науки	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
Прием документов и выдача результата услуги в сфере здравоохранения	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
Прием документов и выдача результата услуги в сфере культуры	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
Прием документов и выдача результата услуги в сфере средств массовой информации	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ» Устав МАУ МР «МФЦ»

Прием документов и выдача результата услуги в сфере занятости населения	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
Прием документов и выдача результата услуги в сфере физической культуры и спорта	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
Прием документов и выдача результата услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
Прием документов и выдача результата услуги в сфере пенсионного обеспечения	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
Прием документов и выдача результата услуги в сфере обязательного социального страхования	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
Прием документов и выдача результата услуги в сфере исполнительного производства	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
Прием документов и выдача результата услуги в сфере миграционных отношений	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
Прием документов и выдача результата услуги в сфере налоговых правоотношений	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
Прием документов и выдача результата услуги в сфере административных правоотношений в области дорожного движения	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
Прием документов и выдача результата услуги в иных сферах деятельности, в рамках которых в соответствии с действующим законодательством РФ, может быть организовано предоставление государственных и муниципальных услуг	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
Представление интересов заявителей при взаимодействии с органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
Представление интересов органов при взаимодействии с заявителями	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
Осуществление взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти Ростовской области, территориальными органами государственных внебюджетных фондов, исполнительными органами государственной власти Ростовской области, органами местного самоуправления муниципального образования Миллеровского района, организациями и учреждениями по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
Заключение договоров и соглашений с органами и организациями, предоставляющими услуги на базе Автономного учреждения, в которых определяются порядок и условия организации предоставления государственных и муниципальных услуг на базе Учреждения	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
Осуществление контроля за выполнением условий, установленных в договорах между МАУ МР «МФЦ» и привлекаемыми организациями	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»

Консультирование по вопросам, касающимся оказываемых государственных и муниципальных услуг на базе МАУ МР «МФЦ»	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
2. Иные:		
Копирование документов (ксерокопия)	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
Оформление договоров, соглашений всех форм, установленных законодательством РФ	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
Юридическое сопровождение при купле-продаже, дарении, мены недвижимости	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
Юридическое сопровождение в оформлении наследуемого имущества	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
Юридическое сопровождение при регистрации (оформлении) прав на объекты недвижимости	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
Оказание юридических услуг в виде платных консультаций в рамках иных (неосновных) видов деятельности МАУ МР «МФЦ»	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
Предоставление информационно-консультационных услуг в области медицинского страхования	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
Предоставление в аренду с согласия Учредителя недвижимого и иного имущества, закрепленного на праве оперативного управления	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
Предоставление консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
Передача факсимильных сообщений	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
Предоставление услуг компьютерного набора текста и иной информации, ее распечатка	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»
Иные виды деятельности, не запрещенные федеральным законодательством	Оказывается физическим и юридическим лицам	Устав МАУ МР «МФЦ»

1.2. Перечень услуг (работ), оказываемых потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами

Наименование услуги (работы)	Потребитель (физические или юридические лица)	Нормативный правовой (правовой) акт
1	2	3
-	-	-

1.3. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность

Наименование документа	Реквизиты документа	Срок действия
Постановление Администрации Миллеровского района «О создании Муниципального автономного учреждения Миллеровского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» путем изменения типа существующего Муниципального бюджетного учреждения Миллеровского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	от 08.08.2011 №1040	До отмены
Устав МАУ МР «МФЦ»	Зарегистрирован 17.08.2011 МИ ФНС РФ №3 по Ростовской области	До утверждения новой редакции
Изменения в Устав МАУ МР «МФЦ»	Зарегистрированы 06.08.2012 МИ ФНС РФ №3 по Ростовской области	До утверждения новой редакции
Изменения в Устав МАУ МР «МФЦ»	Зарегистрированы 21.03.2013 МИ ФНС РФ №3 по Ростовской области	До утверждения новой редакции
Изменения в Устав МАУ МР «МФЦ»	Зарегистрированы 22.07.2013 МИ ФНС РФ №3 по Ростовской области	До утверждения новой редакции
Изменения в Устав МАУ МР «МФЦ»	Зарегистрированы 15.10.2013 МИ ФНС РФ №3 по Ростовской области	До утверждения новой редакции
Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации	Серия 50 № 010992286	До отмены
Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	Серия 61 № 007407625 от 17.08.2011	До отмены
Постановление Администрации Миллеровского района «О внесении изменения в постановление Главы Миллеровского района от 29.10.2009 №1603»	от 16.09.2011 № 1243	До отмены
Постановление Администрации Миллеровского района «Об утверждении перечня муниципальных услуг в сфере регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, планируемых к предоставлению в многофункциональном центре»	от 29.11.2011 № 1598	До отмены

