

Утвержден
наблюдательным советом
МАУ МФЦ Тарасовского района

Протокол заседания
наблюдательного совета
МАУ МФЦ Тарасовского района
от 31.03.2017 г. №12

ОТЧЕТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО
ЗА НИМ ИМУЩЕСТВА

Муниципальное автономное учреждение Тарасовского района
«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

за 2016 год

Юридический адрес учреждения: 346050, Ростовская область, п. Тарасовский, ул. Кирова, д.14
Периодичность отчетности: годовая

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1. Общие сведения

Полное наименование	Муниципальное автономное учреждение Тарасовского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
Краткое наименование	МАУ МФЦ Тарасовского района
Адрес (почтовый и юридический)	346050, Российская Федерация, Ростовская область, Тарасовский район, п. Тарасовский, ул. Кирова, 14
Телефон/факс	(86386) 3 -13 -63, 3-17-90
E-mail	mfctrsk@yandex.ru
Сайт в Интернете	http://tarasovskiy.mfc61.ru
ИНН	6133006813
КПП	613301001
ОГРН	1126173000590 от 17.08.2012
ОКПО	38424180
ОКТМО	60653453
ОКОГУ	4210007
ОКФС	14
ОКОПФ	75401
ОКВЭД (основной)	84.11
ОКВЭД (дополнительные)	62.09; 63.11.1; 63.99.1; 69.10; 96.09
Банковские реквизиты	р/с 40701810960151000319 в Отделении Ростов-на-Дону г. Ростов-на-Дону, л/с 30586Ш75400, БИК 046015001
Должность руководителя	Директор
ФИО руководителя	Солонченко Александр Вячеславович
Главный бухгалтер	Панченко Елена Александровна

Подраздел 1.1. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами

МАУ МФЦ Тарасовского района является некоммерческой организацией, созданной в целях организации предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации, не имеющей основной своей целью извлечение прибыли.

МАУ МФЦ Тарасовского района осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Ростовской области, Тарасовского района и настоящим уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти и органов местного самоуправления в следующих сферах:

- а) земельно-имущественные отношения;
- б) социальная защита;
- в) градостроительство и архитектура;
- г) регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- д) определение или подтверждение гражданско-правового статуса заявителя;
- е) регулирование предпринимательской и экономической деятельности;
- ж) жилищно-коммунальное хозяйство;
- з) образование;
- и) здравоохранение;
- к) занятость населения;
- л) культура;
- м) физическая культура и спорт;
- н) средства массовой информации;
- о) наука;
- п) иные сферы деятельности, в рамках которых в соответствии действующим законодательством Российской Федерации может быть организовано предоставление государственных и муниципальных услуг.

Основным видом деятельности МАУ МФЦ Тарасовского района признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей и выполнения задач, ради которых МАУ МФЦ Тарасовского района создано, по организации предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронной форме, по принципу «одного окна».

Для достижения поставленных целей и задач МАУ МФЦ Тарасовского района осуществляет следующие виды деятельности:

- организация взаимодействия с физическими и юридическими лицами, в том числе организация работы по приёму документов, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг, по первичной обработке документов, по выдаче гражданам и юридическим лицам результатов предоставления государственных и муниципальных услуг.

- представление интересов заявителей при взаимодействии с органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг.

- представление интересов указанных органов и организаций при взаимодействии с заявителями.

- осуществление взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти Ростовской области, территориальными органами государственных внебюджетных фондов, исполнительными органами государственной власти Ростовской области, органами местного самоуправления Тарасовского района, организациями и учреждениями по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг.

- организация привлечения представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, территориальных органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти Ростовской области, органов местного самоуправления Тарасовского района и сотрудников иных организаций для непосредственного взаимодействия с физическими или юридическими лицами в случаях, когда такое непосредственное взаимодействие определено законодательством Российской Федерации

- заключение договоров и соглашений с органами и организациями, предоставляющими услуги на базе МАУ МФЦ Тарасовского района, в которых определяются порядок и условия организации предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МАУ МФЦ Тарасовского района.

- осуществление контроля за выполнением условий, установленных в договорах и соглашениях, между МАУ МФЦ Тарасовского района и привлекаемыми организациями.

- консультирование и информирование по вопросам, касающимся оказываемых государственных и муниципальных услуг на базе МАУ МФЦ Тарасовского района.

- осуществление полномочий, переданных МАУ МФЦ Тарасовского района в установленном порядке федеральными органами исполнительной власти (территориальными органами федеральных органов исполнительной власти), исполнительными органами государственной власти Ростовской области, органами местного самоуправления Тарасовского района.

- заключение в установленном порядке гражданско-правовых договоров со специализированными организациями для оказания услуг нотариата, банковских услуг, включая услуги по оплате пошлин и сборов, приема оплаты

коммунальных, телефонных и иных услуг, услуг по предоставлению ипотечного кредитования, услуг по проведению землеустроительных работ, а также иных услуг, необходимых для реализации целей и задач МАУ МФЦ Тарасовского района.

- обеспечение информационной поддержки предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МАУ МФЦ Тарасовского района путем публикации в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" разъяснительных, справочных и других материалов.

- обеспечение защиты информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также соблюдение режима обработки и использования персональных данных, связанных с предоставлением государственных и муниципальных услуг.

- обеспечение создания и поддержания работы call-центра, телефона «горячей линии» по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг;

- обеспечение администрирования системы электронного управления очередью, ведение учета количества посетителей, обслуженных в многофункциональном центре за определенный период (день, неделю, месяц и т.д.) по видам предоставляемых государственных и муниципальных услуг с указанием среднего времени ожидания приема и обслуживания;

- обеспечение бесперебойной работы программно-аппаратных средств многофункционального центра, осуществление надлежащего содержания и необходимого эксплуатационного обслуживания многофункционального центра;

- организация, в случае необходимости, привлечения представителей федеральных органов исполнительной власти (территориальных органов федеральных органов исполнительной власти), исполнительных органов государственной власти Ростовской области, органов местного самоуправления Тарасовского района и сотрудников иных организаций, чьи услуги оказываются на базе МАУ МФЦ Тарасовского района, для консультаций, а также решения различных, в том числе спорных вопросов, возникающих при предоставлении государственной или муниципальной услуги.

- осуществление взаимодействия с уполномоченным многофункциональным центром Ростовской области.

Услуги, предоставляемые на базе МАУ МФЦ Тарасовского района в соответствии с муниципальным заданием:

- Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (электронная форма);

- Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (бумажная форма).

При этом МФЦ выполняет следующие административные процедуры, предусмотренные порядками предоставления государственных и муниципальных услуг:

- Консультирование граждан и юридических лиц по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг;
- Прием запросов заявителей о предоставлении государственных или муниципальных услуг;
- Отправка межведомственных запросов в целях предоставления государственных или муниципальных услуг;
- Выдача результатов предоставления государственных и муниципальных услуг заявителям;
- Отправка SMS-уведомлений заявителям о результате оказания государственной или муниципальной услуги.