Постановление Администрации Миллеровского района «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Миллеровского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»	от 05.10.2015 № 686	До отмены
Постановление Администрации Миллеровского района «О внесении изменений в постановление Администрации Миллеровского района от 05.10.2015 № 686»	от 25.12.2017 № 1307	До отмены
Постановление Администрации Миллеровского района «Об утверждении перечня муниципальных и переданных государственных услуг, процедуры приема и выдачи документов по которым осуществляются в Муниципальном автономном учреждении Миллеровского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	от 11.02.2013 № 126	До отмены
Постановление Администрации Миллеровского района «О порядке составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального автономного учреждения Миллеровского района и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества	от 22.05.2013 № 546	До отмены

1.4. Информация о работниках учреждения

Численность работников	Количество работников		Уровень профессионального образования (квалификации) работников*		Причины изменения количества штатных единиц
	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	
Штатная численность	33	34	X	X	
Фактическая численность	33	32	1 — 23 2 — 0 3 — 10 4 — 0 5 — 0	1 — 21 2 — 0 3 — 11 4 — 0 5 — 0	Увольнение по собственному желанию

Уровень профессионального образования (квалификации) работников: высшее - 1, неполное высшее - 2, среднее профессиональное - 3, начальное профессиональное - 4, среднее (полное) общее - 5, основное общее - 6, не имеют основного общего - 7, ученая степень (доктор наук - 8, кандидат наук — 9).

1.5. Средняя заработная плата сотрудников учреждения

Средняя заработная плата (руб.)	
за год, предшествующий отчетному	за отчетный год
18871	20479

1.6. Состав наблюдательного совета

Наименование должности, фамилия, имя, отчество	Решение о назначении	Срок полномочий
Жириков Игорь Анатольевич – первый заместитель главы Администрации Миллеровского района	Распоряжение Комитета по управлению имуществом Миллеровского района №143 от 06.05.2016 «О прекращении полномочий члена наблюдательного совета Муниципального автономного учреждения Миллеровского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	5 лет
Дубинина Ирина Сергеевна - главный бухгалтер Комитета по управлению имуществом Миллеровского района	Распоряжение Комитета по управлению имуществом Миллеровского района №118 от 22.02.2017 «О прекращении полномочий члена наблюдательного совета Муниципального автономного учреждения Миллеровского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	5 лет
Вракова Татьяна Юрьевна - главный бухгалтер Муниципального автономного учреждения Миллеровского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	Распоряжение Комитета по управлению имуществом Миллеровского района №337 от 18.11.2011 «О досрочном прекращении полномочий члена наблюдательного совета Муниципального автономного учреждения Миллеровского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	5 лет
Рязанцева Вера Михайловна – председатель Миллеровской городской организации профсоюза работников образования и	Распоряжение Комитета по управлению имуществом Миллеровского района №60 от 28.02.2014 «О включении в состав наблюдательного совета Муниципального автономного учреждения Миллеровского района «Многофункциональный центр предоставления	5 лет

науки	государственных и муниципальных услуг»	
Слободчикова Валентина Анатольевна – методист МБОУ «Методический и ресурсный центр»	Распоряжение Комитета по управлению имуществом Миллеровского района №252 от 24.08.2011 «О создании наблюдательного совета Муниципального автономного учреждения Миллеровского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	5 лет
Демина Анна Олеговна – главный специалист Муниципального автономного учреждения Миллеровского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	Распоряжение Комитета по управлению имуществом Миллеровского района №144 от 10.05.2016 «О прекращении полномочий члена наблюдательного совета Муниципального автономного учреждения Миллеровского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	5 лет