Подраздел 1.2. Перечень услуг (работ), оказываемых потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами

1.2. Перечень иных (неосновных) видов деятельности МАУ МФЦ Тарасовского района, осуществляемых в 2015 году на платной основе в соответствии с Уставом и постановлением администрации Тарасовского района от 13.03.2013 №326 «Об организации предоставления платных услуг по иным (неосновным) видам деятельности, осуществляемым Муниципальным автономным учреждением Тарасовского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (в редакции постановлений от 24.12.2013 №1810, от 13.04.2015 №258):

1.2.1. Оформление проектов договоров и соглашений всех форм, установленных законодательством Российской Федерации, предметом которых является недвижимое имущество;

1.2.2. Оформление проектов договоров и соглашений всех форм, установленных законодательством Российской Федерации, предметом которых является движимое имущество;

1.2.3. Оформление проектов иных договоров и соглашений всех форм, установленных законодательством Российской Федерации, предметом которых является движимое и недвижимое имущество;

1.2.4. Юридическое сопровождение при сделках с недвижимым имуществом, при государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, при оформлении наследуемого недвижимого имущества, при установлении прав на имущество в судах общей юрисдикции, составление искового заявления в суд;

1.2.5. Консультирование по вопросам заключения договоров и соглашений;

1.2.6. Копирование и сканирование документов.

1.2.7. Ламинирование документов.

1.2.8. Передача факсимильных сообщений.

Подраздел 1.3. Перечень разрешительных документов,
на основании которых учреждение осуществляет деятельность

1.3.1. Постановление Администрации Тарасовского района от 07.08.2012 №895 «О создании муниципального автономного учреждения Тарасовского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.3.2. Устав Муниципального автономного учреждения Тарасовского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.3.3. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица от 17.08.2012 года, ОГРН 1126173000590.

1.3.4. Свидетельство о постановке на налоговый учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации от 17.08.2012 года, ИНН 6133006813, КПП 613301001.

1.3.5. Постановление Администрации Тарасовского района от 12.01.2016 № 6 «Об утверждении муниципального задания муниципальному автономному учреждению Тарасовского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на 2016 год» (в редакции постановления Администрации Тарасовского района от 12.01.2017 №11).

1.3.6. Постановление Администрации Тарасовского района от 13.03.2013 №326 «Об организации предоставления платных услуг по иным (неосновным) видам деятельности, осуществляемым Муниципальным автономным учреждением Тарасовского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (в редакции постановлений от 24.12.2013 №1810, от 13.04.2015 №258).

Подраздел 1.4. Сведения о работниках учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Численность работников		Уровень профессионального образования (квалификации) работников*		Причины изменения количества штатных единиц
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	
1.	Штатная численность	21,5	21,25	х	х	В 2016 году с должности «специалиста по предоставлению

						негосударственных услуг» было снято 0,25 ставки (21,5-0,25=21,25)
2.	Фактическая численность	21,5	20,75	1-17; 2-0; 3-4	1-18; 2-0; 3-3	В декабре 2016 года уволился по собственному желанию специалист Ефремово-Степановского ТОСП (0,5 ставки), на конец отчетного периода данная должность осталась вакантной. (21,5-0,25-0,5=20,75)
				4-2; 5-1; 6-1	4-2; 5-0; 6-1	
				7-0; 8-0; 9-0	7-0; 8-0; 9-0	

* Уровень профессионального образования (квалификации) работников: высшее - 1, неполное высшее - 2, среднее профессиональное - 3, начальное профессиональное - 4, среднее (полное) общее - 5, основное общее - 6, не имеют основного общего - 7, ученая степень (кандидат наук - 8, доктор наук - 9).

Подраздел 1.5. Средняя заработная плата сотрудников учреждения

Наименование показателя	Размер средней заработной платы, руб.
За 2015 год	14232,10
За отчетный год (2016)	18429,92

Подраздел 1.6. Состав наблюдательного совета

1.6.1. Состав наблюдательного совета:

Фамилия, Имя, Отчество	Должность	Решение о назначении	Полномочия
Олейник Виктор Михайлович	Заместитель главы Администрации Тарасовского района по социальным вопросам, председатель	Постановление администрации Тарасовского района от	3 года

	наблюдательного совета	05.11.2015 № 16 «Об утверждении наблюдательного совета муниципального автономного учреждения Тарасовского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в новом составе (в редакции постановления от 16.12.2015 №101)	
Лихоткина Татьяна Александровна	ведущий специалист МАУ МФЦ Тарасовского района, секретарь наблюдательного совета		3 года
Шельтик Наталья Владимировна	председатель Комитета по управлению имуществом Тарасовского района		3 года
Бакаев Сергей Юрьевич	помощник атамана по работе с молодежью юртового казачьего общества Митякинского юрта окружного казачьего общества Донецкого округа Войскового казачьего общества «Всевеликое войско Донское»		3 года
Шелепова Нина Дмитриевна	председатель Тарасовской районной организации инвалидов		3 года
Панченко Елена Александровна	главный бухгалтер МАУ МФЦ Тарасовского района		3 года

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

Подраздел 2.1. Сведения об исполнении задания учредителя

В соответствии с муниципальным заданием на 2016 год, утвержденным постановлением администрации Тарасовского района от 12.01.2016 №6 (в редакции постановления от 12.01.2017 №11), Учредитель (Администрация Тарасовского района) установил осуществлять на базе муниципального автономного учреждения Тарасовского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МАУ МФЦ Тарасовского района) следующую услугу:

Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (в бумажной и электронной форме).

В 2016 году на базе МФЦ было организовано предоставление 288 государственных, муниципальных и иных (дополнительных) услуг в различных сферах деятельности (в 2015 — 278 услуг). Это услуги в сфере социальной поддержки населения, имущественных и земельных отношений, архитектуры и градостроительства, образования, регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, кадастрового учета, пенсионного обеспечения, налоговой сфере, определения или подтверждения гражданско-правового статуса заявителя, регулирования предпринимательской и экономической деятельности и других сферах. Всего в МФЦ в 2016 году было организовано предоставление 38 государственных услуг федеральных органов исполнительной власти, 148 государственных услуг региональных органов исполнительной власти, 53 муниципальных услуги, 12 дополнительных услуг и 37 услуг на платной основе.

Ежегодно многофункциональный центр расширяет направления предоставляемых услуг и их количество. 2016 год стал для всех МФЦ Ростовской области годом реализации проекта по расширению перечня предоставляемых услуг, ориентированных на бизнес. В 2016 было заключено Соглашение о взаимодействии с Администрацией Тарасовского района, в соответствии с которым на базу МФЦ были переданы три муниципальных услуги, направленные на поддержку малого и среднего предпринимательства. Кроме того, в 2016 году начался прием заявителей по четырем услугам АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства». Помимо этого в 2016 году на базе МФЦ было организовано предоставление уже 89 государственных услуг (в декабре 2015 года их было 82) 12 органов исполнительной власти Ростовской области, в основном направленных на оказание мер государственной поддержки субъектам бизнес-сообщества. В отчетном году на базе МФЦ было организовано предоставление 3 услуг АО «МРСК-Юга» по технологическому подключению юридических и физических лиц к электрическим сетям. При этом в отчетном году была проведена оптимизация количества оказываемых на базе МФЦ административных процедур в рамках государственных услуг и самих государственных услуг ФНС России и ПФР (по ФНС на базе МФЦ в 2015 году было — 6 услуг, в 2016 году стало 5; по ПФР в 2015 году было -16, стало — 12).

Всего за 12 месяцев 2016 года сотрудниками центра оказано по всем сферам услуг и видам деятельности, включая услуги на платной основе: 11501 консультаций (за 12 мес. 2015 года — 9271, рост на 24,1%), принято от заявителей 24397 дел (за 12 мес. 2015 года — 22081, рост на 10,5%), выдано 18855 результатов предоставления услуг (за 12 мес. 2015 года — 14502, рост на 30,0%).

Сведения об исполнении муниципального задания за 2016 год в натуральных показателях:

Уникальн	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема	Значение показателя объема муниципальной услуги
----------	-------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------	-------------------	-------------------------------------------------

ый номер реестровой записи	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (наименование показателя)	Электронная (наименование показателя)	Бумажная (наименование показателя)	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2016 год (очередной финансовый год)	12 месяцев 2016 года			
					Наименование	Код		план	факт	Откл. (+;-)	% исп.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
19001000 10000000 2006100	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	Электронная	-	Оказанные консультации по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг, всего в том числе:	Единица	642	Не менее 400	400	433	+33	108,3
				- по государственным услугам	Единица	642	Не менее 400	400	430	+30	107,5
				- по муниципальным услугам	Единица	642	-	0	3	+3	-
				Принятые запросы заявителей на предоставление государственных и муниципальных услуг, всего в том числе:	Единица	642	Не менее 2550	2550	2617	+67	102,6
				- по государственным услугам	Единица	642	Не менее 2150	2150	2202	+52	102,4
				- по муниципальным услугам	Единица	642	Не менее 400	400	415	+15	103,8
				Сформированные и отправленные межведомственные запросы в целях предоставления государственных и муниципальных услуг, всего в том числе:	Единица	642	Не менее 2500	2500	2587	+87	103,5
				- по государственным услугам	Единица	642	Не менее 2050	2050	2095	+45	102,2
				- по муниципальным услугам	Единица	642	Не менее 450	450	492	+42	109,3

				Выданные результаты предоставления государственных и муниципальных услуг заявителям, всего	Единица	642	Не менее 2500	2500	2615	+115	104,6
				в том числе:							
				- по государственным услугам	Единица	642	Не менее 2100	2100	2201	+101	104,8
				- по муниципальным услугам	Единица	642	Не менее 400	400	414	+14	103,5
19001000 10000000 1007100	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	-	Бумажная	Оказанные консультации по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг, всего	Единица	642	Не менее 10500	10500	10833	+333	103,2
				в том числе:							
				- по государственным услугам	Единица	642	Не менее 9400	9400	9593	+193	102,1
				- по муниципальным услугам	Единица	642	Не менее 1100	1100	1240	+140	112,7
				Принятые запросы заявителей на предоставление государственных и муниципальных услуг, всего	Единица	642	Не менее 17500	17500	17610	+110	100,6
				в том числе:							
				- по государственным услугам	Единица	642	Не менее 15400	15400	15489	+89	100,6
				- по муниципальным услугам	Единица	642	Не менее 2100	2100	2121	+21	101,0
				Сформированные и отправленные межведомственные запросы в целях предоставления государственных и муниципальных услуг, всего	Единица	642	Не менее 7600	7600	7654	+54	100,7
				в том числе:							
				- по государственным услугам	Единица	642	Не менее 6400	6400	6413	+13	100,2
				- по муниципальным услугам	Единица	642	Не менее 1200	1200	1241	+41	103,4
				Выданные результаты предоставления государственных и муниципальных услуг заявителям, всего	Единица	642	Не менее 12500	12500	12551	+51	100,4

				в том числе:							
				- по государственным услугам	Единица	642	Не менее 10650	10650	10664	+14	100,1
				- по муниципальным услугам	Единица	642	Не менее 1850	1850	1887	+37	102,0
				Отправленные уведомления (SMS-сообщения) заявителям о результатах предоставления государственных и муниципальных услуг	Единица	642	Не менее 14000	14000	14289	+289	102,1

За 2016 год все количественные показатели муниципального задания были выполнены с превышением плановых назначений (также, как и в 2015 году), что связано с ростом популярности многофункционального центра среди заявителей, активизацией работы территориально обособленных структурных подразделений МФЦ в сельских поселениях, расширением перечня предоставляемых на базе МФЦ услуг.

Кроме того, за 2016 год через выделенную телефонную линию даны заявителям 236 консультаций по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг.

За отчетный год по принципу экстерриториальности в МАУ МФЦ Тарасовского района было оформлено 7 дел по вопросу назначения и выплаты мер социальной поддержки льготным категориям граждан (за получением государственных услуг обращались заявители из Белокалитвенского, Боковского, Миллеровского и Кашарского районов) и даны 4 консультации (за получением консультаций обратились заявители из г. Шахты и Кашарского района).

За отчетный период в ходе бесплатного выездного обслуживания заявителей в сельских поселениях Тарасовского района, где отсутствуют обособленные структурные подразделения МФЦ (Курно-Липовское, Дячкинское и Красновское сельские поселения), сотрудниками мобильной группы МФЦ принято 266 заявлений на предоставление услуг.