Раздел 2. Результаты деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении задания учредителя

№ п/п	Наименование услуги	Количество запланированных к предоставлению услуг согласно муниципальному заданию на 2017 год	Фактический объем предоставленных услуг за 2017 год	% исполнения
1	Количество предоставленных консультаций гражданам и юридическим лицам по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе:	не менее 7000	10483	149,8
	по государственным услугам	не менее 6450	9719	150,7
	по муниципальным услугам	не менее 550	764	117,8
2	Количество принятых запросов заявителей о предоставлении государственных и муниципальных услуг, в том числе:	не менее 21800	39091	179,3
	по государственным услугам	не менее 19500	33610	172,4
	по муниципальным услугам	не менее 2300	5481	238,3
3	Количество отправленных межведомственных запросов в целях предоставления государственных или муниципальных услуг, в том числе:	не менее 22050	53124	240,9
	по государственным услугам	не менее 21600	50063	231,8

	по муниципальным услугам	не менее 450	3061	680,2
4	Количество выданных результатов предоставления государственных и муниципальных услуг заявителям, в том числе:	не менее 19700	38730	196,6
	по государственным услугам	не менее 17500	33312	190,4
	по муниципальным услугам	не менее 2200	5418	246,3
5	Количество отправленных SMS-уведомлений заявителям о результате оказания государственной или муниципальной услуги, в том числе:	не менее 8700	20741	238,4

2.2. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

Деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, МАУ МР «МФЦ» не осуществляло.

Обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию являются своевременное перечисление страховых взносов и предоставление ежеквартальной отчетности.

2.3. Сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов, дебиторской и кредиторской задолженности

N п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя				Комментарий
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	динамика изменения (гр. 5 - гр. 4)	% изменения	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Остаточная стоимость нефинансовых активов учреждения	руб.	3 213 661,37	3 315 529,11	101 867,74	103,2	
2.	Сумма ущерба по недостачам, хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также порче материальных ценностей	руб.	0	0	0	0	
Справочно:							

Суммы недостач, взысканные в отчетном периоде с виновных лиц		руб.	0	0	0	0	
Суммы недостач, списанные в отчетном периоде за счет учреждения		руб.	0	0	0	0	
3.	Сумма дебиторской задолженности	руб.	12 901,71	14 246,62	1 344,91	110,4	
в том числе:							
Нереальная к взысканию дебиторская задолженность		руб.	0	0	0	0	
4.	Сумма кредиторской задолженности	руб.	70 824,52	2 745,20	-68 079,32	96,1	
в том числе:							
Просроченная кредиторская задолженность		руб.	0	0	0	0	
5.	Итоговая сумма актива баланса	руб.	46 504,25	-114 226,46	-160 730,71	-345,6	

2.4. Изменение цен (тарифов) на платные услуги (работы)

Наименование услуги (работы)	Изменение цены (руб.)				
	с _____ 20__ г.	с _____ 20__ г.	с _____ 20__ г.	с _____ 20__ г.	с _____ 20__ г.
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

2.5. Количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, и сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)

Вид услуги (работы)	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами)						Средняя стоимость услуг (работ) для потребителей (руб.)				Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)(руб.)	
	бесплатно		частично платно		полностью платно		частично платных		полностью платных			
	2016г.	2017г.	2016 г.	2017г.	2016 г.	2017г.	2016 г.	2017г.	2016 г.	2017г.	2016 г.	2017г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Составление договоров, консультации, ксерокопирование	-	-	-	-	49	25	-	-	1 730	2 080	84 775,00	51 997,00

2.6. Количество жалоб потребителей

Наименование потребителя	Суть жалобы	Принятые меры

Безуглов Андрей Александрович	22.02.2017 г. на некорректное обслуживание в МАУ МР «МФЦ»	Со специалистами проведены мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания заявителей. Указано на недопустимость некорректного обслуживания граждан.
Левада Анна Васильевна	14.03.2017 г. на отказ в предоставлении услуги «Выдача государственного сертификата на материнский (семейный) капитал».	Даны разъяснения.
Побочая Надежда Викторовна	12.12.2017 г. на длительное ожидание в очереди	Даны разъяснения.