Показатели качества предоставления услуг в рамках исполнения муниципального задания за 2016 год:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Фактически 2016 год
1.	Функционирование автоматизированной информационной системы многофункционального центра и взаимодействие ее с иными информационными системами	да / нет	да
2.	Бесплатный доступ заявителей к федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", региональному portalу государственных и муниципальных услуг (функций)	да / нет	да
3.	Возможность приема от заявителей денежных средств в счет уплаты государственной пошлины или	да / нет	Да

	иной платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации		
4.	Наличие информационных стендов, содержащих актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения государственных и муниципальных услуг	да / нет	да
5.	Наличие не менее одного окна (иного специально оборудованного рабочего места), предназначенного для информирования заявителей о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг, о ходе рассмотрения запросов о предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также для предоставления иной информации	да / нет	да
6.	Наличие электронной системы управления очередью	да / нет	да
7.	Наличие и работоспособность информационных киосков	да / нет	да
8.	Наличие возможности для заявителей обращения по предварительной записи	да / нет	да
9.	Наличие отдельной телефонной линии, предназначенной для ответов на вопросы заинтересованных лиц	да / нет	да
10.	Организация не менее одного защищенного канала связи	да / нет	да
11.	Обеспечение для заявителей возможности обращения в МФЦ независимо от места их регистрации на территории Ростовской области, в том числе в качестве субъектов предпринимательской деятельности, места расположения на территории Ростовской области объектов	да / нет	да
12.	Соответствие помещений МФЦ требованиям комфортности: оборудование мест ожидания удобной мебелью (стулья, скамьи (банкетки), столы (стойки), наличие и работоспособность системы кондиционирования помещений, наличие телевизионного вещания в зале ожидания, наличие пандуса для инвалидов и лестницы с перилами, бесплатного туалета для посетителей.	да / нет	да
13.	Соответствие здания, в котором размещено МФЦ, установленным требованиям: оборудование здания МФЦ вывеской с полным наименованием и режимом работы, наличие на входе и выходе из здания указателей с автономными источниками бесперебойного питания, расположение помещений для приема заявителей на первом этаже здания	да / нет	да
14.	Соответствие помещений МФЦ требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности, оборудование их средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой кондиционирования воздуха, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей	да / нет	да
15.	Наличие бесплатной парковки для автотранспорта посетителей, в том числе мест для спецтранспорта инвалидов	да / нет	да

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на 2016 год (тыс.рублей):

№	Наименование	ВСЕГО	В том числе:
---	--------------	-------	--------------

п/ п						ОБЛАСТНОЙ БЮДЖЕТ				МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ			
		план	факт	откл.	%	план	факт	откл.	%	план	факт	откл.	%
1	Субсидия на обеспечение деятельности (оказание услуг) МФЦ	6346,6	6346,6	0,0	100	-	-	-	-	6346,6	6346,6	0,0	100
2	Субсидия на иные цели	260,8	0,0	-260,8	0	-	-	-	-	260,8	0,0	-260,8	0
3	Субсидия на финансирование расходов на реализацию принципа экстерриториальности при предоставлении государственных и муниципальных услуг	18,5	2,7	-15,8	14,6	18,5	2,7	-15,8	14,6	-	-	-	-
4	Субсидия на финансирование расходов на организацию предоставления областных услуг на базе МФЦ	141,0	5,7	-135,3	4	141,0	5,7	-135,3	4	-	-	-	-
5	Субсидия на софинансирование расходов на реализацию принципа экстерриториальности при предоставлении государственных и муниципальных услуг	1,5	0,2	-1,3	13,3	-	-	-	-	1,5	0,2	-1,3	13,3
6	Субсидия на софинансирование расходов на организацию предоставления областных услуг на базе МФЦ	11,0	0,44	-10,56	4	-	-	-	-	11,0	0,44	-10,56	4
7	Субсидия на финансирование расходов на организацию исполнительно-распорядительных функций, связанных с реализацией переданных полномочий в сфере социальной поддержки граждан	1807,0	1807,0	0,0	100	1807,0	1807,0	0,0	100	-	-	-	-
	ИТОГО:	8586,4	8162,64	-423,76	95,1	1966,5	1815,4	-151,1	92,3	6619,9	6347,24	-272,66	95,88

Неисполнение плановых показателей финансового обеспечения муниципального задания МАУ МФЦ Тарасовского района на 2016 год на общую сумму 423,76 тыс.рублей связано в основном с неиспользованием суммы субсидии, выделенной на иные цели в сумме 260,8 тыс.рублей, по причинам технического характера. Кроме того, не освоены плановые назначения по субсидиям на финансирование расходов на реализацию принципа экстерриториальности при предоставлении государственных и муниципальных услуг в сумме 15,8 тыс.рублей и софинансирование данных расходов за счет средств бюджета Тарасовского района в сумме 1,3 тыс.рублей по причине незначительного количества обращений по вопросу получения государственных и муниципальных услуг по принципу экстерриториальности. Также не освоены

за отчетный период плановые назначения по субсидиям на финансирование расходов на организацию предоставления областных услуг на базе МФЦ на сумму 135,3 тыс.рублей и софинансирование данных расходов за счет средств бюджета Тарасовского района в сумме 10,56 тыс.рублей по причине незначительного количества обращений за получением государственных услуг органов исполнительной власти Ростовской области.

За отчетный период 168,33 тыс.рублей составили поступления от предоставления платных услуг заявителям (составление проектов договоров и соглашений всех форм, предметом которых является недвижимое и движимое имущество, юридическое сопровождение и консультирование, ксерокопирование и ламинирование документов, отправка факсимильных сообщений).

Контингент заявителей (не уникальных), обратившихся за 12 месяцев 2016 года в МАУ МФЦ Тарасовского района, — физические (19465) и юридические лица (1286), что соответствует параметрам муниципального задания.

За 12 месяцев 2016 г. среднее время ожидания заявителей в очереди менее 1 минуты (41 сек.), что соответствует установленному нормативному времени ожидания в очереди при обращении в многофункциональный центр (15 минут). Общее количество заявителей, зарегистрированных в системе электронной очереди МФЦ за 12 месяцев 2016 года, составило 23917. Количество зарегистрированных случаев ожидания заявителей в очереди свыше 15 минут — 41 (0,17% от общего числа зарегистрированных заявителей).

Продолжительность приема и оформления документов за 12 месяцев т.г. от заявителей на предоставление государственных и муниципальных услуг специалистами МФЦ составило в среднем 17 минут 22 секунд, а продолжительность консультации — 6 минут 57 секунд.

Среднее время исполнения государственных и муниципальных услуг с момента приема заявления от заявителя до момента выдачи результата предоставления услуги за 12 месяцев 2016 года — 8,9 дня.

Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ Тарасовского района осуществлялась в соответствии с требованиями Стандарта комфортности предоставления государственных и муниципальных.

Специалисты МАУ МФЦ Тарасовского района в отчетном периоде имели соответствующий уровень профессионального образования, необходимый для качественного обслуживания заявителей. В течение отчетного периода специалисты МФЦ проходили регулярное обучение и повышение своего профессионального уровня. В своей работе специалисты использовали необходимую офисную компьютерную и оргтехнику, позволяющую предоставить потребителю государственные и муниципальные услуги в должном формате.

Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МАУ МФЦ Тарасовского района в рамках исполнения муниципального задания осуществлялась на основании соглашений о взаимодействии, заключенных с Администрацией Тарасовского района (в сфере архитектуры и градостроительства, архивной деятельности, поддержки

предпринимательской деятельности, ЗАГС), Комитетом по управлению имуществом Тарасовского района, Муниципальным учреждением отделом социальной защиты населения администрации Тарасовского района, Министерством труда и социального развития Ростовской области, Муниципальным учреждением отделом образования Администрации Тарасовского района, администрациями сельских поселений Тарасовского района, договора между МАУ МФЦ Тарасовского района и ГКУ РО «УМФЦ» об обеспечении взаимодействия по организации предоставления государственных и муниципальных услуг (по организации предоставления услуг ФОИВ: ФНС, ФМС, ПФР, МВД, ФССП, Росреестра и ФКП, Росимущества, Роспотребнадзора, Роструда, Ространснадзора, МЧС), по организации предоставления государственных услуг органов исполнительной власти Ростовской области.