2.7. Показатели плана финансово-хозяйственной деятельности

(руб.)

N п/п	Наименование показателя	Плановый показатель	Фактическое исполнение	% исполнения	Коммен тарий
1	2	3	4	5	6
1.	Остаток средств на начало года	X	33 602,54	X	
2.	Поступления, всего	10 037 300,00	9 820 759,96	97,8	
в том числе:					
	Субсидии на выполнения государственного (муниципального) задания	9 827 300,00	9 620 899,82	97,9	
	Субсидии на иные цели	0,00	0,00	0,0	
	Приносящая доход деятельность	210 000,00	199 860,14	95,2	
3.	Выплаты, всего	10 070 902,54	9 811 545,22	97,4	
в том числе:					
	Оплата труда и начисления на оплату труда	8 179 400,00	7 952 192,55	97,2	
	Услуги связи	400 905,84	392 233,84	97,8	
	Транспортные услуги	0,00	0,00	0,0	
	Коммунальные услуги	445 117,33	440 917,19	99,1	
	Услуги по содержанию имущества	100 125,56	97 153,66	97,0	
	Прочие услуги	209 526,27	203 826,27	97,3	
	Прочие расходы	13 300,00	13 225,71	99,4	
	Расходы по приобретению нефинансовых активов — основных средств	507 700,00	507 621,00	99,9	

	Расходы по приобретению нефинансовых активов — материальных запасов	214 827,54	204 375,00	95,1	
4.	Остаток средств на конец года	X	42 817,28	X	
Справочно:					
5.	Объем публичных обязательств, всего	0	0	0	
в том числе:		0	0	0	

2.8. Объем финансового обеспечения

(руб.)

Объем финансового обеспечения задания учредителя, всего		Объем финансового обеспечения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке		Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ и оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	
2016 г.	2017 г.	2016 г.	2017 г.	2016 г.	2017 г.
1	2	3	4	5	6
9 310 600	9 827 300	9 310 600	9 827 300	0	0

2.9. Общая сумма прибыли

(руб.)

Сумма прибыли до налогообложения		Налогообложение прибыли		Сумма прибыли после налогообложения	
2016 г.	2017 г.	2016 г.	2017 г.	2016 г.	2017 г.
1	2	3	4	5	6
249 099	199 860	14 946	11 992	234 153	187 868

Раздел 3. Использование имущества, закрепленного за учреждением

Наименование показателя	Ед. изм.	Недвижимое имущество		Движимое имущество		Всего	
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1. Остаточная стоимость имущества, находящегося на праве оперативного управления по данным баланса	руб.	2 542 295,08	2 485 378,00	671 366,29	808 630,11	3 213 661,37	3 294 008,11
в том числе:	руб.						

переданного в аренду		0	0	0	0	0	0
переданного в безвозмездное пользование	руб.	2 542 295,08	2 485 378,00	0	0	2 542 295,08	2 485 378,00
приобретенного учреждением за счет средств, выделенных учредителем	руб.	0	0	0	0	0	0
приобретенного учреждением за счет доходов от приносящей доход деятельности	руб.	0	0	0	0	0	0
особо ценного движимого имущества	руб.	X	X	671 366,29	808 630,11	671 366,29	808 630,11
2. Количество объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	шт.	1	1	X	X	1	1
в том числе: переданного в аренду	шт.	0	0	X	X	0	0
переданного в безвозмездное пользование	шт.	1	1	X	X	1	1
3. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	$м^2$	532,8	532,8	X	X	532,8	532,8
в том числе: переданного в аренду	$м^2$	8	8	X	X	8	8
переданного в безвозмездное пользование	$м^2$	0	0	X	X	0	0

Директор _____ Курносова С.Н.
(подпись)

"07" мая 2018 г.