Подраздел 2.2. Сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

Деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, автономное учреждение не вело, финансовое обеспечение этой деятельности не осуществлялось.

Обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию являются своевременное перечисление страховых взносов и предоставление ежеквартальной отчетности. Страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев за 2016 год в размере 10,7 тыс. рублей (2015 — 11,0 тыс. рублей), на случай временной нетрудоспособности в размере 155,6 тыс. рублей (2015 – 158,9 тыс.рублей) перечислены в Фонд социального страхования.

Подраздел 2.3. Сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов, дебиторской и кредиторской задолженности

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя				Примечание
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	динамика изменения (гр.4 - гр.3)	% изменения	
Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых	010	705565,16	504109,62	-201455,54	-28,5	

активов учреждения, руб.						
Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей, руб.	020	0,00	0,00	0,00	-	
Справочно: Суммы недостач, взысканные с виновных лиц, руб.	030	0,00	0,00	0,00	-	
Суммы недостач, списанные за счет учреждения, руб.	040	0,00	0,00	0,00	-	
Сумма дебиторской задолженности, руб.	050	379,50	3395,32	+3015,82	+794,7	1849,00 - приобретение основного средства (пеленальный столик); 1470,15 — подписка на печатные периодические издания на 1 полугодие 2017; 76,17 — услуги связи.
в том числе: нереальная к взысканию дебиторская задолженность, руб.	051	0,00	0,00	0,00	-	
Сумма кредиторской задолженности, руб.	060	78434,30	1224,47	-77209,83	-98,4	1224,47 — услуги связи. Существенное снижение кредиторской задолженности за отчетный период связано с тем, что в 2016 году завершены

						выплаты по договору лизинга служебного автомобиля
в том числе: просроченная кредиторская задолженность, руб.	061	0,00	0,00	0,00	-	
Итоговая сумма актива баланса, руб.	070	397415,05	538670,68	+141255,63	+35,5	

Подраздел 2.4. Изменение цен (тарифов) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям в течение отчетного периода

Прейскурант цен на платные услуги, оказываемые потребителям, утвержден постановлением Администрации Тарасовского района от 13.03.2013 №326 «Об организации предоставления платных услуг по иным (неосновным) видам деятельности, осуществляемым Муниципальным автономным учреждением Тарасовского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (в редакции постановления Администрации Тарасовского района от 13.04.2015 №258):

№ п\п	Наименование услуг	Единица измерения	Квартал отчетного периода			
			I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7
1.	Оформление проектов договоров и соглашений всех форм, установленных законодательством Российской Федерации, предметом которых является недвижимое имущество					
1.1.	Составление договора купли-продажи недвижимого имущества	1 договор	1000*	1000*	1000*	1000*
1.2.	Составление договора купли-продажи недвижимого имущества с рассрочкой платежа	1 договор	1250*	1250*	1250*	1250*
1.3.	Составление договора дарения недвижимого имущества	1 договор	1000*	1000*	1000*	1000*

1.4.	Составление договора мены недвижимого имущества	1 договор	1150*	1150*	1150*	1150*
1.5.	Составление договора аренды недвижимого имущества	1 договор	1000*	1000*	1000*	1000*
1.6.	Составление договора субаренды недвижимого имущества	1 договор	1000*	1000*	1000*	1000*
1.7.	Составление договора безвозмездного пользования недвижимым имуществом	1 договор	1000*	1000*	1000*	1000*
1.8.	Составление договора об уступке права требования	1 договор	1000*	1000*	1000*	1000*
1.9.	Составление соглашения о внесении изменений и/или дополнений в договор, предметом которого является недвижимое имущество	1 соглашение	750*	750*	750*	750*
1.10.	Составление соглашения о расторжении договора, предметом которого является недвижимое имущество	1 соглашение	750*	750*	750*	750*
1.11.	Составление иных договоров или соглашений с недвижимым имуществом (предварительный договор, договор найма, соглашение о перераспределении долей в праве общей долевой собственности, соглашение о разделе и т.п.)	1 договор или соглашение	1500*	1500*	1500*	1500*
2.	Оформление проектов договоров и соглашений всех форм, установленных законодательством Российской Федерации, предметом которых является движимое имущество					
2.1.	Составление договора купли-продажи движимого имущества	1 договор	600*	600*	600*	600*
2.2.	Составление договора купли-продажи движимого имущества с рассрочкой платежа	1 договор	800*	800*	800*	800*
2.3.	Составление договора дарения движимого имущества	1 договор	600*	600*	600*	600*
2.4.	Составление соглашения о внесении изменений и/или дополнений в договор, предметом которого является движимое имущество	1 соглашение	600*	600*	600*	600*
2.5.	Составление соглашения о расторжении договора, предметом которого является движимое имущество	1 соглашение	600*	600*	600*	600*
2.6.	Составление иных договоров или соглашений с движимым имуществом (предварительный договор, соглашение о перераспределении долей в праве общей долевой собственности, соглашение о разделе и т.п.)	1 договор или соглашение	800*	800*	800*	800*
	Оформление проектов иных договоров и соглашений всех форм, установленных законодательством Российской Федерации					

3.	Федерации, предметом которых является движимое и недвижимое имущество					
3.1.	Составление иных договоров или соглашений (договор задатка (о задатке), договор залога, соглашение о новации и т.п)	1 договор или соглашение	2000*	2000*	2000*	2000*
4.	Юридическое сопровождение					
4.1.	Юридическое сопровождение при сделках с недвижимым имуществом	1 договор или 1 соглашение	1000**	1000**	1000**	1000**
4.2.	Юридическое сопровождение при государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним	1 объект недвижимого имущества	500**	500**	500**	500**
4.3.	Юридическое сопровождение при оформлении наследуемого недвижимого имущества	1 объект недвижимого имущества	1000**	1000**	1000**	1000**
4.4	Юридическое сопровождение при установлении прав на имущество в судах общей юрисдикции	1 услуга	3500**	3500**	3500**	3500**
4.5.	Составление искового заявления в суд	1 исковое заявление	2000	2000	2000	2000
5.	Консультирование по вопросам заключения договоров и соглашений					
5.1	Консультация по вопросам заключения договоров и соглашений, объектом которых является недвижимое имущество	1 консультация	150	150	150	150
5.2.	Консультация по вопросам заключения договоров и соглашений, объектом которых является движимое имущество	1 консультация	150	150	150	150
6.	Копирование и сканирование документов					
6.1.	Копирование документов (ч/б ксерокопия) (формат А4)	1 лист	5	5	5	5
6.2.	Копирование документов (ч/б ксерокопия) (формат А3)	1 лист	7	7	7	7
6.3.	Копирование документов (цвет. ксерокопия) (формат А4)	1 лист	12	12	12	12
6.4.	Сканирование документов (без правки и форматирования с перенесением файла на электронный носитель заявителя)	1 лист	15	15	15	15
7.	Ламинирование документов					

7.1.	Ламинирование документов (формат А3)	1 лист	50	50	50	50
7.2.	Ламинирование документов (формат А4)	1 лист	30	30	30	30
7.3.	Ламинирование документов (формат А5)	1 лист	25	25	25	25
7.4.	Ламинирование документов (формат А6)	1 лист	20	20	20	20
7.5.	Ламинирование документов (формат А7)	1 лист	15	15	15	15
8.	Передача факсимильных сообщений					
8.1.	Передача факсимильных сообщений (по месту)	1 лист	12 ^{***}	12 ^{***}	12 ^{***}	12 ^{***}
8.2.	Передача факсимильных сообщений (междугородная связь, до 100 км)	1 лист	22 ^{****}	22 ^{****}	22 ^{****}	22 ^{****}
8.3.	Передача факсимильных сообщений (междугородная связь, свыше 100 км)	1 лист	31 ^{*****}	31 ^{*****}	31 ^{*****}	31 ^{*****}

Примечание:

*) В п. 1.1 — 1.11; 2.1 — 2.6; 3.1 цена услуги за составление договора или соглашения указана в Прейскуранте при наличии следующих условий:

- количество лиц (субъектов), участвующих в заключении договора или соглашения, - 2 (два);
- предметом договора или соглашения является 1 (один) объект.

Если количество лиц (субъектов) более чем два, то за каждое лицо, прописываемое в документе, сверх этого количества взимается дополнительная плата в размере 150 рублей.

Если количество объектов в договоре или соглашении более чем один, то каждый объект, прописываемый в документе сверх этого количества, взимается дополнительно плата в размере 150 рублей.

**) Цена услуг согласно пункту 4 (п.п. 4.1.-4.4) Прейскуранта цен не включает в себя оплату справок, госпошлины и иных платежей и документов, требуемых для юридического сопровождения.

***) в п. 8.1. при передаче более 1 листа за каждый дополнительный лист взимается 3 рубля;

****) в п. 8.2. при передаче более 1 листа за каждый дополнительный лист взимается 5 рублей;

*****) в п. 8.3. при передаче более 1 листа за каждый дополнительный лист взимается 8 рублей.

При оформлении документов по услугам п. 1.1 — 1.11; 2.1 — 2.6; 3.1 Прейскуранта в течение рабочего дня, в который обратился Заказчик, к цене услуги применяется повышающий коэффициент 1,25 (за срочность и оперативность).

При оформлении договора или соглашения, одним из участников которого выступает юридическое лицо, цена услуги формируется с учетом повышающего коэффициента 1,5.

При оформлении договора или соглашения, все участники которого являются юридическими лицами, цена услуги

формируется с учетом повышающего коэффициента 2.

Изменений цен (тарифов) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям в течение отчетного периода на базе МАУ МФЦ Тарасовского района, не было.

Подраздел 2.5. Сведения о потребителях и доходах,
полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)

№ п/п	Наименование показателя	За отчетный период (2016)	За период, предшествующий отчетному периоду (2015)
1.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, чел.	207	672
2.	Средняя стоимость услуг (работ) для потребителей, руб.	813,19	711,28
3.	Сумма доходов, полученных учреждением от оказания платных и частично платных услуг (выполнения работ), тыс. руб.	168,33	477,98

Подраздел 2.6. Сведения о потребителях, воспользовавшихся бесплатными,
частично платными услугами учреждения (по количеству и сферам услуг)

Сфера услуг (орган власти)	Принято дел			Выдано дел			Количество консультаций		
	12 мес. 2015	12 мес. 2016	откл. (+;-)	12 мес. 2015	12 мес. 2016	откл. (+;-)	12 мес. 2015	12 мес. 2016	откл. (+;-)
Услуги в сфере социальной поддержки населения	8748	7516	-1232	6243	4951	-1292	3533	5170	1637
Услуги с сфере земельно-имущественных отношений	278	176	-102	187	73	-114	550	442	-108
Услуги в сфере архитектуры и градостроительства	8	14	6	7	11	4	180	194	14
Услуги в сфере образования, опеки (попечительства)	740	738	-2	625	611	-14	213	214	1

Услуги в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним	3099	3827	728	111	2686	2575	1068	1708	640
Услуги в сфере государственного кадастрового учета объектов недвижимости	473	678	205	439	624	185	860	297	-563
Услуги Управления по вопросам миграции ГУ МВД России по РО	2138	2193	55	1528	1472	-56	1548	1631	83
Услуги ГУ МВД России по РО	1537	1783	246	1312	1673	361	341	405	64
Услуги УФССП по РО	73	328	255	73	328	255	47	109	62
Услуги УПФР по РО	1018	1338	320	928	1105	177	503	601	98
Услуги УФНС России по РО	7	6	-1	5	6	1	52	27	-25
Услуги Роспотребнадзора	0	2	2	0	2	2	3	5	2
Услуги ТУ Росимущества по РО	0	0	0	0	0	0	1	1	0
Услуги ОЗАГС	1	8	7	1	7	6	51	16	-35
Услуги в сфере архивной деятельности	1	21	20	1	19	18	9	19	10
Услуги органов исполнительной власти Ростовской области	0	12	12	0	11	11	2	53	51
Услуги в сфере поддержки малого и среднего предпринимательства	0	0	0	0	0	0	0	2	2
Услуги ОМС Тарасовского района (справки о составе семьи)	874	1587	713	874	1587	713	19	372	353
Услуга ГАУ РО «РЦИС» по приему заявлений о выдаче универсальной электронной карты (УЭК)	11	0	-11	0	0	0	0	0	0
Услуга НКО «Фонд капитального ремонта» по предоставлению собственникам помещений в многоквартирных домах возможности уточнения ими сведений о наличии, принадлежности и площади данных помещений	0	7	7	0	0	0	16	5	-11
Услуги Акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства»	0	6	6	0	6	6	0	2	2

Услуга по регистрация граждан в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА)	2168	3683	1515	2168	3683	1515	276	228	-48
Предоставление информационно-консультационных услуг в области медицинского страхования (обмен/выдача полисов ОМС)	195	214	19	0	0	0	0	0	0
Предоставление информационно-консультационных услуг в области кадастровой деятельности	40	53	13	0	0	0	0	0	0
Итого:	21409	24190	2781	14502	18855	4353	9272	11501	2229

Подраздел 2.7. Сведения о жалобах потребителей

За 2016 год поступило 3 жалобы заявителей на качество и порядок предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МАУ МФЦ Тарасовского района. По всем обращениям приняты соответствующие меры, заявителям даны необходимые разъяснения (включая письменные ответы), проблемные вопросы решены.

Наименование потребителя	Суть жалобы	Принятые меры
Епифанов Игорь Леонидович	Заявитель не удовлетворен отсутствием результата предоставления услуги в установленный действующим законодательством срок	В ходе приема заявителя проблемный вопрос был решен. Результат предоставления услуги был оперативно доставлен из территориального подразделения ФНС и выдан заявителю. Претензии заявителя к МФЦ были сняты, т.к. результат предоставления услуги отсутствовал в МФЦ по вине организации-исполнителя (МИ ФНС России №3 по Ростовской области).
Кулаков Сергей Юрьевич	Заявитель не удовлетворен графиком приема в МФЦ, отказом сотрудника принять документы в 15.30	Заявитель был приглашен в МФЦ для обсуждения и разрешения сложившейся ситуации, изложенной в его обращении. В ходе личной встречи директором МФЦ ему был разъяснен действующий график и специфика приема граждан. Специалистом МФЦ было принято заявление на предоставление информации из ЕГРП. По итогам визита заявитель выразил

		свое удовлетворение работой МФЦ и претензий более не предъявлял, о чем на Информационно-аналитическом портале единой сети многофункциональных центров Ростовской области разместил 02.03.2016 соответствующее обращение. В целях предупреждения фактов нарушений прав и законных интересов заявителей проведено рабочее совещание с сотрудниками МФЦ, осуществляющими консультирование, прием и выдачу документов, на котором указано на необходимость четкого и неукоснительного соблюдения установленного графика приема заявителей
Калашникова Ирина Александровна	Грубость специалиста МФЦ во время приема	Проведено служебное расследование, в ходе которого со специалиста, осуществлявшего прием заявителя, взяты соответствующие объяснения. При этом со всеми специалистами МФЦ была проведена профилактическая беседа о недопустимости грубого и некорректного общения с заявителями. По итогам разбирательства к сотруднику МФЦ, допустившему грубое отношение к заявителю, применены меры дисциплинарного взыскания. Заявителю направлен письменный ответ.

Итоги анкетирования заявителей через Портал сети МФЦ РО по оценке качества оказания государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра за 2016 год: заполненных анкет — 7440; количество оценок — 37200; средняя оценка за период — 4,82; положительных оценок — 99,92.

- оценка времени предоставления услуги: 6117 (82,22%) -отлично; 1315 (17,67%) - хорошо; 8 (0,11%) - нормально;
- оценка времени ожидания в очереди при получении услуги: 6063 (81,49%) -отлично; 1372 (18,44%) - хорошо; 5 (0,07%) - нормально.
- оценка вежливости и компетентности сотрудника, взаимодействующего с заявителем при предоставлении услуги: 6110 (82,12%) -отлично; 1324 (17,80%) - хорошо; 6 (0,08%) - нормально;
- оценка комфортности условий в помещении, в котором предоставлена услуга: 6070 (81,59%) -отлично; 1364 (18,33%) - хорошо; 6 (0,08%) – нормально.
- оценка доступности информации о порядке предоставления услуги: 6068 (81,56%) -отлично; 1368 (18,39%) - хорошо; 3 (0,04%) - нормально; 1 (0,01%)- плохо.

Итоги анкетирования заявителей через информационно-аналитическую систему мониторинга качества государственных услуг (ИАС МКГУ) за 12 месяцев 2016 года: количество оценок — 16598; средняя оценка за период — 4,85; положительных оценок— 98,33.

В целом удовлетворенность заявителей организацией предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра за 2016 год составила более 90 процентов, что соответствует нормативно установленному значению.

Подраздел 2.8. Сведения о показателях плана финансово-хозяйственной деятельности

Рублей

Наименование показателя	КБК	Плановый показатель	Фактическое исполнение	Процент исполнения	Комментарий
Планируемый остаток средств на начало планируемого периода	X	7820,59	7820,59	x	
Поступления, всего:	X	8771781,30	8590257,46	97,9	
в том числе:	X				
Субсидия на выполнение муниципального задания	X	8325600,00	8162612,31	98,0	
Субсидия на иные цели		260800,00	260800,00	100,0	
Поступления от иной приносящей доход деятельности	X	185381,30	166845,15	90,0	
Планируемый остаток средств на конец планируемого периода	X	2618,06	263418,06	x	
Выплаты, всего	900	8770493,62	8334659,99	95,0	
в том числе:					
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	210	7524183,42	7090968,29	94,2	
из них:					
Заработная плата	211	5783083,82	5451790,31	94,3	
Прочие выплаты	212	6042,00	6042,00	100,0	
Начисления на выплаты по оплате труда	213	1735057,60	1633135,98	94,1	
Оплата работ, услуг, всего	220	973576,63	970958,13	99,7	
из них:					
Услуги связи	221	159537,96	156919,46	98,4	
Транспортные услуги	222	0,00	0,00	-	

Коммунальные услуги	223	0,00	0,00	-	
Арендная плата за пользование имущества	224	565920,00	565920,00	100,0	
Работы, услуги по содержанию имущества	225	102880,00	102880,00	100,0	
Прочие работы, услуги	226	145238,67	145238,67	100,0	
Безвозмездные перечисления организациям, всего	240	0,00	0,00	-	
из них:					
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	241	0,00	0,00	-	
Социальное обеспечение, всего	260	0,00	0,00	-	
из них:					
Пособия по социальной помощи населению	262	0,00	0,00	-	
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	263	0,00	0,00	-	
Прочие расходы	290	2383,11	2383,11	100,0	
Поступление нефинансовых активов, всего	300	270350,46	270350,46	100,0	
из них:					
Увеличение стоимости основных средств	310	88613,23	88613,23	100,0	
Увеличение стоимости нематериальных активов	320	0,00	0,00	-	
Увеличение стоимости непроизводственных активов	330	0,00	0,00	-	
Увеличение стоимости материальных запасов	340	181737,23	181737,23	100,0	
Поступление финансовых активов, всего	500	0,00	0,00	-	
из них:					
Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	520	0,00	0,00	-	
Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	530	0,00	0,00	-	
Справочно:					
Объем публичных обязательств, всего	X	-	-	-	

Подраздел 2.9. Объем финансового обеспечения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Отчетный период (2016)	Период, предшествующий отчетному периоду (2015)
1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя (факт), в т.ч.:	тыс. рублей	8162,64	8258,7
	- средства местного бюджета	тыс.рублей	6347,24	6447,0
	- средства областного бюджета	тыс.рублей	1815,4	1811,7
2.	Объем финансового обеспечения в рамках программ (подпрограмм), утвержденных в установленном порядке, в т.ч.:	тыс.рублей	8162,64	8935,8
	- средства местного бюджета	тыс.рублей	6347,24	6447,0
	- средства областного бюджета	тыс.рублей	1815,4	1811,7
	- средства федерального бюджета	тыс.рублей	0,0	677,1

2.9.1. Финансирование мероприятий подпрограммы «Оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Тарасовском районе, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципальной программы «Информационное общество» (утверждена постановлением администрации Тарасовского района №1371 от 15.10.2013)

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Объем ассигнований, тыс. руб. на 2016 год					Уточненный план ассигнований, тыс. руб. на 2016 год					Исполнено (кассовые расходы) за 2016 год					Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения (по источникам финансирования)
		всего	Федеральный бюджет	областной бюджет	Местный бюджет	внебюджетные источники	всего	Федеральный бюджет	областной бюджет	Местный бюджет	внебюджетные источники	всего	Федеральный бюджет	областной бюджет	Местный бюджет	внебюджетные источники	

1.	Развитие деятельности сети многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Тарасовского района, всего	6098,3	0,0	0,0	6098,3	0,0	6779,4	0,0	159,5	6619,9	0,0	6355,6 4	0,0	8,4	6347,2 4	0,0	Общее неосвоение средств составило за отчетный период 423,76 тыс.рублей
	в том числе:																
1.1	Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания автономного учреждения Тарасовского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	6098,3	0,0	0,0	6098,3	0,0	6346,6	0,0	0,0	6346,6	0,0	6346,6	0,0	0,0	6346,6	0,0	-
1.2.	Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального автономного учреждения Тарасовского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (субсидия на иные цели)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	260,8	0,0	0,0	260,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Неосвоение средств целевой субсидии в сумме 260,8 тыс.рублей связано с причинами технического характера

1.3.	Реализация принципа экстерриториальности при предоставлении государственных и муниципальных услуг в Ростовской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	20,5	0,0	18,5	1,5	0,0	2,9	0,0	2,7	0,2	0,0	Неосвоение запланированной суммы субсидии за счет средств областного бюджета в размере 15,8 тыс.рублей и средств софинансирования расходов за счет местного бюджета в сумме 1,3 тыс.рублей связано с незначительным количеством обращений заявителей за получением услуг по принципу экстерриториальности (7 дел и 4 консультации)
1.4.	Предоставление государственных услуг органов исполнительной власти Ростовской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	9,1	152,0	141,0	11,0	0,0	6,14	0,0	5,7	0,44	0,0	Неосвоение запланированной суммы субсидии за счет средств областного бюджета в сумме 135,3 тыс.рублей и и средств софинансирования расходов за счет местного бюджета в сумме 10,56 тыс.рублей связано с незначительным количеством обращений по данному направлению (12 дел и 53 консультации)

*ФБ - федеральный бюджет; ОБ - областной бюджет; МБ - местный бюджет; ВИ -внебюджетные источники.

2.9.2. Финансирование мероприятий подпрограммы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан»

муниципальной программы «Социальная поддержка граждан»
(утверждена постановлением администрации Тарасовского района №1377 от 15.10.2013)

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем ассигнований, тыс. руб. на 2016 год					Уточненный план ассигнований, тыс. руб. на 2016 год					Исполнено (кассовые расходы)					Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения (по источникам финансирования)
		всего	федер. бюджет	обл. бюджет	мест. бюджет	внебюджетные источн.	всего	федер. бюджет	обл. бюджет	мест. бюджет	внебюджетные источн.	всего	федер. бюджет	обл. бюджет	мест. бюджет	Внебюджетные источн.	
1.	Осуществление переданных полномочий на организацию исполнительно-распорядительных функций, связанных с реализацией переданных государственных полномочий по назначению ежемесячного пособия на ребенка, предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, по организации и осуществлению деятельности по попечительству в соответствии со статьей 7 Областного закона от 26 декабря 2007 года № 830-ЗС «Об организации опеки и попечительства в Ростовской области», по организации приемных семей для граждан пожилого возраста и инвалидов в соответствии с Областным законом от 19 ноября 2009 года № 320-ЗС «Об организации приемных семей для граждан пожилого возраста и инвалидов в Ростовской области», а также по организации работы по оформлению и назначению адресной социальной помощи в соответствии с Областным законом от 22 октября 2004 года № 174-ЗС «Об адресной социальной помощи в Ростовской области»	1807,0	0,0	1807,0	0,0	0,0	-	-	-	-	-	1807,0	0,0	1807,0	0,0	0,0	-

*ФБ - федеральный бюджет; ОБ — областной бюджет; МБ — местный бюджет; ВИ — внебюджетные источники.

Подраздел 2.10. Сведения о прибыли учреждения

Сумма прибыли до налогообложения, тыс.руб.		Сумма налога на прибыль, тыс.руб.		Сумма прибыли после налогообложения, тыс.руб.	
Отчетный период (2016)	Период, предшествующий отчетному периоду (2015)	Отчетный период (2016)	Период, предшествующий отчетному периоду (2015)	Отчетный период (2016)	Период, предшествующий отчетному периоду (2015)
-	62,7	1517,0*	6,3	-	56,4

*минимальная сумма налога при УСН

Раздел 3. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

Наименование показателя	Код строки	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
Общая балансовая стоимость имущества учреждения, руб.	0100	3242962,64	3245612,64
Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за учреждением, руб.	0200	2176534,00	2176534,00
в том числе: недвижимого имущества, всего, руб.	0210	0,00	0,00
из него: - переданного в аренду, руб.	0211	0,00	0,00
- переданного в безвозмездное пользование, руб.	0212	0,00	0,00
- приобретенного учреждением за счет средств, выделенных учредителем, руб.	0213	0,00	0,00
- приобретенного учреждением за счет доходов от приносящей доход деятельности, руб.	0214	0,00	0,00
особо ценного движимого имущества, всего, руб.	0220	2176534,00	2176534,00
из него: - переданного в аренду, руб.	0221	0,00	0,00
- переданного в безвозмездное пользование, руб.	0222	2176534,00	2176534,00
Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением*, шт.	0300	1	1
Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за учреждением*, кв.м.	0400	161,6	161,6

в том числе: переданного в аренду*, кв.м.	0410	117,9	117,9
переданного в безвозмездное пользование*, кв.м.	0420	43,7	43,7
Объем средств, полученных от распоряжения имуществом, закрепленным за учреждением, руб.	0500	0,00	0,00

* МАУ МФЦ Тарасовского района расположено в части здания площадью 161,6 кв.м, расположенного по адресу: п. Тарасовский, ул. Кирова, д.14, арендуемого у физического лица согласно договору аренды от 31.12.2015 г. (117,9 кв.м) и договору безвозмездного пользования нежилым помещением от 12.01.2015 №2 (43,7 кв.м).

Директор
МАУ МФЦ Тарасовского района



А.В. Солонченко

Главный бухгалтер
МАУ МФЦ Тарасовского района



Е.А. Панченко